

Protocol ten behoeve van studieverenigingen inzake gebruik van genotsmiddelen Universiteit Leiden

Vooraf

0. Dit protocol is geïnitieerd door een aantal studieverenigingen die behoefte hebben aan duidelijkheid omtrent het verstrekken van alcohol.

Uitgangspunten.

1. Dit protocol is van toepassing in de gevallen een studievereniging, in het kader van een bijeenkomst binnen een gebouw of op een terrein van de Universiteit Leiden, om niet alcohol schenkt.
2. Het Reglement verstrekking alcoholische dranken is onverkort van kracht, dit richt zich op bedrijfsmatige of tegen betaling verstrekken van alcoholische drank.
3. Enkele faculteiten/eenheden kennen een protocol, deze zijn onverkort van kracht.
4. Het gebruik van alcohol in de facultaire gebouwen en op de bijbehorende terreinen is alleen onder voorwaarden toegestaan bij bepaalde bijeenkomsten.
5. Het gebruik van overige genotmiddelen is nooit toegestaan.
6. Bewaren van alcoholhoudende dranken in de gebouwen is niet toegestaan. Uitzondering hierop is tijdelijke opslag voor gebruik tijdens goedgekeurde bijeenkomsten (uitsluitend achter slot), of een restant na goedgekeurde bijeenkomsten (uitsluitend achter slot), of flessen die aangeschaft zijn om cadeau te geven.
7. Opslaan van lege verpakking zoals bierkratten, wijnflessen is niet toegestaan. Uitzondering hierop is tijdelijke opslag van overgebleven producten van goedgekeurde bijeenkomsten die door externe partijen zo spoedig moeten worden opgehaald.
8. Alcoholgebruik wordt uitsluitend toegestaan bij bijeenkomsten waarvoor het Faculteitsbestuur (of een daartoe door het Faculteitsbestuur gemachtigde) vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.

Bepalingen voor borrels en recepties

9. Voor bijeenkomsten waarbij alcohol wordt geschonken dient het Faculteitsbestuur of een door het Faculteitsbestuur daartoe gemachtigde vooraf schriftelijk toestemming te geven (zie 11).
10. Als het Faculteitsbestuur of een door het Faculteitsbestuur daartoe gemachtigde niet binnen een week reageert op het verzoek tot toestemming, wordt deze geacht te zijn verstrekt.
11. Door de personen die de alcohol verstrekken vindt controle plaats op de leeftijd van de persoon aan wie alcohol wordt geschonken. Volgens wettelijk voorschrift geldt: onder de 18 wordt **geen** alcohol verstrekt.
12. Bijeenkomsten waarbij alcohol wordt geschonken beginnen op werkdagen na 16.30 uur en eindigen uiterlijk 22:00 uur. Het Faculteitsbestuur of een door het Faculteitsbestuur daartoe gemachtigde kan een uitzondering maken op deze regel.
13. Voor (vrijwillig) barpersoneel gelden de volgende regels:
 - Er wordt geen alcohol genuttigd door barpersoneel tijdens de bijeenkomst
 - Ten minste één lid van het barpersoneel heeft het diploma Sociale Hygiëne of de wettelijk verplichte Instructie Verantwoord Alcoholschenken (IVA) gevolgd. Deze is online beschikbaar.
14. Indien de groep groter is dan 25 personen is minimaal één persoon met geregistreerd diploma Bedrijfshulpverlening (BHV) aanwezig.
15. In het schrijven van het Faculteitsbestuur wordt vastgelegd:
 - de locatie en begin- en eindtijd van de bijeenkomst;
 - de organisator (instituut/groep/vereniging/etc.);
 - de groepsgrootte;
 - de naam en het mobiele telefoonnummer van de persoon die de verantwoordelijkheid draagt voor het goede verloop van de bijeenkomst; deze persoon dient gedurende de hele bijeenkomst aanwezig te zijn;
 - indien de groep groter is dan 25 personen: naam van de geregistreerd BHV-er(s) die als BHV-er(s) gedurende de gehele bijeenkomst aanwezig zal / zullen zijn.
16. Indien het protocol wordt geschonden bepaalt het Faculteitsbestuur of en zo ja er sancties worden opgelegd.