

REGLEMENT VAN HET WETENSCHAPPELIJK INSTITUUT

PEDAGOGISCHE WETENSCHAPPEN

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 1. Naam van het instituut *Artikel 2 FR*

1. Het instituut draagt de naam: Instituut Pedagogische Wetenschappen.
2. In de Engelse taal luidt de naam: Institute Education and Child Studies (Rommert Casimir Institute of Developmental Psychopathology).
3. Het instituut is onderdeel van de Faculteit der Sociale Wetenschappen en de Graduate School for Social and Behavioural Sciences.

Artikel 2. Structuur

1. Het instituut omvat de volgende onderdelen:
 - a. Programmagroepen. Alle leden van het wetenschappelijke personeel maken deel uit van een programmagroep. Elke programmagroep wordt voorgezeten door een hoogleraar of universitair hoofddocent.
 - b. Het Instituutsbureau. Alle leden van het ondersteunend en beheerspersoneel maken deel uit van het instituutsbureau.

Artikel 3. Begripsomschrijvingen *Artikel 4 FR*

1. In dit reglement wordt verstaan onder de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).
2. De in dit reglement voorkomende begrippen hebben overigens, indien die begrippen ook voorkomen in de wet, het bestuurs- en beheersreglement van de universiteit of het faculteitsreglement, de betekenis die de wet onderscheidenlijk de genoemde reglementen daaraan geven.

Hoofdstuk 2. De organisatie van het instituut

Artikel 4. De leden van het instituut en de Graduate School *Artikelen 15 en 21 FR*

1. Tot het instituut behoren diegenen van wie het faculteitsbestuur heeft bepaald dat zij, gehoord het instituutsbestuur, tot het instituut behoren. Alle medewerkers van het instituut die zijn aangesteld als hoogleraar, UHD, UD, onderzoeker of promovendus behoren tot de Graduate School.
2. Het instituutsbestuur houdt een actuele lijst bij van het binnen het instituut werkzame personeel.
3. Bij de bepaling tot welk instituut een medewerker behoort houdt het faculteitsbestuur rekening met het benoemingsbesluit van betrokkene.
4. Voor de toepassing van het eerste lid worden personen in dienst van de Nederlandse organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek of soortgelijke organisaties, al naar gelang hun functie, gerekend tot het wetenschappelijk dan wel het ondersteunend- en beheerspersoneel.

Artikel 5. Het instituutsbestuur *Artikel 12 FR*

1. Het instituut staat onder leiding van een instituutsbestuur. Dit bestuur bestaat ten minste uit de wetenschappelijk directeur en de directeur opleidingen. Het bestuur kan worden uitgebreid met een derde lid.
2. De wetenschappelijk directeur wordt benoemd uit de hoogleraren die in het instituut werkzaam zijn. De directeur opleidingen wordt benoemd uit de wetenschappelijke stafleden die bij de opleidingen betrokken zijn.
3. De wetenschappelijk directeur is voorzitter van het instituutsbestuur.
4. Het studentlid van het opleidingsbestuur woont de vergaderingen van het instituutsbestuur met adviserende stem bij.
5. De leden van het instituutsbestuur worden, gehoord de instituutsraad, benoemd en ontslagen door het faculteitsbestuur. De benoeming van de andere leden van het bestuur behoeft de instemming van de voorzitter van het instituutsbestuur.
6. De leden van het instituutsbestuur worden voor ten hoogste drie jaar benoemd, met dien verstande dat de benoemingstermijn van de andere leden van het instituutsbestuur in elk geval eindigt bij beëindiging van het voorzitterschap. Herbenoeming is mogelijk, als regel eenmaal.
7. Het instituutsbestuur voorziet in de vervanging van zijn leden bij afwezigheid.

Artikel 6. Taakverdeling binnen het instituutsbestuur *Artikel 12 lid 3 FR*

De wetenschappelijk directeur heeft de taken op het gebied van masteronderwijs overgedragen aan de directeur Bacheloropleidingen, die daardoor de titel van directeur opleidingen voert.

