



Inhoudsopgave:

Inhoudsopgave:

0. Regelgeving

1. Aard en inhoud van de onderdelen van de verplichte matching
2. De termijn waarbinnen de onderdelen van de verplichte matching plaatsvinden
3. De termijn waarop het advies over de matching wordt uitgebracht
4. Overmacht als verhindering aan deelname verplichte matching
5. Voorzieningen op afstand voor deelname aan de verplichte matching
6. Geldige deelname aan de verplichte matching
7. Gevolgen bij het te laat aanmelden en het niet deelnemen zonder geldige redenen
- 8 Besluit weigeren inschrijving in mandaat
- 9 Bezwaar en beroep
- 10 Slot



Kader Verplichte Matching Universiteit Leiden

Regelgeving Leiden Matching

Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)

Bij aanmelding voor een opleiding uiterlijk op 1 mei heeft de aanmelder recht op deelname aan studiekeuzeactiviteiten (7.31a en 7.31b, lid 1 WHW). Op grond van artikel 7.31b, vijfde lid, van de WHW dient nader geregeld te worden hoe uitvoering wordt gegeven aan de studiekeuzeactiviteiten zoals de verplichte matching (hierna: "SKA"). De volgende onderwerpen moeten worden geregeld. De aard en inhoud van de SKA, de termijn waarbinnen de SKA plaatsvinden, de termijn waarop het SKA-advies wordt uitgebracht, wat geldige redenen zijn van verhindering aan deelname SKA, de gevolgen van het zonder geldige reden niet deelnemen aan SKA en de voorzieningen die zijn getroffen voor het op afstand kunnen deelnemen aan SKA. Een aanmelder die zich vóór 1 mei heeft aangemeld voor een opleiding bij een instelling heeft het recht na 1 mei te wisselen van opleiding (7.31c, lid 1 en 7.31.a lid 1 en 3 WHW). Na het wisselen dient deelname aan de matching mogelijk te zijn.

Dit kaderdocument is de uitwerking van de verplichting om nadere regels op te stellen op grond van artikel 7.31b, vijfde lid WHW.

Regeling inschrijving Universiteit Leiden

In de Regeling inschrijving van de Universiteit Leiden is vastgelegd welke opleidingen en met ingang van welk studiejaar deelnemen aan de verplichte matching. Verder dat aanmelding voor 1 mei in Studielink moet zijn gerealiseerd. Wanneer een aspirant student zich voor 1 mei bij een andere opleiding heeft aangemeld (ongeacht aan welke instelling) is aan deze voorwaarde ook voldaan. Tot slot is in de Regeling inschrijving bepaald dat kandidaten alle onderdelen van de verplichte matching moet afronden, zo niet dan kan dat reden zijn om de kandidaat de inschrijving voor die opleiding te weigeren, zie hierna onder 7. De onderdelen van de verplichte matching worden door de opleiding vastgelegd, zie hierna onder 1. De beslissing de inschrijving te weigeren is een beslissing van het College van Bestuur, zie hierna onder 8.

Deelname aan de Leiden Matching is verplicht voor alle aspirant studenten die zich aanmelden als eerstejaars student voor een Leidse bacheloropleiding die is aangewezen als matchingsopleiding in de Regeling inschrijving. Per studiejaar kan een aspirant student maximaal vier verzoeken voor een eerste inschrijving indienen via Studielink. De verplichting tot matching geldt niet voor aanmelding als eerstejaars student bij een opleiding met een selectie vanwege numerus fixus (art. 7.31b, lid 1 WHW).



Studielink

Besluiten en berichten over de verplichte matching worden elektronisch aan de aspirant student verzonden naar het e-mailadres dat door de aanmelder in Studielink is vastgelegd.

Privacy

Het gebruik van persoonsgegevens van aspirant studenten en de bewaartermijn van de persoonsgegevens wordt in een privacyverklaring uitgelegd. Deze verklaring wordt in Brightspace zichtbaar voor de kandidaat voorafgaand aan het maken van de online module in het kader van de matchingsactiviteit.

Op de Universitaire website is de tekst van de privacyverklaring over het gebruik van persoonsgegevens bij de verplichte matching te vinden.

Uitvoering Leiden Matching

1. Aard en inhoud van de onderdelen van de verplichte matching

De inhoud van de opdrachten, online colleges, de wijze waarop opdrachten moeten worden afgelegd (al dan niet aanwezigheid vereist) is aan de opleiding om te bepalen. Bijvoorbeeld: De kandidaat volgt een college online of fysiek, bekijkt kennisclips of maakt een online toets.

Stapsgewijs vastleggen en bekend maken:

- welke activiteiten/opdrachten het betreft;
- hoe de activiteiten/opdrachten worden uitgevoerd;
- waar de activiteiten/opdrachten worden uitgevoerd en
- wanneer de activiteiten/opdrachten worden ingeleverd.

Deze stappen uiterlijk 1 oktober bekendmaken via de website van de universiteit en van de opleiding.

