



Regeling financiële ondersteuning studenten 2024

Deel 1: Overmacht

1. Begripsbepalingen

In het kader van deze regeling worden de volgende begrippen gehanteerd:

CvB: College van Bestuur Universiteit Leiden

DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Prestatiebeursperiode: De periode waarin een student studiefinanciering gebruikt en nog niet langer dan de nominale studieduur (BA en MA opgeteld) studiefinanciering ontvangt

SOZ: Expertisecentrum Studenten- en Onderwijszaken Universiteit Leiden

Student: iemand met een inschrijving aan de Universiteit Leiden

Studiefinanciering: basisbeurs, aanvullende beurs, studentenreisproduct, lening verstrekt door DUO

WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

WSF2000: Wet studiefinanciering 2000

2. Doel van de regeling

Deze regeling is de uitwerking van artikel 7.51, tweede lid, onderdelen c, d, e en f, van de WHW. Dit artikel bepaalt dat aan studenten ondersteuning wordt toegekend wanneer zij als gevolg van bijzondere omstandigheden, zoals genoemd in artikel 3, studievertraging hebben opgelopen.

Tevens voorziet deze regeling op grond van artikel 7.46, tweede lid van de WHW in een tegemoetkoming in geval van studievertraging door de hier bedoelde bijzondere omstandigheden bij studenten die een instellingstarief betalen.

3. Gronden voor studievertraging

De financiële ondersteuning kan worden toegekend aan studenten die afwijken van het reguliere opleidingsprogramma door één of meer van de volgende bijzondere omstandigheden:

- a. ziekte of zwangerschap en bevalling;
- b. functiebeperking of chronische ziekte;
- c. bijzondere familieomstandigheden;
- d. een onvoldoende studeerbare opleiding.

4. Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning moet aan één van de voorwaarden die op de situatie van de student van toepassing zijn voldaan:

De bijzondere omstandigheden en de daardoor ontstane studievertraging hebben zich voorgedaan in een periode waarin de student:

- a. Studiefinanciering ontvangt (minimaal in de vorm van een studentenreisproduct) maar de studiefinanciering nog niet langer heeft ontvangen dan de nominale duur van de opleiding. Hierbij wordt de nominale duur van de bachelor- en masteropleiding opgeteld indien de student zowel een bachelor- als een masteropleiding volgt binnen het Hoger Onderwijs, de student voor beide opleidingen recht heeft op studiefinanciering en de student daadwerkelijk is



ingeschreven voor de bachelor- of masteropleiding. Alle studiefinancieringsjaren tellen hierbij mee, ook als er studiefinanciering voor een andere opleiding is ontvangen of

- b. Voor zover het een tegemoetkoming conform artikel 7, onderdeel b, betreft – wanneer de bijzondere omstandigheid is gelegen in een onvoldoende studeerbare opleiding geldt dat de student in die periode als student is ingeschreven, of
- c. Indien het een vergoeding conform artikel 7, onderdeel b, dan wel c betreft – wanneer de bijzondere omstandigheden zich hebben voorgedaan in een periode waarin de student het instellingscollegegeld tarief verschuldigd was en indien de vertraging is opgelopen binnen de nominale studieduur

Daarnaast moet aan alle onderstaande voorwaarden zijn voldaan:

- d. De student wijkt af van het nominale opleidingsprogramma als gevolg van bijzondere omstandigheden genoemd in artikel 3.
- e. De student moet zowel tijdens de periode van ondersteuning als tijdens de periode waarin de afwijking van het reguliere programma is ontstaan ingeschreven zijn en collegegeld hebben betaald aan de Universiteit Leiden.
- f. De student moet hebben voldaan aan de verplichtingen gesteld in artikel 5.
- g. De student moet afspraken die zijn gemaakt met de studieadviseur welke er op gericht zijn een nieuwe afwijking van het reguliere programma te voorkomen of te beperken, nakomen. Dit kan ook het advies aan de student betreffen om diens inschrijving te beëindigen.
- h. De student moet in geval van de onder artikel 3, onderdelen a en b, genoemde bijzondere omstandigheden een verklaring van een onafhankelijke deskundige (psycholoog, arts) overleggen waaruit de duur en aard van de bijzondere omstandigheden blijken. Uit deze verklaring blijkt welke gevolgen de omstandigheden hebben gehad op de mogelijkheid studieprestaties te verrichten. De student moet, in geval van de onder artikel 3, onderdeel c genoemde omstandigheid, indien dit redelijkerwijs kan worden gevraagd, een document indienen waaruit de omstandigheid blijkt.