Artikel 7. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het instituutsbestuur *Artikel 13, 16 en 17 FR*

1. Het instituutsbestuur is belast met het bestuur en de inrichting van het instituut.
2. Het instituutsbestuur regelt de werkzaamheden van degenen die tot het instituut behoren. Het bepaalt daarbij voor elk van de universitaire hoofddocenten of universitaire docenten welke hoogleraar over de inrichting van zijn/haar onderwijs en onderzoek om advies wordt gevraagd, alsmede onder wiens/wier toezicht elk van de andere leden van het instituut werkzaam is. Bij de regeling van deze werkzaamheden houdt het instituutsbestuur rekening met het benoemingsbesluit van betrokkene.
3. Het instituutsbestuur bevordert de inhoudelijke afstemming van de werkzaamheden van degenen die tot het instituut behoren.
4. Het instituutsbestuur kan aanwijzingen geven aan degenen die tot het instituut behoren.
5. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de door het instituut geleverde bijdragen aan het onderwijs van de onderscheiden opleidingen, alsmede voor de kwaliteit van de promotieprogramma's en van het door het instituut verrichte onderzoek.
6. Het instituutsbestuur is belast met de organisatie en integratie van het onderzoek binnen het instituut. Het stelt met inachtneming van de richtlijnen bedoeld in artikel 6, vijfde lid van het faculteitsreglement, het

- onderzoekprogramma van het instituut vast. Het is jegens de decaan verantwoordelijk voor een goede uitvoering van dat programma.
7. Het instituutsbestuur is belast met het nakomen van het afgesproken aandeel van het instituut in de desbetreffende interfacultaire of interuniversitaire onderzoekschool.
 8. Het instituutsbestuur bevordert de samenhang van onderwijs en onderzoek op het wetenschapsgebied van het instituut.
 9. Het instituutsbestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de verkiezing c.q. aanwijzing van de leden van de instituutsraad. Het stelt hiertoe een protocol op, dat ter kennis wordt gebracht van het faculteitsbestuur. Desgewenst kan het instituutsbestuur in het protocol de instelling van een stembureau opnemen.
 10. Het instituutsbestuur kan ad hoc adviescommissies instellen. Bij de instelling regelt het instituutsbestuur de taak, de samenstelling en de zittingstermijn van de desbetreffende adviescommissie.
 11. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor het beheer van het instituut. Het stelt met inachtneming van de terzake door het faculteitsbestuur gegeven richtlijnen de begroting van het instituut vast. Het oefent met betrekking tot het instituut de hem door het faculteitsbestuur doorgemandateerde bevoegdheden inzake het personele, financiële en overige beheer uit met inachtneming van het ter zake bepaalde in het bestuurs- en beheersreglement, de voor het faculteitsbestuur geldende mandaatregeling en de door het faculteitsbestuur vastgestelde nadere mandaatregeling.
 12. Het instituutsbestuur adviseert het faculteitsbestuur desgevraagd of uit eigen beweging over overige zaken die het instituut regaderen.
 13. Het instituutsbestuur brengt regelmatig verslag uit van de in de bestuursvergaderingen behandelde onderwerpen en genomen besluiten ter kennis van het in het instituut werkzame personeel, tenzij zwaarwegende belangen van het instituut, de faculteit, de universiteit of van de bij een aangelegenheid betrokkenen zich hiertegen verzetten.
 14. Het instituutsbestuur informeert het faculteitsbestuur wanneer zich problemen voordoen binnen het instituut.

Artikel 8. Werkwijze van het instituutsbestuur *Artikel 13 FR*

1. De leden van het instituutsbestuur streven bij de besluitvorming naar consensus.
2. Het instituutsbestuur streeft naar draagvlak voor zijn besluiten binnen het instituut.
3. De vergaderingen van het instituutsbestuur zijn niet openbaar. De vergaderstukken van het instituutsbestuur zijn niet openbaar tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 9. Bijzondere verantwoordelijkheden wetenschappelijk directeur *Artikel 14, 19 en 20 FR*

1. De wetenschappelijk directeur is verantwoordelijk voor de coördinatie en integratie van de besluitvorming binnen het instituut.
2. Bij meningsverschillen in het instituutsbestuur heeft de wetenschappelijk directeur een doorslaggevende stem.