De afgelegde matchingsactiviteit voor een bacheloropleiding blijft het studiejaar daarna geldig. Zakt de aspirant student voor het eindexamen of start die om een andere reden niet in september aansluitend aan de matchingsactiviteit, dan hoeft het jaar daarop niet opnieuw deel te worden genomen aan matching bij dezelfde opleiding. Ook wanneer een student zich vóór 1 februari uitschrijft en zich voor dezelfde opleiding voor het studiejaar erna weer inschrijft, hoeft die niet opnieuw deel te nemen. Dit betekent dat een matchingsactiviteit die succesvol is afgelegd in een bepaald studiejaar met het oog op de inschrijving van het daaropvolgende studiejaar, bij bovenstaande omstandigheden, eveneens geldig is voor de inschrijving voor dezelfde bacheloropleiding voor dat latere studiejaar.

Het vaststellen van de geldigheidsduur van de deelname is een centraal uitgangspunt. De geldigheidsduur loopt van het studiejaar van aanmelding tot 1 studiejaar extra. Deze geldigheidsduur wordt vastgelegd in uSis.



2. De termijn waarbinnen de onderdelen van de verplichte matching plaatsvinden

Na de aanmelding via Studielink (uiterlijk 1 mei) ontvangt de kandidaat automatisch een e-mail met informatie over zijn/haar matching in Leiden <link naar de betreffende opleiding in mail>.

Het is aan de faculteit (in overleg met de matchingsopleiding) te bepalen wanneer de onderdelen van de matching plaatsvinden.

De data of de periode waarin de matching plaatsvindt dient uiterlijk 1 oktober van het studiejaar bekend te zijn en gepubliceerd te worden op de website van de universiteit en op die van de matchingsopleiding.

Het is noodzakelijk een laatste matchingsactiviteit in augustus aan te bieden. Dit geldt in ieder geval voor de kandidaten die nog willen switchen van keuze voor een opleiding (en die zich wel vóór 1 mei hebben aangemeld voor een opleiding) als ook voor de kandidaten die zich na een negatief BSA bij een andere opleiding, nog willen aanmelden. Het is voor deze groep kandidaten verplicht nog een matching aan te bieden (7.31a, lid 5, 7.31b, lid 1 en 7.31c, lid 1 WHW). Een laatste ronde matchingsactiviteiten voor alle matchingsopleidingen is in de één na laatste volle week van augustus. De aanmelding daarvoor is uiterlijk op de dag voorafgaand aan die week in augustus. Daarna is deelname aan de matching niet meer mogelijk en dus ook de inschrijving niet meer mogelijk. Tenzij zich nog niet-Leidse-studenten melden met een negatief BSA besluit, dat na deze laatste ronde van de matching aan hen is bekendgemaakt. Deze kandidaten kunnen zich via een e-mail melden bij de matchingsopleiding.

3. De termijn waarop het advies over de matching wordt uitgebracht

Advies

De opleiding moet aan iedere deelnemer een advies uitbrengen, ook als deze al bij een andere opleiding heeft deelgenomen aan SKA (7.31b, lid 3 WHW). Er kan door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen een limiet worden gesteld aan het aantal uit te brengen adviezen via een ministeriele regeling; er is momenteel nog geen regeling (7.31b, lid 3 WHW).

De feedback die de kandidaat van de opleiding krijgt tijdens de matching is geen bindend advies of selectie; de kandidaat bepaalt zelf, ongeacht de uitkomst van het matchingsadvies, of die zich inschrijft voor de opleiding.

Termijn

De datum waarop het advies (in persoon) wordt uitgebracht aan de kandidaat wordt door de opleiding tijdig bekendgemaakt via de websites van de universiteit en van de matchingsopleiding. Evenals de mogelijkheid om het advies te bespreken.



4. Overmacht als verhindering aan deelname verplichte matching

Als de aspirant student vanwege overmacht niet in staat is deel te nemen aan de verplichte matchingsactiviteiten moet hij zich zo spoedig mogelijk afmelden. Zo spoedig mogelijk betekent in ieder geval vóór de start van de matchingsactiviteiten.

Als een aspirant student door overmacht niet kan meedoen dan kan een verzoek om op een alternatieve datum de matchingsactiviteiten uit te voeren worden ingediend. Het indienen van een verzoek staat uitgelegd in de uitnodigingsmail voor de matchingsactiviteit verzonden door de opleidingen. De opleidingsdirecteur van de bacheloropleiding beslist op een verzoek en beoordeelt of sprake is van een geldige reden van verhindering.

De aspirant student wordt, als dat verzoek is ingewilligd, voor een andere matchingsmoment uitgenodigd.

Wanneer het verzoek niet wordt ingewilligd, dan verwacht de opleiding dat de kandidaat aanwezig is bij de matchingsactiviteit waarvoor die is uitgenodigd. Is de kandidaat afwezig dan wijst de opleiding het inschrijfverzoek af en kan die het aansluitende studiejaar niet beginnen met die opleiding.

