



## **Regeling inschrijving, collegegeld en examengeld 2017-2018**

### ***Hoofdstuk I Inschrijving***

#### **Artikel 1 Reikwijdte en begripsbepalingen**

1. Deze regeling heeft betrekking op studenten en extranei van reguliere (in het CROHO opgenomen) opleidingen.
2. De hoofdstukken III (college- en examengelden) en V (schadevergoeding) zijn niet van toepassing op geaccrediteerde opleidingen die niet door de overheid bekostigd zijn (postinitiële opleidingen).
3. In deze regeling wordt verstaan onder:

De wet: de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

WSF2000: de wet op de studiefinanciering 2000

De OER: de onderwijs- en examenregeling

Studielink: Studielink is de gemeenschappelijke aanmeld- en inschrijfapplicatie op internet van alle hogescholen en universiteiten en de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). Studenten dienen via Studielink een verzoek tot in-/uitschrijving in bij de hogeschool of universiteit en regelen tegelijkertijd hun aan/afmelding bij DUO.

Aanmelder: de student die zich voor de eerste maal voor een studiejaar inschrijft voor die betreffende opleiding aan de universiteit of de student die zich tussentijds heeft uitgeschreven gedurende het studiejaar en zich weer aanmeldt voor die betreffende opleiding aan de universiteit of de student die zich aan het einde van het jaar niet aansluitend heeft ingeschreven en na één of meer maanden zich inschrijft voor die betreffende opleiding aan de universiteit.

Herinschrijver: student die zich aansluitend aan het voorgaande studiejaar inschrijft voor dezelfde opleiding aan de universiteit.

Inschrijvingsprocedure: de procedure waarin aan alle voorwaarden tot inschrijving als genoemd in artikel 4 moet worden voldaan waarna de inschrijving definitief is.

#### **Artikel 2 Verzoek tot inschrijving**

1. Een verzoek tot inschrijving voor een opleiding wordt via Studielink ingediend.
2. Een verzoek tot inschrijving kan per 1 september of per 1 februari worden ingediend. Het College van Bestuur kan besluiten voor inschrijving voor bepaalde opleidingen een uitzondering op deze bepaling te maken. Daarnaast kan het College van Bestuur anders beslissen op grond van onderwijskundige overmacht dan wel persoonlijke



omstandigheden zoals bedoeld in artikel 7.8b, zevende lid, van de wet. Een verzoek daartoe wordt door de student bij de Studentenadministratie van SOZ ingediend.

3. Inschrijving per 1 september is uitsluitend mogelijk indien de inschrijvingsprocedure na een verzoek voornoemd uiterlijk op 31 augustus van dat jaar volledig is afgerond.
4. Inschrijving per 1 februari is uitsluitend mogelijk indien de inschrijvingsprocedure na een verzoek voornoemd uiterlijk op 31 januari van dat jaar volledig is afgerond.
5. Een verzoek tot inschrijving voor een bacheloropleiding per 1 september wordt niet in behandeling genomen indien het verzoek niet vóór 1 september is ingediend. Een verzoek tot inschrijving voor een masteropleiding per 1 september of per 1 februari wordt niet in behandeling genomen indien het verzoek niet vóór 1 september onderscheidenlijk vóór 1 februari is ingediend.
6. Indien een verzoek tot inschrijving op grond van de navolgende inschrijvingsvoorwaarden niet geheel digitaal via Studielink kan plaatsvinden, dienen de bewuste documenten bij de Studentenadministratie SOZ te worden ingeleverd:
  - a. indien voor de eerste maal inschrijving aan de universiteit wordt verzocht:
    - voor aspirant-studenten met de nationaliteit van Zwitserland of een van de landen van de Europese Economische Ruimte (EER) een kopie van die pagina in het geldige paspoort waar de persoonsgegevens op vermeld staan. Voor aspirant-studenten die niet de nationaliteit van Zwitserland of een van de landen van de EER bezitten een kopie van hun geldige verblijfsvergunning of een ontvangstbevestiging van de IND en een kopie van die pagina in het geldige paspoort waar de persoonsgegevens op vermeld staan;
    - voor inschrijving bij een bacheloropleiding: het bewijs van examenbevoegdheid, op grond van een van de artikelen 7.24 tot en met 7.30 van de wet;
    - voor inschrijving bij een masteropleiding: een bachelordiploma en het bewijs van toelating voor de betreffende masteropleiding verstrekt door of namens het faculteitsbestuur;
  - b. indien voor de eerste maal inschrijving aan de universiteit wordt verzocht voor de propedeutische fase van een opleiding, waarvoor op grond van artikel 7.53, de wet voor het desbetreffende studiejaar toelatingsbewijzen zijn afgegeven: het desbetreffende bewijs van toelating;
  - c. indien inschrijving als extraneus wordt verzocht: de verklaring van het faculteitsbestuur of het opleidingsbestuur dat de tentamens zo nodig het examen kan worden afgelegd zonder dat de betrokkene gebruik maakt van enige vorm van onderwijs, alsmede de verklaring van betrokkene geen gebruik te zullen maken van enige vorm van onderwijs (de extraneusverklaring);
7. Voor een opleiding waarvoor de instroom in het CROHO is beëindigd kunnen alleen herinschrijvers zich inschrijven. Aanmelders kunnen zich uitsluitend inschrijven voor een (vervangende) in het CROHO geregistreerde opleiding.
8. De inschrijving als student voor een opleiding kan op schriftelijk verzoek van de student gedurende het studiejaar worden omgezet (naar voltijd of deeltijd of duaal) mits een volledig ingevulde en ondertekende verklaring van geen bezwaar van de opleiding is bijgevoegd.