5. Melding en afspraken na het optreden van bijzondere omstandigheden

- a. Tenzij de student hiertoe redelijkerwijs niet in staat mag worden geacht, dient de student binnen 30 dagen nadat studievertraging is ontstaan door bijzondere omstandigheden dit te melden bij de studieadviseur. Het gaat hier om het melden van studievertraging, dus niet om een melding van omstandigheden, nog voordat er sprake is van studievertraging. Student en studieadviseur maken samen een studieplanning die met inachtneming van de omstandigheden van de student redelijkerwijs haalbaar moet zijn en waarbij de studievertraging zoveel mogelijk wordt beperkt.
- b. Het aantal maanden dat wordt geregistreerd als studievertraging die in aanmerking komt voor ondersteuning bedoeld in artikel 7, wordt vastgesteld door het behaalde aantal studiepunten in een studiejaar, naar rato over het aantal ingeschreven maanden, te vergelijken met de reguliere studievoortgang van 60 studiepunten per studiejaar, waarbij voor iedere 5 gemiste studiepunten een maand vertraging wordt geregistreerd, zover het aannemelijk is dat de punten zijn gemist als gevolg van de omstandigheden bedoeld in artikel 3 van deze regeling. Overige vertraging, bijvoorbeeld ontstaan door het door eigen toedoen niet behalen van tentamens, door bestuurswerkzaamheden of door een verkeerde studiekeuze komt niet voor ondersteuning krachtens deel 1 van deze regeling in aanmerking.



Als een student gedurende een gedeelte van het studiejaar gehinderd was, is het niet mogelijk meer maanden studievertraging te registreren dan de duur van de omstandigheid.

- c. Zodra blijkt dat de planning voor de student door de gemelde omstandigheden als bedoeld in artikel 3 van deze regeling toch niet haalbaar is, neemt de student opnieuw contact op met de studieadviseur om de planning te herzien.
- d. Voor zover het de tegemoetkoming als bedoeld in artikel 7, onderdeel a, betreft komt per studiejaar waarover de studievertraging is geregistreerd maximaal 6 maanden studievertraging in aanmerking voor ondersteuning. Als een student tijdens een studiejaar korter dan 12 maanden ingeschreven heeft gestaan, dan kan er voor maximaal 50% van het aantal ingeschreven maanden studievertraging worden geregistreerd.
- e. Bij vertraging opgelopen door een zwangerschap en bevalling zonder complicaties geldt dat voor de moeder de maximale duur van de ondersteuning 4 maanden bedraagt en voor de vader bedraagt de maximale duur van de ondersteuning 1 maand.
- f. Het verzoek om de studievertraging te registreren moet na afloop van het studiejaar waarin de vertraging is opgelopen worden ingediend, en wel tussen 1 oktober en 1 maart van het volgende studiejaar. Studenten die per 1 februari zijn gestart met een opleiding, kunnen een verzoek indienen tussen 1 maart en 1 augustus.

6. Aanvraag en vaststelling

- a. De student kan voor de conform artikel 5, onderdeel b, geregistreerde vertraging en met toepassing van artikel 5, onderdeel d en e, een beroep doen op ondersteuning krachtens deze regeling.
- b. De aanvraag moet samen met de relevante bewijsstukken worden ingediend via het [formulier](#). Bij deze aanvraag moeten in ieder geval worden gevoegd:
 - Een eigen verklaring waarin de student informatie verschaft over de aard van de studievertraging en het verloop van het studiejaar waarin de vertraging is opgelopen.
 - Een overzicht van DUO waaruit blijkt dat er tijdens de opgelopen vertraging studiefinanciering (minimaal in de vorm van een studentenreisproduct) werd genoten en de student nog niet langer dan de nominale studieduur (BA en MA opgeteld) studiefinanciering ontving (niet noodzakelijk als het verzoek voldoet aan artikel 4b of 4c). Bij studenten die enkel een bacheloropleiding of enkel een masteropleiding volgen waarvoor de student recht heeft op studiefinanciering moet uit het overzicht in MijnDUO blijken dat de student niet langer dan de bachelor of masteropleiding studiefinanciering ontving ten tijde van de opgelopen vertraging.

Afhankelijk van de oorzaak van de vertraging moet er verder in ieder geval één van de onderstaande stukken worden bijgevoegd:

- Een verklaring van een onafhankelijke deskundige ((huis)arts/behandelaar) in geval van een functiebeperking of bij medische/psychische omstandigheden van de student;
- Een ondersteunend document als de vertraging is veroorzaakt door bijzondere familieomstandigheden, zoals bijvoorbeeld een kopie van een rouwkaart.



- Een verklaring van de studieadviseur als de vertraging is veroorzaakt door onderwijskundige overmacht.
- c. De financiële ondersteuning wordt beëindigd na afloop van het aantal door het College van Bestuure toegekende maanden of op een eerder tijdstip indien het bachelor- of masterexamen van de desbetreffende opleiding is behaald. Studievertraging die door de student is ingelopen komt niet in aanmerking voor compensatie.

