Verslag extra overlegvergadering Dienstraad Bestuursbureau - MT

Datum: 14 juli 2021

Aanwezig: Carolien Metselaar (voorzitter), Patrick Klaassen, Fons Lommerse, Kirsten Dibbet, Paul Flach, Judith de Wilde, Kim Hardonk (notulist).

---

1. Verslag van vorige vergadering
De Dienstraad stelt het verslag van 31 mei 2021 en het en 15 juni vast.

Toegezegd wordt dat dat de audit charter na vaststelling door de RvT wordt gedeeld.

2. Conceptvoorstel projectgroep hybride werken
Afgesproken wordt dat gedurende pilot het onderwerp hybride werken zal terugkomen in het dienstraadoverleg.

De Dienstraad vraagt zich af hoe het shared desk systeem werkt en of er al gebruikservaringen met de tool zijn opgedaan. De Wilde licht toe dat je werkplekken een week van tevoren kan boeken. Ook zonder vooraf te boeken kan je op kantoor komen, er is dan echter kans dat vanwege drukte het niet mogelijk is om op je voorkeursplek te zitten. Op dit moment wordt de tool al gebruikt in Wijnhaven. Over hoe de tool precies werk zal in augustus worden gecommuniceerd.

De Dienstraad vraagt zich af hoe de vaste telefoons samengaan met het flexwerken. De AD licht toe dat de uitrol van mobiele telefoons is vertraagd omdat sommige medewerkers hebben aangegeven geen werktelefoon te willen.

De Dienstraad vraagt zich af of alle werkplekken voor laptops op kantoor kunnen worden voorzien van replicators. De AD geeft aan dat get lange termijnperspectief is dat alle werkplekken worden voorzien van replicators en dat alle medewerkers beschikken over een laptop die ze zowel thuis als op kantoor kunnen gebruiken.

De Dienstraad vraagt of op plekken het gebruik van ladeblokken ertoe leidt dat je collega's moet storen om je spullen te pakken. De AD licht toe dat dit inderdaad het geval kan zijn. De reden dat bij de uitrol van het activiteitsgerichtwerken is gekozen voor ladeblokken was dat er in de ruimtes waar de ladeblokken geplaatst waren weinig ruimte is voor lockers. Er zijn door het hele pand echter drie varianten voor het opbergen van persoonlijke spullen, namelijk lockers, ladeblokken en kasten. Gedurende pilot zal gekeken worden of alle drie deze varianten werkbaar zijn. In het kader van de pilot zullen er daarnaast door het pand heen extra lockers worden geplaatst.

De Dienstraad stelt voor om gedurende pilot medewerkers te vragen hun bureau geheel vrij van persoonlijke spullen achter te laten, en niet vrijwel leeg. De AD geeft aan dat als het stuk daar nog ruimte voor overlaat de tekst hierop aangepast moet worden.

De Dienstraad geeft aan dat er medewerkers zijn die zich nog niet veilig voelen om naar kantoor te komen, bijvoorbeeld omdat ze niet gevaccineerd zijn of omdat ze zorg hebben over of de anderhalvemeter gehandhaafd kan worden. De AD licht toe dat je op vrijwillige basis naar werk kan komen. Als medewerkers zich om persoonlijke redenen niet veilig voelen om naar kantoor te komen dan is die ruimte er. De verwachting is dat als we naar werk komen we dit vooral zullen doen om elkaar te ontmoeten en om te vergaderen. Op dit moment wordt daarom extra vergaderfaciliteiten ingeregeld.

De Dienstraad vraagt over of er vaste tijden zijn waarop medewerkers bereikbaar moeten zijn. De AD geeft aan dat er hiervoor nog geen concrete afspraken zijn gemaakt. De AD zal bespreken met de P&O-adviseurs en het MT BB of er vaste tijden aangewezen kunnen worden of dat de afspraak wordt om deze tijden niet te concretiseren om flexibiliteit te bewaren. Wanneer hierover is afgestemd in het MT zal de AD hierover terugkoppelen naar de Dienstraad. De Dienstraad pleit voor maatwerk waar mogelijk voor wat betreft een afspraak omtrent bereikbaarheid.

De Dienstraad vraagt of het uitgangspunt dat medewerkers eerst binnen hun eigen afdeling een plek proberen te zoeken er niet toe zal leiden dat er ongelijkheid is in de verdeling van ruimte. De AD licht toe dat het bij SAZ op dit moment het meest knelt en dat om deze reden A4.01 is gealloceerd voor SAZ. Door de start van de pilot is er echter ook de flexibiliteit om op andere plekken te gaan zitten. Door het gebruik van de Shared Desk Tool kan er worden gemonitord hoe mensen gaan zitten en waar het knelt. Dit kan ertoe leiden dat wanneer dit nodig blijkt ruimtes herverdeeld worden.

De AD licht toe dat in het MT BB is besproken om in het kader van veiligheid, met uitzondering van de hal, de Oude UB alleen toegankelijk te maken voor LU-kaarthouders. Dit betekent dat deuren dat de deuren gesloten blijven zoals ze gedurende afgelopen thuiswerkperiode zijn geweest. De Dienstraad adviseert positief advies op het gesloten houden van de deuren.

De AD licht toe dat het Wifi-netwerk binnen de Oude UB op dit moment niet toegerust is om met meerdere mensen tegelijk te bellen via Teams. Dit is een knelpunt voor de uitrol van het project hybride werken. Op dit moment wordt er nagedacht over een aantal oplossingen voor een goede internetverbinding, bijvoorbeeld door een beveiligde bedrade internetverbinding te organiseren voor medewerkers.

Vergadering	Onderwerp	Deadline	Status
2020-10	Delen Audit Charter		
2020-10	Voorstel ROG van FG en CISO		
2021-3	Delen ontwikkelagenda BB		
2021-3	Op basis van ontwikkelagenda organisatieontwikkeling evalueren met DR		
2021-4	Terugkoppeling koffiezetapparaten		
2021-4	Terugkoppeling bereikbaarheid voordeur voor mindervaliden.		
2021-5	Afspraken omtrent bereikbaarheid i.h.k.v. hybride werken terugkoppelen		