### **Artikel 3 Aanmelding en (verplichte) studiekeuzeactiviteit bacheloropleiding**

1. Een eerste inschrijving met een Nederlandse vooropleiding voor een bacheloropleiding waarvoor geen selectie krachtens artikel 7.53 van de wet geldt of waarvoor niet de pilot verplichte deelname aan studiekeuzeactiviteit (= pilot verplichte matchingsactiviteit 2017-18 en 2018-19) geldt, is mogelijk indien:
  - een aanmelding uiterlijk 1 mei in Studielink is ingediend en
  - is vastgelegd dat de betrokkene heeft deelgenomen aan de studiekeuzeactiviteit.
2. Indien bovenstaande procedure voor aanmelding en studiekeuze niet is doorlopen (de betrokkene heeft zich na 1 mei aangemeld of heeft niet deelgenomen aan de studiekeuzeactiviteit) dan wordt een inschrijvingsverzoek ingewilligd.
3. In afwijking van het eerste lid is een eerste inschrijving met een Nederlandse vooropleiding voor de bacheloropleidingen Bio-Farmaceutische Wetenschappen of Psychologie of Security Studies<sup>1</sup>, die participeren in de pilot verplichte deelname aan studiekeuzeactiviteit, alleen mogelijk indien:
  - een aanmelding uiterlijk 1 mei in Studielink is ingediend
  - is vastgelegd dat de betrokkene alle onderdelen van de verplichte studiekeuzeactiviteit zoals op de website van de betreffende opleiding is vastgelegd, heeft afgerond.
4. In afwijking van het tweede lid wordt een inschrijvingsverzoek voor de betreffende opleiding geweigerd indien degene zich **ná** 1 mei aanmeldt voor de opleiding Bio-Farmaceutische Wetenschappen of Psychologie of Security Studies dan wel niet alle onderdelen van de verplichte studiekeuzeactiviteit heeft afgerond.
5. Degene die uiterlijk 1 mei voor een andere bacheloropleiding dan de in het derde lid genoemde opleidingen, een aanmelding in Studielink heeft ingediend wordt geacht voldaan te hebben aan de verplichting zich uiterlijk 1 mei voor de bacheloropleiding Bio-Farmaceutische Wetenschappen of Psychologie of Security Studies aan te melden.
6. Betrokkene dient zich uiterlijk 1 juli voor deelname aan de verplichte studiekeuzeactiviteit bij de betreffende opleiding aan te melden.
7. De eis alle onderdelen van de verplichte studiekeuzeactiviteit af te ronden is niet van toepassing op degene die toelaatbaar is op grond van een buiten Nederland behaald diploma.<sup>2</sup>
8. Indien in bijzondere gevallen onverkorte toepassing van hetgeen ten aanzien van de pilot verplichte deelname aan studiekeuzeactiviteit is bepaald, leidt tot evidente onbillijkheid, is de directeur SOZ, namens het College van Bestuur, bevoegd - op voorstel van de opleidingsdirecteur van de betreffende opleiding - het inschrijvingsverzoek in te willigen.