7. Bedrag van de ondersteuning

- a. - Voor elke maand geregistreerde vertraging opgelopen op of na 1 september 2024, ontvangt de student – onder toepassing van artikel 5, onderdeel b,- financiële ondersteuning per maand ter hoogte van het bedrag dat de student aan basisbeurs en aanvullende beurs ontving tijdens de laatste maand waarin de student aanspraak had op een prestatiebeurs.
 - Voor elke maand geregistreerde vertraging opgelopen in de periode vanaf 1 september 2015 tot en met 31 augustus 2024 ontvangt de student € 300 - onder toepassing van artikel 5, onderdeel b, - plus een aanvullende beurs gedurende dezelfde periode indien de student die aanvullende beurs geniet in de maand voorafgaand aan de periode van ondersteuning.Op het bedrag dat een student ontvangt wordt de compensatie die DUO bij een verlenging van de prestatiebeurs op grond van een langdurige of chronische medische omstandigheid toekent in mindering gebracht. Dit geldt zowel voor de toekenning van 12 maanden extra basis- dan wel aanvullende beurs als voor, indien van toepassing, het deel van de lening dat wordt kwijtgescholden bij afstuderen.
- b. Indien de studievertraging is ontstaan door een onvoldoende studeerbare opleiding wordt de ondersteuning aangevuld met een vergoeding ter hoogte van het collegegeldtarief per maand als de student het wettelijke tarief betaalt of – indien van toepassing - het verschil tussen wettelijk en instellingscollegegeld voor de periode dat geen onderwijs gevolgd kon worden. Indien de student geen aanspraak heeft of heeft gehad op studiefinanciering in de betreffende periode dan wordt de vergoeding voor het collegegeld aangevuld met een bedrag ter hoogte van de uitwonende basisbeurs in de maand voorafgaand aan de maand waarin de student recht heeft op financiële ondersteuning.
- c. Indien de student vertraging opliep in een periode waarin hij instellingscollegegeld betaalde, krijgt hij recht om voor de duur van de geregistreerde vertragingperiode de studie na de nominale opleidingsduur voort te zetten tegen een instellingstarief ter hoogte van het wettelijke tarief.

8. Vorm en uitbetaling van de ondersteuning

- a. De student verzoekt om uitbetaling door indiening van het digitale formulier Uitbetaling Studievertraging. Binnen zes weken ontvangt de student bericht over de uitbetaling.
- b. Het verzoek om uitbetaling van een ondersteuning conform artikel 7 kan plaatsvinden na afloop van de periode waarin de student aanspraak had op een prestatiebeurs dus nadat alle prestatiebeursmaanden zijn opgebruikt en zolang een student staat ingeschreven als student aan de Universiteit Leiden.
- c. Het in artikel 7, onderdeel b en c, genoemde verschil tussen instellings- en wettelijk collegegeldtarief wordt niet uitbetaald, maar in mindering gebracht op het door de student verschuldigde instellingscollegegeld.



9. Hardheidsclausule

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van het College van Bestuur, waarbij de afwijzing van een verzoek krachtens deze regeling of de toepassing van bepalingen in deze regeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het College van Bestuur ten gunste van de student van deze regeling afwijken.

10. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024 en vervangt de 'Regeling financiële ondersteuning studenten 2022'.



Deel II: Bestuur

1. Begripsbepalingen

In het kader van deze regeling worden de volgende begrippen gehanteerd:

CvB: College van Bestuur Universiteit Leiden

DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

LAssO: Leids Assessoren Overleg

PKvV: Plaatselijke Kamer van Verenigingen

Pot: de A-, B-, C- en Overige-pot zijn de fondsen waarbij het LAssO adviseert over de bestuursmaanden verdeling waarbij iedere pot een specifieke bestemming heeft zoals is beschreven op de [studentenwebsite](#)

SOZ: Expertisecentrum Studenten- en Onderwijszaken Universiteit Leiden

Student: iemand met een inschrijving aan de Universiteit Leiden

WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

WSF2000: Wet studiefinanciering 2000

2. Doel van de regeling

Deze regeling is de uitwerking van artikel 7.51, tweede lid, onderdelen a en b, van de WHW. Dit artikel bepaalt dat aan studenten ondersteuning wordt toegekend wanneer zij als gevolg van bijzondere omstandigheden, waaronder het uitoefenen van bestuursfuncties, studievertraging hebben opgelopen. Studenten die krachtens de Faciliteitenregeling Universiteitsraad, Faculteitsraden en Dienstraden, de Vergoedingsregeling leden faculteitsbestuur en directeuren van diensten of het Reglement van het Leids Universitair Studentenplatform een tegemoetkoming ontvangen kunnen voor dezelfde bestuurswerkzaamheden geen beroep doen op deze regeling.