3. De wetenschappelijk directeur is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid ten aanzien van de personeelsleden die in het instituut werkzaam zijn.
4. De wetenschappelijk directeur besluit uit naam en onder verantwoordelijkheid van de Dean omtrent toelating tot een promotieprogramma. De wetenschappelijk directeur ziet er namens de Dean op toe dat voor ieder die tot een promotieprogramma is toegelaten, door de desbetreffende promotor een opleidings- en begeleidingsplan wordt vastgesteld. Het opleidings- en begeleidingsplan wordt zodanig ingericht dat het promotieprogramma binnen de overeengekomen periode met een promotie kan worden afgerond. Het in dit lid bepaalde is van overeenkomstige toepassing op buitenpromovendi.
5. De wetenschappelijk directeur werkt mee aan het bestuur van de faculteit als geheel en neemt daartoe deel aan het overleg dat het faculteitsbestuur met de wetenschappelijk directeurs gezamenlijk pleegt, onverminderd het overleg dat het faculteitsbestuur met het instituutsbestuur pleegt over aangelegenheden die het instituut in het bijzonder betreffen.
6. De wetenschappelijk directeur vertegenwoordigt het instituut binnen en buiten de faculteit.
7. De wetenschappelijk directeur is verantwoording verschuldigd aan de decaan. Hij verstrekt de decaan de gevraagde inlichtingen.

Artikel 10. De instituutsraad *Artikel 18 FR*

1. De instituutsraad bestaat uit 15 leden, waarvan 12 leden van het wetenschappelijk personeel en 3 leden uit het ondersteunend- en beheerspersoneel.
2. Het lidmaatschap van de instituutsraad is onverenigbaar met dat van het instituutsbestuur. Personeelsleden van de opleidingscommissie kunnen lid zijn van de instituutsraad.
3. De verkiezing van leden van de instituutsraad vindt plaats gelijktijdig met de verkiezing van leden van de faculteitsraad.
4. De zittingstermijn van de leden van de instituutsraad bedraagt twee jaar. Herverkiezing is mogelijk.
5. De studentleden van de opleidingscommissie van de binnen het instituut verzorgde opleiding(en) worden in de gelegenheid gesteld de vergaderingen van de instituutsraad met adviserende stem bij te wonen.

Artikel 11. De taken van de instituutsraad *Artikel 12 lid 7*

1. De instituutsraad brengt gevraagd en ongevraagd adviezen uit aan het instituutsbestuur over zaken die het instituut betreffen.
2. De instituutsraad adviseert de personeelsgeleding van de faculteitsraad m.b.t. de medezeggenschapsaspecten opgesomd in artikel 48 van het faculteitsreglement. Hiertoe kan de instituutsraad ook met het instituutsbestuur overleggen voor zover het zaken betreft die het instituut rechtstreeks regarder. De artikelen 39 lid 3, 40 en 41 van het faculteitsreglement zijn van overeenkomstige toepassing.
3. De instituutsraad adviseert het faculteitsbestuur over de samenstelling van het instituutsbestuur.

