Verslag Overlegvergadering Dienstraad Bestuursbureau - MT

Datum: 18 januari 2019

Aanwezig: Patrick Klaassen, Fons Lommerse, Paul Flach, Marianne Walgreen, Merijn van Nuland, Carolien Metselaar (voorzitter), Jan van der Boon, Sintyha Boeddha (notulist)

Afwezig: -

---

1. **Opening**
   De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. **Verslag overleg 18 oktober 2018**

   HR next level:
   DR heeft eerder aangegeven zich zorgen te maken over de werkplek van de P&O adviseurs, i.v.m. het voeren van vertrouwelijk (telefoon)gesprekken.
   MT geeft aan dat het een aandachtspunt is: binnen de kantoortuin is een cabine gerealiseerd waar vertrouwelijke gesprekken kunnen plaatsvinden.
   Rond de zomermaanden zal de huisvesting worden geëvalueerd met specifieke aandacht voor de P&O-adviseurs. Als er in de tussentijd andere signalen komen, zullen deze worden opgepakt.

   Mededelingen:
   Inmiddels is er een AED geïnstalleerd op Rapenburg 70. DR vraagt zich af of er voldoende BHV'ers zijn en of er voldoende BHV'ers zijn die de AED kunnen bedienen. Tevens vraagt de DR zich af of er nog een wervingscampagne komt en wanneer deze wordt gestart.
   MT vertelt dat er 20 BHV'ers zijn, dit aantal zou voldoende moeten zijn, maar het zou prettig zijn om de lijst aan te vullen. Het is niet bekend of deze BHV'ers ook de AED kunnen bedienen.
   Voordat de BHV-lijst aangevuld wordt, moet de verdeling van de BHV'ers over de afdelingen/eenheden BB bekeken worden. Een wervingscampagne moet nog worden gestart, maar zou gerichter per afdeling/eenheid moeten zijn.
   Actiepunten: MT bekijkt hoeveel BHV'ers de AED kunnen bedienen, update wervingscampagne BHV'ers, communicatie (bijv. Nieuwsflits) dat er een AED is geïnstalleerd op de Rapenburg 70.

3. **Stand van zaken Begroting Bestuursbureau 2019**
   Memo met knelpunten begroting BB meegestuurd. In het MT is er overeenstemming over de verdeling van het te dichten gat. Er moet teruggeschroefd worden; er vallen geen ontslagen, maar moet kritisch gekeken worden naar personele en materiële kosten.
   DR vraagt zich af het BB in control is en of een aantal maatregelen niet symbolisch is.

   MT geeft aan dat het BB wel degelijk in control is. Maatregelen zijn niet symbolisch. Het tekort moet uiteindelijk gerelateerd worden waar het ontbreekt; personele en materiële kosten (apparaatskosten).
   We moeten kritisch kijken waar we op apparaatskosten kunnen besparen; starten nieuwe projecten uitstellen, inzet van minder trainees etc.

   DR vraagt zich af of hoe we de begroting de komende jaren gaan oppakken en hoe we hier meer sturing aan kunnen geven.
   Er wordt afgesproken dat de DR meekijkt naar de voorbereiding van de volgende begroting 2020. Na de 1e BFR in mei wordt tijdens het Dienstraadoverleg teruggekomen op de voorbereiding van de begroting 2020.

4. Follow up personeelsmonitor

Er is nog geen plan van aanpak. In de MT is besproken hoe we het plan van aanpak gaan vormgeven en wat de prioritering en de logische volgorde van de onderwerpen zal zijn. Angelique Wensveen is een plan van aanpak aan het maken, wegens omstandigheden is zij afwezig.
Er worden nog een aantal onderwerpen aangepast/toegevoegd aan de poster P&O. De wijzigingen worden mondeling toegelicht door het MT.

DR zou graag mee willen denken over de prioritering van de onderwerpen.
Het plan van aanpak wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.

5. Aanpak overlast door rokers in openbare ruimten Oude UB/rookverbod

In het vorig overleg is er gesproken over een algemeen rookverbod op het terrein van het Oude UB. Parallel aan deze discussie liep het universiteitsbrede plan om een rookbeleid op te stellen. Universiteitsbreed is er een stappenplan opgezet.
De vraag is nu hoe we het universiteitsbrede plan passend maken voor de Oude UB.

DR geeft aan dat fase 1 en 2 er als en adviseert om fase 3 per 1 mei te implementeren.

MT zal advies DR bespreken en nadenken over de implementatie en zorgen voor een uitwerkingsvoorstel. Tijdens het volgende overleg op 7 februari wordt besproken of fase 3 per 1 mei haalbaar is. Als 1 mei niet haalbaar is dan aangeven welke datum wel haalbaar is en nadenken hoe we in die tussentijd rookoverlast aanpakken.

6. Reflectie over informatie uitwisseling tussen Dienstraad en Dienstleiding

De DR vindt de samenwerking prettig verlopen; onderwerpen worden met elkaar nu afgestemd, stukken worden op tijd verstuurd en er worden procesafspraken gemaakt. Het is minder in de mededelingensfeer en presentaties.
MT herkent dit; uiteindelijk telt welke resultaten we neerzetten.

Op de webpagina van de DR ontbreken Dienstraadoverlegverslagen van 2017 en 2018. MT zorgt ervoor dat de verslagen spoedig op de website worden geplaatst.

De vraag wordt gesteld waar de verantwoordelijkheid voor het bijhouden van de webpagina van de Dienstraad ligt. DR gaat hierover nadenken in de tussentijd zorgt MT ervoor dat de verslagen op de webpagina worden geplaatst.

7. Mededelingen

- Voortgang Personeel Shared Service Centre (PSSC)
  Reorganisatie had al plaatsgevonden. Stuurgroep HR next level heeft aangegeven dat alle voorwaarden voor PSSC in orde zijn. De PSSC kan volgens het geplande tijdsschema gestart worden. Er volgen per 18 februari nieuwe werkwijzen op BB en in maart/april volgen medewerkers van faculteiten ook.
- DR merkt op dat ruimte D4.01 van 18m2 vol staat met bureau's (5/6 personen), DR vraagt zich af of dit arbo-technisch verantwoordelijk is en of deze ruimte een tijdelijke huisvesting is. MT geeft aan dat dit structurele werkplekken zijn en dat de inhuizing volgens de regels is verlopen. Er zijn (nog) geen klachten binnengekomen.
- Aandacht voor kopieerautomatenbeleid, onderwerp wordt mondeling toegelicht op de volgende vergadering

Vergadering	Onderwerp	Door wie	Deadline	Status
2019-1	Inventarisatie BHV'ers met AED-kennis	MT	07-02-2019	
2019-1	Communicatie AED	MT	07-02-2019	
2019-1	PvA P&O- onderwerpen n.a.v. personeelsmonitor	MT	07-02-2019	
2019-1	Rookverbod fase 3 per 1 mei?	MT	07-02-2019	
2019-1	Dienstraadoverleg verslagen op webpagina DR	Sintyha	07-02-2019	
2019-1	Kopieerautomatenbeleid op agenda 07-02-2019 (mondeling)	DR	07-02-2019	
2019-1	Meekijken begroting 2020	MT-DR	Juni 2019	
2019-1	Evaluatie huisvesting P&O adviseurs	MT	Zomer 2019	