3. Voorwaarden voor financiële ondersteuning

De financiële ondersteuning kan worden toegekend als aan de onderstaande eisen wordt voldaan:

- a. Er is vastgesteld dat de student een bestuursfunctie vervult zoals bedoeld in bijlage I (lidmaatschap bestuur niet-facultair (bestuurs)organen, verenigingen, studentenpartijen, arbeidsmarktorganisaties, sportverenigingen en specifieke activiteiten), bijlage II (lidmaatschap bestuur facultaire medezeggenschap en lidmaatschap bestuur studieverenigingen) of bijlage III (lidmaatschap bestuur studentenverenigingen en sportverenigingen).
- b. De student is in het jaar dat hij zijn bestuurswerk uitvoert ingeschreven als student aan de Universiteit Leiden, en heeft aldaar het wettelijk collegegeld betaald.
- c. De student is op het moment dat hij uitbetaling van de ondersteuning wenst ingeschreven als student aan de Universiteit Leiden, en heeft aldaar het wettelijk collegegeld betaald, of heeft niet langer dan drie maanden voor het moment dat hij uitbetaling van de ondersteuning wenst zijn opleiding aan de Universiteit Leiden beëindigd.



4. Aanvraag en vaststelling

- a. De vaststelling van het aantal maanden waarop ondersteuning krachtens deze regeling bestaat is geregeld in bijlage I (lidmaatschap bestuur niet-facultaire (bestuurs)organen, verenigingen, studentenpartijen, arbeidsmarktorganisaties, sportverenigingen en specifieke activiteiten), bijlage II (lidmaatschap bestuur facultaire medezeggenschap en lidmaatschap bestuur studieverenigingen of bijlage III (lidmaatschap bestuur studentenverenigingen en sportverenigingen). Uiterlijk in de maand mei voorafgaande aan het betreffende studiejaar wordt voor besturen van studentenverenigingen een voorstel tot verdeling van maanden gedaan door de PKvV. Voor het lidmaatschap van een facultair bestuursorgaan wordt aanvraag en uitbetaling vastgesteld in de regeling die het desbetreffende faculteitsbestuur hiervoor heeft opgesteld.
- b. Aanvraag voor uitbetaling van bestuursondersteuning dient met het formulier “Aanvraag Bestuursbeurs en/of Getuigschrift” te worden aangevraagd. Bij aanvraag dient de student aan te geven of en hoeveel maanden eerder zijn ontvangen zodat het maximum van 18 maanden (zie artikel 7) niet wordt overschreden.
- c. Aanvragen ingediend na 31 december van het studiejaar waarin de bestuursactiviteiten plaatsvinden, worden niet in behandeling genomen.
- d. Binnen zes weken na ontvangst van alle relevante stukken ontvangt de student over de aanvraag een beslissing van het CvB. De beslissing vermeldt tevens de mogelijkheden en de termijnen voor het indienen van een bezwaarschrift.

5. Bedrag van de ondersteuning

De hoogte van de ondersteuning bedraagt € 315,00 per maand. Studenten die bestuurswerkzaamheden verrichten binnen een bestuur waaraan 24 bestuursmaanden of meer zijn toegekend, ontvangen een supplement van 123,90 per maand. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd en bekend gemaakt op de website van de Universiteit Leiden.

6. Uitbetaling van de ondersteuning

- a. De student die ondersteuning krijgt op grond van het lidmaatschap van een bestuur genoemd in bijlage I, of bijlage III, krijgt de ondersteuning in de vorm van een gift uitbetaald op het moment dat hij daar om verzoekt.
- b. De student die ondersteuning krijgt op grond van het lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan of een bestuur genoemd in bijlage II, krijgt de ondersteuning in de vorm van een gift uitbetaald volgens een nader vast te stellen procedure.
- c. In afwijking van onderdeel a ontvangen studenten met een ondersteuning van 12 maanden een uitbetaling per maand.
- d. Bestuursmaanden die ten onrechte zijn uitgekeerd, bijvoorbeeld door verstrekking van onjuiste gegevens, zullen worden teruggevorderd.

7. Beperking opeenstapeling bestuursbeurzen

Een student kan gedurende zijn gehele periode van inschrijving maximaal 18 bestuursmaanden ontvangen.



8. Hardheidsclausule

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling door het CvB, waarbij de afwijzing van een verzoek krachtens deze regeling of de toepassing van bepalingen in deze regeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het CvB ten gunste van de student van deze regeling afwijken.

9. Inwerkingtreding en overgangsbepaling

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024 en vervangt de Regeling Financiële ondersteuning Studenten 2022.



Bijlage I: Niet facultaire (bestuurs)organen, verenigingen, studentenpartijen, arbeidsmarktorganisaties en specifieke activiteiten