### **Artikel 4 Voorwaarden inschrijving**

1. Tot inschrijving wordt slechts overgegaan, indien aan alle aan de inschrijving gestelde voorwaarden is voldaan en de daartoe vereiste documenten in het bezit zijn van de Studentenadministratie SOZ. Deze voorwaarden bestaan uit:
  - a. het bepaalde in artikel 2, eerste, tweede, derde en vierde lid;
  - b. het betalen van het verschuldigde collegegeld of examengeld in overeenstemming met het bepaalde in artikel 16;

---

<sup>1</sup> Onder voorbehoud dat deze opleiding het traject van goedkeuring heeft doorlopen.

<sup>2</sup> Dit onderscheid verdwijnt met de inwerkingtreding van de Wet Bevordering Internationalisering Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek, Kamerstukken 34 355.



- c. het indienen van de in artikel 2, zesde lid, genoemde van toepassing zijnde diploma's van de vooropleiding, bewijzen van toelating en indien relevant extraneusverklaring.

#### **Artikel 5 Identiteitskaart/Bewijs van inschrijving/Collegekaart**

1. Zo spoedig mogelijk nadat de eerste inschrijving aan de universiteit heeft plaatsgevonden, wordt aan betrokkene op aanvraag een universitaire identiteitskaart (Lu-Card) verstrekt.
2. De identiteitskaart (Lu-Card) is slechts geldig indien deze is voorzien van de pasfoto van betrokkene en indien er geen wijzigingen zijn aangebracht.
3. De identiteitskaart (Lu-Card) blijft de hele studieperiode geldig.
4. Zo spoedig mogelijk nadat de inschrijving definitief is afgerond wordt per opleiding een bewijs van inschrijving (collegekaart) verstrekt. Gelijktijdig met het bewijs van inschrijving wordt een verklaring van inschrijving voor algemeen gebruik verstrekt.
5. Op de verklaringen van inschrijving, bedoeld in het vierde lid, wordt vermeld – indien van toepassing – dat het een geaccrediteerde niet bekostigde opleiding betreft.
6. Het bewijs van inschrijving of registratie is alleen geldig in combinatie met de identiteitskaart (Lu-Card).
7. Voor een student of een extraneus die gebruik maakt van de onderwijs- of examenvoorzieningen geldt de verplichting het bewijs van inschrijving (collegekaart) of registratie en naast de Lu-Card een formeel identiteitsbewijs (paspoort, identiteitsbewijs of verblijfsvergunning) te tonen indien hierom wordt gevraagd door het College van Bestuur of een door het College aangewezen persoon. Indien de student of extraneus niet een geldig bewijs van inschrijving kan overleggen, kan hem de toegang tot het onderwijs, de tentamens, collecties, examens, gebouwen inrichtingen, verzamelingen en terreinen worden ontzegd.

#### **Artikel 6 Weigering van de inschrijving door het College van Bestuur**

1. Het College van Bestuur kan een inschrijving weigeren indien de inschrijving de opleiding betreft waarvoor aan de student een bindend studieadvies is uitgebracht dan wel een opleiding die de propedeutische fase gemeen heeft met de opleiding waarvoor aan de student het bindend advies is uitgebracht en bedoelde advies minder dan 4 collegejaren geleden is uitgebracht. Indien de student zich hierbij beroept op artikel 7.8b, vijfde lid, kan een inschrijving niet worden geweigerd dan nadat de Examencommissie over de aanvraag heeft geadviseerd.
2. Het College van Bestuur kan de inschrijving van een student weigeren zolang deze niet aan zijn collegegeldverplichtingen over een eerdere periode van inschrijving heeft voldaan.
3. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen op voorstel van een decaan of de examencommissie na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen, een inschrijving weigeren, als door gedragingen of uitlatingen blijkt dat degene die om inschrijving verzoekt, blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de gevolgde opleiding opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening (artikel 7.42a, eerste lid, van de wet).



4. Het College van Bestuur kan een inschrijving als student of extraneus weigeren indien voor de indiener van het inschrijvingsverzoek bij een andere instelling voor dezelfde of verwante opleiding artikel 7.42a, eerste lid, van de wet van toepassing is geweest.
5. Het College van Bestuur kan een inschrijving als student of extraneus weigeren gedurende de periode dat de student zich niet kan inschrijven op grond van artikel 8, tweede lid, van deze regeling.
6. Het College van Bestuur kan een inschrijving als student of extraneus weigeren gedurende de periode dat de student zich niet kan inschrijven op grond van artikel 8, vierde lid van deze regeling (artikel 7.57h van de wet).
7. Het College van Bestuur kan een eerste inschrijving aan de bacheloropleiding Bio-Farmaceutische Wetenschappen of Psychologie of Security Studies weigeren aan degene die niet heeft voldaan aan de in artikel 3, derde lid, van deze regeling omschreven voorwaarden (artikel 7.31b, derde lid, van de wet).
8. Het College van Bestuur kan een inschrijving als student weigeren voor de postpropedeutische fase, indien naar het oordeel van het faculteitsbestuur sprake is van een ontoereikende onderwijscapaciteit voor de postpropedeutische fase van de opleiding waarvoor een beperking van de eerste inschrijving is vastgesteld, aan hen die niet reeds ingeschreven zijn geweest aan die aan de Universiteit Leiden verbonden opleiding (artikel 7.54 van de wet).