Artikel 12. Verhouding instituutsbestuur – instituutsraad *Artikel 18 FR*

1. Het instituutsbestuur informeert de instituutsraad over de aangelegenheden die de overleg- en adviestaken van de instituutsraad regardereren.
2. Het instituutsbestuur voert regelmatig overleg met de instituutsraad over de in artikel 1 genoemde aangelegenheden. Deze overlegvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het instituutsbestuur. Uitnodigingen voor de overlegvergaderingen worden minimaal één week voor de vergadering schriftelijk aan de leden van de instituutsraad verzonden, onder opgave van de te bespreken onderwerpen.
3. Het instituutsbestuur stelt de instituutsraad te allen tijde, maar tenminste 2 maal per jaar in de gelegenheid met hem overleg te voeren.
4. De instituutsraad wordt in elk geval in de gelegenheid gesteld om het instituutsbestuur te adviseren over de begroting van het instituut, een voorgenomen reorganisatie van het instituut en de structurele samenwerking met partners buiten het instituut.
5. Indien tenminste de helft min een van het aantal leden van de instituutsraad schriftelijk hierom verzoekt, onder vermelding van het te bespreken onderwerp, belegt het instituutsbestuur een overlegvergadering met de instituutsraad.
6. Het instituutsbestuur houdt rekening met de door de instituutsraad uitgebrachte adviezen. Het instituutsbestuur voert regelmatig overleg met de instituutsraad over de aangelegenheden het instituut betreffende.

Hoofdstuk 3. De opleidingen

Artikel 13. Algemeen

Het faculteitsbestuur benoemt een opleidingsbestuur voor de volgende groep opleidingen:

- Bachelor opleiding Pedagogische Wetenschappen
- Masteropleiding Education and Child Studies
- Research Master Developmental Psychopathology in Education and Child Studies

Het opleidingsbestuur is tevens verantwoordelijk voor overige onderwijsactiviteiten die door Pedagogische Wetenschappen worden aangeboden, zoals het Pre-masterprogramma en de Academische Pabo.

Artikel 14. Samenstelling opleidingsbestuur *Artikel 25 FR*

1. Het opleidingsbestuur bestaat uit de wetenschappelijk directeur, de directeur opleidingen en een student. Indien het instituutsbestuur een derde lid omvat, woont deze de vergaderingen van de het opleidingsbestuur met raadgevende stem bij.
2. De benoeming van de leden van een opleidingsbestuur geschiedt voor drie jaar, met uitzondering van het studentlid dat voor één jaar wordt benoemd en met dien verstande dat de benoemingstermijn van de andere leden van een opleidingsbestuur in elk geval eindigt bij beëindiging van het voorzitterschap. Herbenoeming is mogelijk, als regel eenmaal.

3. Alvorens het studentlid van een opleidingsbestuur te benoemen of te ontslaan pleegt het faculteitsbestuur overleg met de studentleden van de desbetreffende opleidingscommissie(s).

Artikel 15. Werkwijze opleidingsbestuur *Artikel 25 FR*

1. De wetenschappelijk directeur zit de vergaderingen van het opleidingsbestuur voor. De voorzitter is verantwoordelijk voor de coördinatie en integratie van de besluitvorming van het opleidingsbestuur.
2. Het opleidingsbestuur verdeelt de taken met inachtneming van de mandaten die de wetenschappelijk directeur heeft verstrekt aan de opleidingsdirecteur Bacheloropleidingen.
3. De leden van het opleidingsbestuur streven bij de besluitvorming naar consensus.
4. Het opleidingsbestuur streeft naar draagvlak voor zijn besluiten binnen de opleiding.
5. De vergaderingen van het opleidingsbestuur zijn niet openbaar. De vergaderstukken van het opleidingsbestuur zijn niet openbaar tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 16. Verantwoordelijkheden opleidingsbestuur *Artikel 26 FR*