- a. Personen die naar het oordeel van het CvB onbezoldigde werkzaamheden verrichten ten dienste van de universitaire gemeenschap, dan wel in het belang van het onderwijs dat zij volgen, komen voor ondersteuning krachtens deze regeling in aanmerking. De aanvraagprocedure en voorwaarden staan beschreven op de [studentenwebsite](#).
- b. (Bestuurs)leden van buitenuniversitaire organisaties waarvan de activiteiten zich richten op de Leidse universitaire gemeenschap, dit ter beoordeling van het CvB, komen voor ondersteuning krachtens deze regeling in aanmerking. Een organisatie als hier bedoeld moet aan een aantal voorwaarden voldoen voordat de (bestuurs)leden voor een ondersteuning in aanmerking komen. De aanvraagprocedure en voorwaarden staan beschreven op de [studentenwebsite](#). Het aantal leden van een organisatie en de aard van de activiteiten zijn mede bepalend voor het aantal maanden ondersteuning dat krachtens deze regeling wordt verstrekt
- c. Bestuursleden van studentenpartijen komen in aanmerking voor bestuursmaanden. Ook hiervoor geldt dat de aanvraagprocedure en voorwaarden staan beschreven op de webpagina genoemd onder a in deze bijlage.
- d. Bestuursleden van arbeidsmarktorganisaties komen in aanmerking voor bestuursmaanden. Hiervoor heeft het CvB een aantal bestuursmaanden beschikbaar gesteld (C-pot). Ook hiervoor geldt dat de aanvraagprocedure en voorwaarden staan beschreven op de webpagina genoemd onder a in deze bijlage.
- e. Voor specifieke, niet reguliere activiteiten, georganiseerd ten behoeve van de studentengemeenschap van de Universiteit Leiden, kunnen bestuursmaanden ter beschikking worden gesteld. Hiervoor is een aantal bestuursmaanden vastgesteld door het CvB (B-pot). De aanvraagprocedure en voorwaarden staan beschreven op de [studentenwebsite](#).



Bijlage II Facultaire medezeggenschap en studieverenigingen

Studieverenigingen

- a. Het CvB stelt jaarlijks een aantal bestuursmaanden beschikbaar ten behoeve van studieverenigingen.
- b. Toekenning aan het bestuur van een studievereniging geschiedt jaarlijks door het CvB op basis van een advies van het LAssO.
- c. In overleg met het LAssO wordt een nadere procedure vastgesteld voor de aanvraag, de toekenning en de uitbetaling. Informatie over de wijze waarop de verdeling wordt gemaakt en hoe de procedure verloopt is te vinden op de [studentenwebsite](#).
- d. De toekenning van de ondersteuning aan de individuele leden van het bestuur dat door het CvB is toegekend, geschiedt op voordracht van de voorzitter van de vereniging.

Medezeggenschap

- e. Na afloop van het studiejaar geeft het desbetreffende faculteitsbestuur aan SOZ door welke studenten als lid van de facultaire medezeggenschap in aanmerking komen voor de forfaitaire bestuursmaanden:

Faculteitsraad/Studentenraad LUMC:	2 maanden
Opleidingscommissie:	1 maand
Voorzitter Faculteitsraad/Studentenraad:	1 maand extra
Vice-voorzitter Faculteitsraad/Studentenraad:	0.5 maand extra
Fractie-voorzitter Faculteitsraad/Studentenraad:	0.5 maand extra
(Vice-) voorzitter OLC:	0.5 maand extra

Studenten die in aanmerking komen voor deze ondersteuning kunnen rechtstreeks bij SOZ uitbetaling van de bestuursmaanden aanvragen. Het faculteitsbestuur maakt de te volgen procedure en voorwaarden om in aanmerking te komen voor bestuursmaanden kenbaar via de facultaire website.



Bijlage III Studentenverenigingen (PKvV) en sportverenigingen

Het CvB stelt jaarlijks een vaststaand aantal bestuursmaanden beschikbaar ten behoeve van de PKvV verenigingen en de sportverenigingen

- a. Dit aantal maanden is onderverdeeld in een aantal maanden dat dient ter ondersteuning van de reguliere activiteiten van de verenigingen en een aantal maanden dat dient ter ondersteuning van de niet-reguliere activiteiten (Fonds Bijzondere Activiteiten).
- b. Toekenning aan het bestuur van een vereniging geschiedt jaarlijks door het CvB op basis van een advies van de PKvV.
 - b.1. De PKvV kan een dergelijk advies doen indien een vereniging voldoet aan een aantal criteria. Het ledenaantal van de vereniging speelt hierbij een rol. Verder is de stabiliteit van de vereniging van belang. Ook dient er een verband te bestaan tussen het aantal leden van de vereniging, de aard en het belang van de activiteiten en de inhoud van de voordracht.
 - b.2. Het bestuur dat in aanmerking wil komen voor ondersteuning uit het totaal aantal beschikbare maanden dat dient ter ondersteuning van activiteiten die buiten de reguliere activiteiten vallen, dient hiertoe een verzoek in bij de PKvV, waarna deze dit verzoek, voorzien van een advies, overbrengt aan het CvB.
- c. De toekenning van de ondersteuning aan de individuele leden van het bestuur dat op grond van de onderdelen 1 en 2 door het CvB is toegekend, geschiedt op voordracht van de voorzitter van de vereniging.

Ook anderen dan bestuursleden, die zich op grond van hun activiteiten buitengewoon verdienstelijk maken voor de vereniging, waarvan zij lid zijn, of voor de universiteit, kunnen worden voorgedragen.