## ***Hoofdstuk II Beëindiging van de inschrijving (Artikel 7.42 van de wet)***

### **Artikel 7 Beëindiging van de inschrijving door de student**

1. De inschrijving als student voor een opleiding kan in de loop van een studiejaar op verzoek van een student worden beëindigd.
2. Een verzoek tot beëindiging van de inschrijving in de loop van een studiejaar dient via Studielink te worden ingediend.
3. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de eerste hele maand volgend op de maand waarin het verzoek is ontvangen.

### **Artikel 8 Beëindiging van de inschrijving door het College van Bestuur**

1. Het College van Bestuur beëindigt een inschrijving voor een opleiding van een student of extraneus de maand volgend op de maand waarin voor desbetreffende opleiding een negatief bindend studieadvies is uitgebracht.
2. Het College van Bestuur kan op voorstel van de examencommissie een inschrijving van een student of extraneus de maand volgend op de maand waarin de student hiervan in kennis is gesteld beëindigen, indien de student of extraneus ernstig heeft gefraudeerd.
3. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen op voorstel van een decaan na zorgvuldige afweging, een inschrijving van een student of extraneus de maand volgend op de maand waarin de student of extraneus hiervan in kennis is gesteld op grond van artikel 7.42a, eerste lid, van de wet, beëindigen, als de student of extraneus door gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de gevolgde opleiding opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.



4. De inschrijving als student of extraneus kan door het College van Bestuur voor de tijd van ten hoogste een jaar dan wel definitief worden beëindigd bij overtreding van en overeenkomstig het bepaalde in de regeling gebruik universitaire gebouwen, terreinen en andere voorzieningen van de Universiteit Leiden (artikel 7.57h van de wet). De inschrijving wordt beëindigd de maand volgend op de maand waarin de student of extraneus hiervan in kennis is gesteld.
5. Het College van Bestuur kan de inschrijving van een student of extraneus beëindigen met ingang van de tweede maand volgend op de aanmaning dat de student of extraneus niet aan de collegegeldverplichtingen dan wel de examengeldverplichtingen heeft voldaan.

### ***Hoofdstuk III Verschuldigde college- en examengelden***

#### **Artikel 9 Definities**

1. In dit hoofdstuk wordt verstaan onder het wettelijk collegegeld: het volledig wettelijk collegegeld voor voltijdse opleidingen, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, van de wet en het gedeeltelijk wettelijk collegegeld, volgens het maximumbedrag, voor deeltijdopleidingen, bedoeld in artikel 7.45, tweede lid, van de wet.
2. In dit hoofdstuk wordt verstaan onder instellingscollegegeld: het collegegeld bedoeld in artikel 7.46 van de wet, volgens de Tarieven instellingscollegegeld en overige onderwijstarieven zoals jaarlijks vastgesteld door het College van Bestuur.
3. In dit hoofdstuk wordt verstaan onder examengeld: de examengeldverplichting bedoeld in artikel 7.44 van de wet, volgens de Tarieven instellingscollegegeld en overige onderwijstarieven zoals jaarlijks vastgesteld door het College van Bestuur.

#### **Artikel 10 Wettelijk collegegeld**

1. Een student die voor een voltijdse, deeltijdse of duale opleiding wil worden ingeschreven betaalt het wettelijk collegegeld indien hij voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 7.45a van de wet, waaronder dat hij
  - a. voor een bacheloropleiding inschrijft en hij sedert 1 september 1991 niet eerder een bachelorgraad of een doctoraal diploma als bedoeld in artikel 7.52 van de wet heeft behaald, dan wel voor een masteropleiding inschrijft en hij niet eerder een mastergraad of doctoraal diploma als bedoeld in artikel 7.52 van de wet heeft behaald en
  - b. aan de nationaliteitseis van de WSF2000 (art.2.2) voldoet of de Surinaamse nationaliteit bezit.
2. De voorwaarde onder a geldt niet in geval een student zich voor een eerste opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg inschrijft.
3. Het verschuldigde tarief aan collegegeld wordt vastgesteld op grond van de ten tijde van de inschrijving (via Studielink) bij de universiteit bekende gegevens. Als in een later stadium mocht blijken dat het collegegeldtarief is vastgesteld op onjuiste of onvolledige gegevens behoudt de universiteit zich het recht voor alsnog het juiste tarief in rekening te brengen, met inachtneming van artikel 16.