1. Het opleidingsbestuur is belast met de organisatie en integratie van het onderwijs dat wordt gegeven ter uitvoering van de desbetreffende onderwijs- en examenregeling. Het is voor de kwaliteit van die uitvoering verantwoordelijk en leeft de richtlijnen m.b.t. de kwaliteitszorg voor het onderwijs na.
2. Het opleidingsbestuur adviseert het faculteitsbestuur desgevraagd of uit eigen beweging over de vaststelling of wijziging van de onderwijs- en examenregeling.
3. Het opleidingsbestuur stelt jaarlijks ter nadere regeling van de onderwijs- en examenregeling, na overleg met de desbetreffende opleidingscommissie, het onderwijsprogramma vast.
4. Het opleidingsbestuur verdeelt de taken over degenen die voor de opleiding werkzaam zijn.
5. Het opleidingsbestuur voert regelmatig overleg met de opleidingscommissie over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs van de desbetreffende opleiding. Het stelt de opleidingscommissie in de gelegenheid met hem overleg te voeren alvorens die commissie een advies of een beoordeling uitbrengt.
6. Het opleidingsbestuur onderhoudt de relatie met het voortgezet onderwijs dat op de desbetreffende opleiding voorbereiding geeft.
7. Het opleidingsbestuur ziet er op toe dat voor de voordracht van het te benoemen student-lid van het opleidingsbestuur een open werving plaatsvindt.
8. Het opleidingsbestuur draagt bij het faculteitsbestuur personeelsleden voor ter benoeming de opleidingscommissie. Het opleidingsbestuur streeft daarbij naar zo veel mogelijk spreiding over de opleiding(en).
9. Het opleidingsbestuur is verantwoording verschuldigd aan het faculteitsbestuur. Het verstrekt het faculteitsbestuur de gevraagde inlichtingen.

10. Het opleidingsbestuur informeert het faculteitsbestuur wanneer zich problemen voordoen met betrekking tot de uitvoering van het onderwijs.
11. Het opleidingsbestuur brengt regelmatig een overzicht van de in de bestuursvergaderingen behandelde onderwerpen en genomen besluiten ter kennis van het binnen de opleiding werkzame personeel, tenzij zwaarwegende belangen van de opleiding, de faculteit, de universiteit of van de bij een aangelegenheid betrokkenen zich hiertegen verzetten.

Artikel 17. De opleidingscommissie(s) *Artikel 27 FR*

1. De opleidingscommissie voor de in artikel 20 genoemde opleidingen bestaat uit 10 leden.
2. De opleidingscommissie bestaat voor de helft uit studenten. Zij worden voor een jaar gekozen door en uit de studenten van de groep van opleidingen. Herverkiezing is mogelijk. De overige leden worden door het faculteitsbestuur voor twee jaar benoemd uit het personeel dat belast is met de verzorging van het onderwijs in de desbetreffende opleidingen. Herbenoeming is mogelijk, als regel eenmaal.
3. Bij de voordracht van leden wordt gestreefd naar zo veel mogelijk spreiding over de opleiding(en).
4. Benoeming van de personeelsleden en verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie vindt plaats in de maand oktober.
5. De opleidingscommissie kiest uit haar midden een voorzitter.
6. Het lidmaatschap van de opleidingscommissie is onverenigbaar met dat van het opleidingsbestuur.
7. De opleidingscommissie kan bepaalde personen uitnodigen om een vergadering bij te wonen.

Artikel 18. Verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie

1. De verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie geschiedt onder verantwoordelijkheid van het studentlid van het opleidingsbestuur. Deze is voorzitter van het stembureau. Het stembureau, dat per verkiezing opnieuw wordt samengesteld, bestaat voorts uit een zittend student-lid van de opleidingscommissie, niet zijnde kandidaat voor de verkiezing, en een zittend personeelslid van de opleidingscommissie. De benoeming van deze laatste twee leden geschiedt door het opleidingsbestuur op voordracht van de opleidingscommissie.
2. De taak van het stembureau is het in samenspraak met de instituutsmanager voorbereiden en uitvoeren van de jaarlijkse verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie.
3. Alle voor de opleiding(en) ingeschreven studenten worden geïnformeerd over de mogelijkheid tot en wijze van kandidaatstelling. Nadat de kandidaatstelling heeft plaatsgevonden krijgen alle voor de opleiding(en) ingeschreven studenten een stembiljet toegezonden. Indien er evenveel kandidaten als zetels zijn, blijft de stemronde achterwege.
4. Het stembureau regelt de anonimiteit van de verkiezingen en waarborgt zo veel mogelijk de eerlijkheid.

Artikel 19. Taken van de opleidingscommissie *Artikel 27 FR*

1. De opleidingscommissie heeft tot taak:
 - te adviseren over de vaststelling en de wijziging van de onderwijs- en examenregeling van de opleiding(en);
 - jaarlijks de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling van de opleiding te beoordelen;
 - te adviseren over andere aangelegenheden die het onderwijs in de opleiding betreffen.
2. Artikel 11 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op de personeelsgeleding van de opleidingscommissie.