Deel III. Topsport

1. Begripsbepalingen

In het kader van deze regeling worden de volgende begrippen gehanteerd:

CvB: College van Bestuur Universiteit Leiden

NOC*NSF: Nederlands Olympisch Comité* Nederlandse Sportfederatie

Prestatiebeursperiode: De periode waarin een student studiefinanciering gebruikt en nog niet langer dan de nominale studieduur (BA en MA opgeteld) studiefinanciering ontvangt

Student: iemand met een inschrijving aan de Universiteit Leiden

WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

2. Doel van de regeling

Deze regeling is de uitwerking van artikel 7.51, tweede lid, onder g, van de WHW.

3. Grond voor studievertraging

De financiële ondersteuning kan worden toegekend aan studenten die ten gevolge van hun topsportactiviteiten afwijken van het reguliere opleidingsprogramma.

4. Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

- a. De student wijkt af van het nominaal opleidingsprogramma als gevolg van bijzondere omstandigheden genoemd in artikel 3 tijdens een periode waarin de student studiefinanciering ontvangt (minimaal in de vorm van een studentenreisproduct) maar de studiefinanciering nog niet langer heeft ontvangen dan de nominale duur van de opleiding. Hierbij wordt de nominale duur van de bachelor- en masteropleiding opgeteld indien de student zowel een bachelor- als een masteropleiding volgt binnen het Hoger Onderwijs, de student voor beide opleidingen recht heeft op studiefinanciering en de student daadwerkelijk is ingeschreven voor de bachelor- of masteropleiding. Alle studiefinancieringsjaren tellen hierbij mee, ook als er studiefinanciering voor een andere opleiding is ontvangen
- b. De student moet tijdens de periode waarin de afwijking van het nominaal programma is ontstaan zijn ingeschreven als student en hiervoor collegegeld hebben betaald aan de Universiteit Leiden.
- c. De student moet hebben voldaan aan de verplichtingen gesteld in artikel 5.
- d. Student kan aantonen dat hij/zij tijdens de periode waarover het verzoek om registratie van studievertraging is ingediend in bezit is van een van de volgende door het NOC*NSF bepaalde statussen:
 - A-status
 - Selectiestatus
 - IT-status: Internationaal Talent
 - NT-status: Nationaal Talent
 - High Potential: Sporters die zich uitzonderlijk snel ontwikkelen met perspectief op aansluiting op de wereldtop
 - Bondstatus
 - Beloftestatus



- Daarnaast is het in sommige gevallen ook mogelijk een topsportstatus te krijgen zonder een van bovenstaande NOC*NSF statussen, bijvoorbeeld in het geval van nieuwe, niet bij NOC*NSF aangesloten sporten of voor coaches/scheidsrechters op topniveau. Dit is ter beoordeling van de topsportcoördinator van de Universiteit Leiden.

5. Melding en afspraken na het optreden van bijzondere omstandigheden

- a. De student moet voor de periode waarin de ondersteuning krachtens deze regeling plaatsvindt een studieplanning maken in overleg met de studieadviseur of studentendecaan belast met de zorg voor studenten die topsport bedrijven. Gezamenlijk komen zij tot een studieplanning die met inachtneming van de bijzondere omstandigheden voor de student redelijkerwijs haalbaar moet zijn en waarbij studievertraging zoveel mogelijk wordt beperkt. De studievertraging, door de bedoelde bijzondere omstandigheden, die volgens de planning blijft bestaan, kan een reden zijn om een beroep te doen op deze regeling.
- b. De student kan voor het aantal maanden studievertraging zoals dat is vastgelegd in de studieplanning, in aanmerking komen voor vergoeding. De vertraging buiten de planning, bijvoorbeeld ontstaan door het door eigen toedoen niet behalen van tentamen, bestuurswerkzaamheden of een verkeerde studiekeuze komt niet voor ondersteuning krachtens deze regeling in aanmerking.
- c. Zodra blijkt dat de planning voor de student door de bedoelde bijzondere omstandigheden toch niet haalbaar is, neemt de student opnieuw contact op met de studieadviseur danwel studentendecaan om de planning te herzien.
- d. Een student kan per studiejaar maximaal 3 maanden ondersteuning ontvangen.

6. Aanvraag en vaststelling

- a. De student kan voor de uit de conform artikel 5, onder a, gemaakte planning voortvloeiende vertraging een beroep doen op ondersteuning krachtens deze regeling.
- b. De aanvraag voor registratie van de vertraging kan worden ingediend tussen 1 oktober en 1 maart van het jaar volgend op het studiejaar waarin de vertraging is opgelopen.
- c. De aanvraag moet samen met de relevante bewijsstukken worden ingediend bij het CvB op het hiervoor bestemde formulier. Bij deze aanvraag moeten in ieder geval worden gevoegd:
 - De voor het studiejaar waarover de aanvraag wordt gedaan geldende en relevante statusbepaling van het NOC*NSF.
 - De planning zoals bedoeld in artikel 5, onder a .
 - Een verklaring van de studieadviseur dan wel studentendecaan waaruit blijkt dat de in de conform artikel 5, onder a, gemaakte studie-inspanning daadwerkelijk is geleverd.
- d. Een overzicht van DUO waaruit blijkt dat er tijdens de opgelopen vertraging studiefinanciering (minimaal in de vorm van een studentenreisproduct) werd gebruikt en de student nog niet langer dan de nominale studieduur (BA en MA opgeteld) studiefinanciering ontving. Bij studenten die enkel een bacheloropleiding of enkel een masteropleiding volgen waarvoor de student recht heeft op studiefinanciering moet uit het overzicht blijken dat de student niet langer dan de bachelor of masteropleiding studiefinanciering ontving ten tijde van de opgelopen vertraging.