### **Artikel 11 Instellingscollegegeld**

1. Een student die niet voldoet aan de gestelde voorwaarden in artikel 10 is het door het College van Bestuur vastgestelde instellingscollegegeld verschuldigd.
2. Voor de inschrijving voor een educatieve master voorafgaan door een opleiding in de gezondheidszorg dan wel voor de inschrijving voor een opleiding in de gezondheidszorg voorafgegaan door een educatie master is het instellingscollegegeld gelijk gesteld aan het wettelijk collegegeld.
3. Voor een student met een verblijfsvergunning type III (asiel bepaalde tijd) geldt het collegegeld ter hoogte van het wettelijk tarief zolang de verblijfsvergunning geldig is. Voor een student met een verblijfsvergunning type IV (asiel onbepaalde tijd) geldt het collegegeld ter hoogte van het wettelijk tarief<sup>3</sup>.
4. Voor studenten die instellingscollegegeld verschuldigd zijn voor een tweede bachelor- of masteropleiding waarmee zij begonnen zijn terwijl zij waren ingeschreven voor een eerste, inmiddels afgeronde bachelor resp. masteropleiding is het instellingscollegegeld gelijk gesteld aan het wettelijk collegegeld bij ononderbroken inschrijving.
5. Voor studenten die een eerste bachelor- of masteropleiding aan de Universiteit Leiden hebben afgerond in het studiejaar direct voorafgaande aan het studiejaar waarin de tweede bachelor- of masteropleiding aan de Universiteit Leiden wordt aangevangen is het instellingscollegegeld gelijk gesteld aan het wettelijk collegegeld.
6. Voor studenten die een bacheloropleiding in het hoger beroepsonderwijs of in het wetenschappelijk onderwijs hebben afgerond en zich inschrijven aan de Universiteit Leiden voor een zgn. pre-mastertraject (schakelprogramma) ter voorbereiding op een voorgenomen inschrijving voor een masteropleiding bij de Universiteit Leiden is het instellingscollegegeld voor een programma van 45 ECTS en hoger gelijk gesteld aan het wettelijk collegegeld. Voor een programma van minder dan 45 ECTS geldt het tarief per ECTS volgens de Tarieven instellingscollegegeld en overige onderwijstarieven zoals jaarlijks vastgesteld door het College van Bestuur.
7. Het verschuldigde tarief aan collegegeld wordt vastgesteld op grond van de ten tijde van de inschrijving (via Studielink) bij de universiteit bekende gegevens. Als in een later stadium mocht blijken dat het collegegeldtarief is vastgesteld op onjuiste of onvolledige gegevens behoudt de universiteit zich het recht voor alsnog het juiste tarief in rekening te brengen, met inachtneming van artikel 16.

### **Artikel 12 Maximum college- en examengeld**

Het College van Bestuur stelt het bedrag vast dat in een studiejaar voor de inschrijving als student voor meer dan een opleiding maximaal aan college- en examengeld verschuldigd is.

1. Indien een student zich inschrijft voor meerdere opleidingen en de student voldoet aan het gestelde onder artikel 10, eerste lid, onder b, betaalt hij collegegeld van de opleiding waarvoor het hoogste tarief geldt;
2. Voor inschrijving als extraneus geldt geen maximumbedrag aan examengeld.

---

<sup>3</sup> De overeenkomst met het UAF blijft van kracht; studenten die een beurs via het UAF ontvangen zijn collegegeld verschuldigd ter hoogte van het wettelijke tarief.



### **Artikel 13 Instellingscollegegeld voltijdse, deeltijdse en duale opleidingen en examengeld extraneus**

Voor de hoogte van de tarieven instellingscollegegeld voltijdse opleidingen, deeltijdse en duale opleidingen en voor het examengeld extraneus wordt verwezen naar de Tarieven instellingscollegegeld en overige onderwijstarieven zoals jaarlijks vastgesteld door het College van Bestuur.

