

Verslag Overlegvergadering Dienstraat Bestuursbureau - MT

Datum: 9 juli 2020

Aanwezig: Carolien Metselaar (voorzitter), Gertjan Boshuizen Patrick Klaassen, Fons Lommerse, Arjan van Rijn, Kirsten Dibbet, Kim Hardonk (notulist).

Afwezig: Jan van der Boon, Edith den Boer.

1. Mededelingen

Corona

Het MT geeft aan dat binnenkort informatie volgt over de toegankelijkheid van het gebouw tijdens de zomerperiode. Voor na de zomer wordt een thuiswerkbeleid opgesteld dat bij de start van het nieuwe jaar rond zal zijn.

2. Bespreken 1e BFR

De Dienstraat geeft aan geen inhoudelijke opmerkingen te hebben over de 1^e BFR en vooral geïnteresseerd te zijn hoe de toekomst de tekorten zullen worden opgelost.

3. Opzet nieuwe begroting

Het MT geeft aan bezig te zijn met het uitwerken van nieuwe uitgangspunten en spelregels voor de begroting. Eenmalig is afgesproken om het tekort uit solidariteit te verdelen. Tekorten zijn ontstaan doordat er minder speelruimte is dan voorheen. Het MT zal de Dienstraat informeren over de uitgangspunten en spelregels wanneer deze zijn opgesteld. Het MT geeft aan dat er in augustus over de begroting gesproken kan worden.

4. Aanpak Bestuursbureau

De Dienstraat vraagt zich af waarom FG en CISO in het nieuwe model onder de directie IT komen te vallen en waarom er gekozen is om IT een directie te maken, en niet een CIO-office. Het MT geeft aan dat beide opties serieus zijn overwogen. Martijn Ridderbos heeft ervoor gekozen om de directie IT een integraal onderdeel te laten zijn van het MT BB. De rol van de FG en de CISO worden bewust apart genoemd in het organogram. Het is namelijk belangrijk dat er onafhankelijk toegang is tot de algemeen directeur, het CvB en de Raad van Toezicht en dat er onafhankelijke rapportages zijn vanuit de FG en CISO. Martijn Ridderbos heeft aangegeven dat op termijn de FG en CISO een andere positionering kunnen krijgen.

De Dienstraat vraagt zich af wat er met BI en het DCC gaat gebeuren. Het MT geeft aan dat het DCC nog moet worden uitwerkt en dat het BI hierin zal worden meegenomen.

Het MT licht toe dat de volgende deelprojecten onderdeel zijn van het programma Sturing en inrichting Bestuursbureau:

1. Samenvoegen MT BV en MT BB
2. Vormen nieuw expertisecentrum
3. DIA: DIA gaat op in het nieuwe expertise centrum, hoe gaan we archiefbeleid doen in het BB?
4. Medewerkerswebsite onderbrengen bij SC&M
5. Bedrijfsbureau: Rol Bedrijfsbureau in het kader van de nieuwe *governance* en eventuele herpositionering taken Bedrijfsbureau
6. Secretariaat Bedrijfsvoering

7. Positionering AIC
8. Data Competence Centre
9. Dienstraat
10. Sociaal Medisch Team (SMT)
11. Vier keer 'R' besturingsfilosofie: De leidinggevende geeft Richting en maakt Ruimte voor de professional. De professional legt Rekenschap af over de geleverde Resultaten.
12. Begroting
13. Relatie CvB
14. Samenwerking
15. Portfoliomanagement
16. Interne communicatie
17. Overleggremia

De bovenstaande projecten zullen we zelf gaan uitvoeren; er wordt dus niet een externe partij ingehuurd. Bij deze lijst hoort ook een PowerPoint die met de Dienstraat zal worden gedeeld. De MT-leden die deze projecten trekken zullen binnenkort een format invullen waarin zij de deelprojecten beschrijven. Na het zomerreces zullen de MT-leden deze deelprojecten verder uitwerken

De Dienstraat ontvangt tevens de lijst met betrekking tot de overdracht van de taken van Jan van der Boon.

De Dienstraat vraagt zich af of het deelproject SMT gelegenheid biedt om voldoende BHV capaciteit te kunnen krijgen. Het MT geeft aan de BHV-capaciteit als actiepunt te willen opnemen op de afspraak die eerder al op de actielijst is gezet. Afsproken wordt dat er op 1 januari een voorstel klaar is over hoe we gaan sturen op voldoende BHV'ers.

De Dienstraat vraagt zich af of het cultuuraspect ook is meegenomen in een van de deelprojecten. Het MT licht toe dat dit naar voren komt in de 'Vier keer 'R' besturingsfilosofie'. Alle MT-leden zullen vanuit deze houding streven te werken. Het integraal samenwerken is een ander punt waar een cultuur verandering zal plaatsvinden. Dit is ook expliciet onderdeel van deelproject 'Samenvoegen MT BV en MT BB'.

5. Bespreken door DR (schriftelijk) gestelde vragen over indiensttreding van de medewerkers van het LUF.

De Dienstraat vraagt zich af in welk opzicht de beantwoording op de vragen verandert is ten opzichte van een eerdere versie van de beantwoording. Het MT geeft aan dat Lilian Visscher de nieuwe directeur wordt van het LUF. Dit maakt dat de directeur ook in dienst is bij de Universiteit waardoor de constructie voor de medewerkers simpeler wordt; De directeur heeft dezelfde formele werkgever als de medewerkers.

De Dienstraat vraagt zich af of de medewerkers van het LUF nu volwaardig medewerkers zijn van de Universiteit. Het MT geeft aan dat dit nu het geval is.

6. ROG-rapportage

De Dienstraat geeft aan dat het opvallend was dat er veel ROG-gesprekken niet zijn gehouden. Het MT geeft aan hier uitvoerig bij te hebben stilgestaan. Gebleken is dat bij het merendeel de gesprekken wel gevoerd zijn maar de verslagen nog niet zijn afgerond of vertraagd zijn in de accordeerflow. Als er een periodieke blokkering van het salaris vastzit aan deze vertraging wordt dat met de leidinggevende gedeeld zodat dat dit zo snel mogelijk gerepareerd kan worden. Deze kleine groep medewerkers waar dit is gebeurd, zijn niet gedupeerd; de achterstand is met terugwerkende kracht hersteld.

De Dienstraat vraagt zich af of er een actieplan is om minder vertragingen te krijgen. Het MT geeft aan dat dit op dit moment niet is geformuleerd omdat slechts incidenteel er daadwerkelijk geen ROG-

gesprek plaatsvindt. Er zal wel actie worden ondernomen op het sneller accorderen van gespreksverslagen.

Vergadering	Onderwerp	Door wie	Deadline	Status
2019-3	P&O neemt vitaliteitsonderwerpen mee in de Nieuwsflits	MT	PM	
2019-3	Evaluatie rookbeleid BB	MT	December 2019	
2019-3	Door- en uitstroomcijfers trainees	MT		
2019-3	Verschillen in reiskostenvergoeding LDE-trainees	MT		
2020-1	Datum risicoanalyse	MT	Wordt afspraak met DR gemaakt	
2020-1	Tijdspad voor plaatsing magnetron	MT		
2020-1	Genderneutrale toiletten	MT	Maart 2020	√
2020-1	Uitzoeken stand van zaken betreft het aantal BHV'ers		januari 2020	
2020-2	Bespreken eerste BFR	MT		√