De ondersteuning wordt beëindigd na afloop van het door het CvB toegekende aantal maanden of op een eerder tijdstip indien de opleiding inmiddels is afgerond.

- e. Binnen zes weken na ontvangst van alle relevante stukken ontvangt de student over de aanvraag een besluit van het CvB. Het besluit vermeldt tevens de mogelijkheid en de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift.

7. Bedrag van de ondersteuning

a. Voor elke maand geregistreerde vertraging opgelopen na 31 augustus 2024, ontvangt de student – onder toepassing van artikel 5, onderdeel b,- een ondersteuning per maand ter hoogte van het bedrag dat de student aan basisbeurs en aanvullende beurs ontving tijdens de laatste maand prestatiebeurs.

– Voor elke maand geregistreerde vertraging opgelopen tussen 1 september 2015 en 1 september 2024 ontvangt de student € 300 - onder toepassing van artikel 5, onderdeel b, - plus een aanvullende beurs gedurende dezelfde periode indien de student die aanvullende beurs geniet in de maand voorafgaand aan de periode van ondersteuning.

8. Vorm en uitbetaling van de ondersteuning

- a. De ondersteuning wordt verstrekt in de vorm van een gift.
- b. Ondersteuning vindt plaats na afloop van het recht op prestatiebeursperiode.
- c. Ondersteuning vindt per maand plaats.

9. Hardheidsclausule

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van het CvB, waarbij de afwijzing van een verzoek krachtens deze regeling of de toepassing van bepalingen in deze regeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het CvB ten gunste van de student van deze regeling afwijken.

10. Inwerkingtreding en overgangsbepaling

Deze regeling is door het CvB vastgesteld en treedt in werking op 1 september 2024 en vervangt de regeling financiële ondersteuning 2022.



Deel IV. Masteropleidingen met een grotere studielast

1. Begripsbepalingen

In het kader van deze regeling worden de volgende begrippen gehanteerd:

CvB: College van Bestuur Universiteit Leiden

DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Prestatiebeursperiode: De periode waarin een student studiefinanciering gebruikt en nog niet langer dan de nominale studieduur (BA en MA opgeteld) studiefinanciering ontvangt

RIO: Register Instellingen en Opleidingen

SOZ: Expertisecentrum Studenten en Onderwijszaken Universiteit Leiden

Student: iemand met een inschrijving aan de Universiteit Leiden

Studiefinanciering: Basisbeurs, aanvullende beurs, lening verstrekt door DUO

Verlengde deel van de opleiding: een masteropleiding waarvoor het CvB een grotere studielast heeft vastgesteld op grond van artikel 7.5 d van de WHW

WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

2. Doel van de regeling

Deze regeling is de uitwerking van artikel 7.51a van de WHW.

3. Grond voor studievertraging

De financiële ondersteuning kan worden toegekend aan studenten die zijn ingeschreven voor een opleiding waarvoor het College van Bestuur een grotere studielast heeft vastgesteld op grond van artikel 7.5 d van de WHW .

4. Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning moet aan alle volgende voorwaarden zijn voldaan:

- a. De student moet het masterdiploma behaald hebben binnen de diplomatermijn van DUO;
- b. De student komt tijdens het verlengde deel van de opleiding niet in aanmerking voor basisbeurs;
- c. De student heeft tijdens het verlengde deel van de opleiding nog wel recht op resterende leenrechten van DUO. Studenten die enkel recht hebben op LevenLangLerenKrediet of collegegeldkrediet komen niet in aanmerking voor ondersteuning.
- d. Als de verlengde masteropleiding binnen een studiejaar kan worden afgerond dan komt de student niet in aanmerking voor ondersteuning.
- e. De student staat niet ingeschreven of heeft niet ingeschreven gestaan voor een andere masteropleiding waardoor de student recht heeft op heeft gehad op het aantal maanden basisbeurs overeenkomstig met de verlengde duur van de opleiding.
- f. De student moet hebben voldaan aan de verplichtingen gesteld in artikel 5.