### **Artikel 14 Vrijstelling collegegeld bij inschrijving keuzevak**

De student die aan een andere instelling van hoger onderwijs in Nederland is ingeschreven voor een reguliere (in het CROHO opgenomen) opleiding en aan de Universiteit Leiden een examenonderdeel wenst te volgen dat aan die andere instelling niet wordt verzorgd, is vrijgesteld van het betalen van collegegeld.

### **Artikel 15 Vermindering collegegeld bij inschrijving na 1 september**

In geval de student op grond van artikel 2, tweede lid, is ingeschreven wordt het verschuldigde collegegeld voor elke maand dat de inschrijving na 1 september plaatsvindt verminderd met een bedrag gelijk aan een twaalfde deel van het wettelijk collegegeld.

## ***Hoofdstuk IV Betaling en terugbetaling college- en examengeld***

### **Artikel 16 Betaling college- en examengeld**

1. De betaling van het collegegeld en/of examengeld kan geschieden door middel van:
  - a. een eenmalige overboeking of machtiging voor het incasseren van het verschuldigde bedrag;
  - b. een machtiging op basis van deelname aan de regeling gespreide betaling.
2. Nadere regels kunnen worden vastgesteld als de student of extraneus geen klant is bij een bank binnen het SEPA (Single Euro Payments Area) .
3. Indien wordt deelgenomen aan de regeling gespreide betaling worden de verschuldigde college- of examengelden in de maanden september tot en met augustus van het desbetreffende studiejaar geïncasseerd in 5 termijnen. Voor deelname aan deze regeling is een door het College van Bestuur vast te stellen bedrag aan administratiekosten per academisch jaar verschuldigd dat overeenkomt met het maximale bedrag bedoeld in artikel 7.47, onder b, van de wet. Bij inschrijving per 1 februari is het mogelijk om het collegegeld over de resterende maanden van het studiejaar te voldoen in 3 termijnen.
4. Indien incasso van het verschuldigde collegegeld niet mogelijk blijkt (bijv. wegens onvoldoende saldo) stelt het College van Bestuur een termijn aan de student waarbinnen het verschuldigde collegegeld moet zijn voldaan. Indien de student niet binnen de termijn het verschuldigde collegegeld voldoet, wordt de vordering aan een incassobureau overgedragen. Artikel 8, vijfde lid, van deze regeling is van toepassing.
5. De betaling van het wettelijk collegegeld kan voorts geschieden door middel van het overleggen van een bewijs van betaling van het wettelijke collegegeld aan een andere instelling van hoger onderwijs in Nederland (de BBC; het Bewijs Betaald Collegegeld).





#### **Artikel 17 Terugbetaling collegegeld**

1. Met ingang van de maand waarop de inschrijving voor een opleiding op grond van artikel 8 is beëindigd dat wel de betrokken student is overleden, wordt voor elke maand die in dat studiejaar nog resteert een twaalfde gedeelte van het collegegeld terugbetaald.
2. Indien een student tevens is ingeschreven aan een andere instelling voor hoger onderwijs voor een opleiding waarvoor het wettelijk collegegeld verschuldigd is en waarvoor de Universiteit Leiden een bewijs van betaald wettelijk collegegeld (BBC) heeft afgegeven, wordt niet tot terugbetaling overgegaan dan nadat het genoemde bewijs is geretourneerd aan de Universiteit Leiden.
3. Indien een student een lager bedrag aan collegegeld verschuldigd is dan de student reeds heeft betaald wordt het verschil naar rato gerestitueerd.
4. Bij beëindiging van de inschrijving door de student met ingang van de maand juli of van augustus heeft de student geen recht op beëindiging van betaling van termijnen bedoeld in artikel 16 of op terugbetaling van het voor die maanden betaalde collegegeld.
5. Het te restitueren collegegeld wordt verrekend met eventueel nog openstaande financiële vorderingen van de universiteit op de student.

#### ***Hoofdstuk V Schadevergoeding***

##### **Artikel 18 Schadevergoeding**

De persoon die zonder te zijn ingeschreven gebruik maakt van onderwijs- of examenvoorzieningen, is naast het op grond van hoofdstuk III verschuldigde college- of examengeld, dat alsnog voor het hele studiejaar voldaan moet worden, een schadevergoeding verschuldigd ter hoogte van € 1000.

##### Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking voor het betreffende studiejaar na vaststelling ervan door het College van Bestuur.

##### Vaststelling

Vastgesteld door het College van Bestuur op 7 maart 2017.