Verslag Overlegvergadering Dienstraad Bestuursbureau - MT

Datum: 14 januari 2021

Aanwezig: Carolien Metselaar (voorzitter), Patrick Klaassen, Fons Lommerse, Kirsten Dibbet, Paul Flach, Liselore Schuring, Kim Hardonk (notulist).

---

1. Verslag van vorige vergadering
De verslagen van 26 november 2020 en 11 december 2020 worden vastgesteld.

2. Overdrachtsdocument plaatsvervangend directeur BV
T.k.n.

3. Door- en uitstroomcijfers trainees en verschillen in reiskostenvergoeding LDE-trainees
De Dienstraad vraagt zich af of het doel van het traineeprogramma duidelijk beschreven staat en of dit achterliggend doel ook duidelijk wordt gecommuniceerd naar de trainees. De AD geeft aan per mail deze vragen te beantwoorden.

4. Stand van zaken BHV'ers
De AD licht toe dat er ook in Coronatijd BHV'ers aanwezig zijn mocht er een calamiteit zijn. Hierbij wordt er rekening mee gehouden of de medewerkers gebruik maken van het openbaar vervoer om naar het werk te komen, gezien de wens het aantal vervoersmomenten te beperken.

De Dienstraad stelt voor de trainees een BHV-cursus te geven. De AD geeft aan dat voor alle medewerkers gaat dat deelname aan de BHV-cursus op vrijwillig basis geschiedt.

De Dienstraad vraagt welke acties er zijn ondernomen om meer BHV'ers te werven. De AD licht toe dat er in het MT een oproep is gedaan aan de directeuren om medewerkers te enthousiasmeren voor de BHV-cursus. Aan deze oproep is gehoor gegeven waardoor de minimale dagelijkse bezetting nu op de meeste dagen gehaald wordt. Als gevolg van deze oproep is ook het aantal ontruimers toegenomen. Via de lijncommunicatie zal binnenkort ook een uitnodiging verstuurd worden voor een informatiebijeenkomst over de BHV-cursus. Afgesproken wordt dat de Dienstraad informatie ontvangt over deze informatiebijeenkomst en het aantal aanmeldingen hiervoor.

5. RI&E
De AD licht toe dat RI&E niet verder wordt uitgesteld en dat de aandachtspunten van de Dienstraad worden meegenomen bij het opstellen van de RI&E. De Dienstraad geeft aan graag als informele tussenstap mee te kijken naar de RI&E voordat deze is vastgesteld. Afgesproken wordt dat de conclusies van de RI&E worden geagendeerd voor het Dienstraadoverleg.

De AD geeft aan dat er voor het Bedrijfsvoeringsberaad een stuk is gemaakt door VGM over de RI&E in tijden van Corona. Dit stuk zal gedeeld worden met de Dienstraad.

6. Termijnagenda tot zomerreces
Afgesproken wordt dat er een extra Dienstraadoverleg wordt ingepland in februari waarin de functieprofielen de directeuren BB van het voormalige BV-domein en de stand van zaken rondom de BHV-informatiebijeenkomst worden besproken. Wanneer de Dienstraad hier behoefte aan heeft zal ook het Rapport medezeggenschap worden geagendeerd. Indien het stuk van VGM over de RI&E beschikbaar is, zal ook dit stuk worden geagendeerd. Afgesproken wordt dat Karen een vooroverleg plant voor de Dienstraad voor het extra dienstraadoverleg.

De Dienstraad stelt voor het Opleidingsplan BB toe te voegen aan de termijnagenda. De AD licht toe dat veel medewerkers opleidingen uitstellen omdat het vanwege Corona niet mogelijk is de cursussen fysiek te volgen. Vanwege de huidige omstandigheden in maatwerk de norm en worden daarom afspraken betreffend opleidingen vooral gemaakt in R&O-gesprekken. Gezien deze omstandigheden heeft het actualiseren van het opleidingsplan op dit moment een lagere prioriteit.

De Dienstraad vraagt zich af wat de invloed van het project Sturing en Inrichting BB is op het conceptopleidingsplan gezien de taakstelling van het Bestuursbureau veranderd is. De AD licht toe dat het opleidingsplan parallel wordt opgesteld aan het Strategisch plan waardoor de gevolgen van de organisatieontwikkeling worden meegenomen. Tegen de zomer zullen de contouren van het Strategisch plan duidelijk zijn.

De Dienstraad geeft aan graag aangehaakt te blijven bij de ontwikkeling van de besturingsfilosofie en verdere organisatieontwikkeling van het Bestuursbureau die voortkomt uit Sturing en Inrichting BB.

De Dienstraad vraagt zich af waarom de vergoeding voor thuiswerken niet gelijk is aan het bedrag wat Nibud hiervoor berekend heeft. De AD zal hier schriftelijk op terugkomen.

Vergadering	Onderwerp	Deadline	Status
2021-1	Vraag over doel traineeprogramma (via mail)		
2021-1	BHV-Informatiebijeenkomst		
2021-1	Conclusies RI&E		
2021-1	Stuk VGM over de RI&E		
2020-10	Delen Audit Charter		
2020-10	Voorstel ROG van FG en CISO		
2020-10	Functieprofielen directeuren		