5. Aanvraag en vaststelling

- a. De student kan voor de periode waarin de student nog binnen de nominale duur van de opleiding studeert maar geen recht meer heeft op basisbeurs in verband met het verlengde karakter van de opleiding een beroep doen op ondersteuning krachtens deze regeling.
- b. Een student kan maximaal zoveel maanden ondersteuning ontvangen als het verschil tussen de door het opleidingsbestuur vastgestelde duur van de opleiding en de in het RIO vastgelegde duur van de opleiding
- c. De aanvraag voor toekenning van ondersteuning kan worden ingediend na afloop van het behalen van het diploma.
- d. De aanvraag moet samen met de relevante bewijsstukken worden ingediend bij het CvB via het formulier op de website. Bij deze aanvraag moeten in ieder geval worden gevoegd:
 - i. De Berichten Studiefinanciering van DUO over de jaren waarin de student ingeschreven staat voor de verlengde masteropleiding;
 - ii. Het overzicht van DUO waaruit blijkt hoeveel maanden basisbeurs in totaal zijn toegekend aan de student.
- e. Binnen zes weken na ontvangst van alle relevante stukken ontvangt de student over de aanvraag een besluit van het CvB. Het besluit vermeldt tevens de mogelijkheid en de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift.

6. Bedrag van de ondersteuning

De student ontvangt voor elke toegekende maand compensatie een bedrag ter hoogte van de laatst genoten basisbeurs en aanvullende beurs voorafgaand aan de maand van ondersteuning.

7. Vorm en uitbetaling van de ondersteuning

- a. De ondersteuning wordt verstrekt in de vorm van een gift.
- b. Ondersteuning vindt plaats nadat het diploma is behaald.

8. Hardheidsclausule

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van het CvB, waarbij de afwijzing van een verzoek krachtens deze regeling of de toepassing van bepalingen in deze regeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het CvB ten gunste van de student van deze regeling afwijken.

9. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024.

Deel V. Opleidingen waaraan niet opnieuw accreditatie is verleend



1. Begripsbepalingen

In het kader van deze regeling worden de volgende begrippen gehanteerd:

CvB: College van Bestuur Universiteit Leiden

DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Prestatiebeursperiode: De periode waarin een student studiefinanciering gebruikt en nog niet langer dan de nominale studieduur (BA en MA opgeteld) studiefinanciering ontvangt

SOZ: Expertisecentrum Studenten en Onderwijszaken Universiteit Leiden

Student: iemand met een inschrijving aan de Universiteit Leiden

Studiefinanciering: Basisbeurs, aanvullende beurs, lening verstrekt door DUO

WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

2. Doel van de regeling

Deze regeling is de uitwerking van artikel 7.51b van de WHW.

3. Grond voor studievertraging

De financiële ondersteuning kan worden toegekend aan studenten die zijn ingeschreven voor een opleiding waaraan niet opnieuw accreditatie is verleend.

4. Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning moet aan alle volgende voorwaarden zijn voldaan:

- a. De student staat ingeschreven voor een bekostigde opleiding waaraan niet langer accreditatie is verleend.
- b. De student heeft recht op prestatiebeurs maar ontvangt minder maanden prestatiebeurs als direct gevolg van het feit dat de opleiding niet langer geaccrediteerd is;
- c. Gezien de studievoortgang op het moment waarop de accreditatie verloopt is het aannemelijk dat de student het diploma binnen de diplomatermijn als bedoeld in de WSF 2000, zal behalen;
- d. De student blijft na het verlopen van de accreditatie onafgebroken ingeschreven staan voor de opleiding.

5. Aanvraag en vaststelling

- a. De student kan maximaal voor het aantal maanden niet toegekende prestatiebeurs door het verlopen van de accreditatie ondersteuning ontvangen.
- b. De aanvraag voor toekenning van ondersteuning kan worden ingediend nadat DUO als gevolg van het verlopen van de accreditatie het aantal maanden prestatiebeurs voor de student heeft aangepast.



- c. De aanvraag moet samen met de relevante bewijsstukken worden ingediend bij het CvB via het formulier op de website. Bij deze aanvraag moeten in ieder geval worden gevoegd:
 - i. De Berichten Studiefinanciering van DUO over de jaren waarin de student ingeschreven staat voor de betreffende opleiding;
 - ii. Het overzicht van DUO waaruit blijkt hoeveel maanden basisbeurs in totaal zijn toegekend aan de student.
- d. Binnen zes weken na ontvangst van alle relevante stukken ontvangt de student over de aanvraag een besluit van het CvB. Het besluit vermeldt tevens de mogelijkheid en de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift.

6. Bedrag van de ondersteuning

De student ontvangt voor elke toegekende maand compensatie een bedrag ter hoogte van de laatst genoten basisbeurs en aanvullende beurs.

7. Vorm en uitbetaling van de ondersteuning

- a. De ondersteuning wordt maandelijks uitgekeerd en verstrekt in de vorm van een gift.
- b. De ondersteuning stopt zodra het diploma is behaald, ook als nog niet alle geregistreerde maanden vertraging zijn uitgekeerd.

8. Hardheidsclausule

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van het CvB, waarbij de afwijzing van een verzoek krachtens deze regeling of de toepassing van bepalingen in deze regeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het CvB ten gunste van de student van deze regeling afwijken.

9. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024.