Als overmacht kan gelden:

- Langdurig verblijf in het buitenland (tussenjaar) en er is geen online opdracht mogelijk;
- Ziekte van de kandidaat op de dag van of in de periode van de matchingsactiviteit;
- Overlijden in de directe familie van de kandidaat (eerstegraads) op de dag van of in de periode van de matchingsactiviteit;
- Huwelijk van de kandidaat op de dag van of in de periode van de matchingsactiviteit;

Het uitgangspunt is om ruimhartig om te gaan met verhindering bij het matchingsmoment en een alternatief moment aan te bieden, ook een ruim van te voren geplande vakantie kan als reden gelden.

5. Voorzieningen op afstand voor deelname aan de verplichte matching

Verplicht is voorzieningen op afstand aan te bieden aan de kandidaten die overwegende bezwaren hebben tegen deelname op de door de opleiding bepaalde locatie vanwege de afstand tussen de woonplaats en die locatie. Wanneer gekozen wordt voor het aanbieden van activiteiten online en ook het adviesgesprek online wordt gehouden, is aan deze verplichting voldaan.

6. Geldige deelname aan de verplichte matching

Een deelname aan de verplichte matching is alleen een geldige deelname als de aspirant student volledig heeft deelgenomen aan alle onderdelen van de



matchingsactiviteiten van de opleiding en zich daarbij houdt aan de deadlines en verplichtingen in de procedure.

7. Gevolgen bij het te laat aanmelden en het niet deelnemen zonder geldige redenen

Wanneer een aspirant student (I)zonder geldige reden (zie onder 4) niet deelneemt aan de verplichte matching, (II) zich na 1 mei voor de eerste keer aanmeldt (behoudens de wettelijke uitzonderingen, zoals negatief BSA) of (III) de onderdelen van de verplichte matching niet volledig heeft afgerond (zie onder 6) kunnen dit redenen zijn om een inschrijving van die student te weigeren.

De beslissing tot weigering van de inschrijving wordt namens het College van Bestuur genomen door de directeur SOZ, zie onder 8.

8 Besluit weigeren inschrijving in mandaat

Tot weigering van de inschrijving wordt besloten wanneer geen geldige deelname aan de verplichte matchingsactiviteiten heeft plaatsgevonden (zie onder 6) of wanneer de aanmelding na 1 mei is gebeurd (behoudens de toegestane uitzonderingen switchers, negatief BSA).

De bevoegdheid, te beslissen de inschrijving van een aspirant student te weigeren, is door de wet toebedeeld aan het College van Bestuur (art.7.31b, lid 4 WHW). Het College mandateert deze bevoegdheid aan de directeur SOZ en legt dit vast in de Regeling inschrijving Universiteit Leiden.

De directeur SOZ baseert zich bij het nemen van een besluit op de informatie, met een bijbehorend ‘dossier’, aangeleverd door de opleiding. Bij een ingediend bezwaar zal het verweer worden gevoerd door de directeur SOZ. Over het algemeen zal de reden voor de weigering van de inschrijving zijn dat de aspirant student de matchingsactiviteit niet heeft afgerond. Dit vereist vooral een procedurele beoordeling.

Na één jaar wordt deze werkwijze geëvalueerd met het oog op de werkbaarheid ervan voor SOZ en de betrokken opleidingen.

9 Bezwaar en beroep

1 Tegen beslissingen betreffende de weigering van de inschrijving staat binnen zes weken bezwaar open bij de Commissie voor de beroep- en bezwaarschriften (hierna “CBB”), College van Bestuur Universiteit Leiden, CBB@BB.leidenuniv.nl. Het bezwaar wordt per e-mail ingediend met een bezwaarschrift waarin staat waarom je het er niet mee eens bent dat je inschrijving wordt geweigerd. Bij het bezwaarschrift dient een kopie van het bestreden besluit te worden gevoegd.

2. De CBB brengt een advies uit over het bezwaarschrift. Na ontvangst van het advies van de CBB neemt het College van Bestuur zo spoedig mogelijk een



beslissing op bezwaar. Tegen de beslissing op bezwaar kan een aspirant student zo nodig beroep instellen bij de Afdeling bestuursrechtspraak Raad van State (hierna “ABRvS”) in Den Haag.

3. Indien het bezwaar of beroep bij de ABRvS van een aspirant student vóór 1 september van het lopende studiejaar gegrond wordt verklaard en wordt besloten dat de aspirant student op basis van het advies bij deelname aan de matching zich kan inschrijven voor de opleiding, heeft dit betrekking op het aansluitende studiejaar.

4. Indien het bezwaar of beroep bij de ABRvS van een aspirant student ná 1 september van het lopende studiejaar gegrond wordt verklaard en wordt besloten dat de aspirant student op basis van het advies na deelname aan de matching zich kan inschrijven voor de opleiding, heeft dit betrekking op het studiejaar volgend op het aansluitende studiejaar (één studiejaar wachttijd).

10 Slot

Dit document is aan te halen als: Kader Verplichte Matching Universiteit Leiden (kortweg: Kader Leiden Matching)

Vastgesteld door het College van Bestuur op 8 oktober 2019

Met het vastgestelde Kader Leiden Matching is voldaan aan de plicht nadere regels op te stellen (7.31b, lid 5 WHW), naast de benodigde regels in de Regeling inschrijving, collegegeld en examengeld Universiteit Leiden.