Artikel 20. Verhouding opleidingsbestuur – opleidingscommissie *Artikel 26 FR*

1. Het opleidingsbestuur voert regelmatig overleg met de opleidingscommissie over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de opleiding(en). Deze overlegvergaderingen worden voorgezeten door een lid van het opleidingsbestuur. Uitnodigingen voor de overlegvergaderingen worden minimaal één week voor de vergadering schriftelijk aan de leden van de opleidingscommissie verzonden, onder opgave van de te bespreken onderwerpen.
2. Het opleidingsbestuur stelt de opleidingscommissie in de gelegenheid met het opleidingsbestuur overleg te voeren alvorens de commissie een advies of een beoordeling uitbrengt.
3. Het opleidingsbestuur stelt de opleidingscommissie te allen tijde, maar tenminste 2 maal per jaar in de gelegenheid met hem overleg te voeren.
4. Indien tenminste de helft min een van het aantal leden van de opleidingscommissie schriftelijk hierom verzoekt, onder vermelding van het te bespreken onderwerp, belegt het opleidingsbestuur een overlegvergadering met de opleidingscommissie.
5. Het opleidingsbestuur informeert de opleidingscommissie over de aangelegenheden die de taak van de opleidingscommissie regarderen.
6. Het opleidingsbestuur houdt rekening met de door de opleidingscommissie uitgebracht adviezen.

Artikel 21. De toelatingscommissies *Artikel 23 FR*

a. De toelating tot de bacheloropleidingen

De opleiding kent een voorziening ter uitvoering van het onderzoek bedoeld in artikel 7.25, vierde lid, van de wet, het aanvullend onderzoek bedoeld in artikel 28, derde en vierde lid van de wet en het toelatingsonderzoek bedoeld in artikel 7.29 van de wet (colloquium doctum). Het faculteitsbestuur kan hieromtrent nadere regels vaststellen.

b. De toelating tot de masteropleidingen

1. De opleiding kent een toelatingscommissie voor de MA-opleiding(en).

2. De toelatingscommissie bestaat uit 3 leden. De leden behoren tot de docenten die belast zijn met de verzorging van het onderwijs voor de betrokken masteropleiding of -opleidingen. Het lidmaatschap van de toelatingscommissie kan niet worden gecombineerd met het lidmaatschap van de examencommissie van de desbetreffende masteropleiding of groep masteropleidingen. Het faculteitsbestuur benoemt de leden van de toelatingscommissie voor een termijn van twee jaar. Herbenoeming is mogelijk, als regel eenmaal.
3. De toelatingscommissie heeft de taken die haar bij of krachtens de Regeling toelating masterstudenten Universiteit Leiden zijn opgedragen. Haar adviezen zijn met redenen omkleed en worden bij het faculteitsbestuur ingediend volgens de daarvoor door het faculteitsbestuur vastgestelde procedure. Bij het opstellen van haar adviezen neemt de commissie de wettelijke regels en de universitaire en facultaire richtlijnen voor de toelating van studenten tot de opleiding in acht. De commissie brengt haar advies binnen een redelijke termijn ter kennis van het faculteitsbestuur. Het faculteitsbestuur neemt daarna een besluit over het toelatingsverzoek.
4. In het geval dat een student beroep instelt tegen een toelatingsbesluit, vraagt het faculteitsbestuur daarover advies aan de desbetreffende toelatingscommissie. Hierbij neemt de commissie het in het derde lid bepaalde in acht.

Artikel 22. Examencommissie *Artikel 28 FR*

1. De opleiding kent voor elke opleiding of groep van opleidingen een examencommissie.
2. De examencommissie bestaat uit 3 leden. Deze leden behoren tot het wetenschappelijke personeel dat voor de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen is ingezet. De benoeming van de leden van de examencommissies geschiedt door het faculteitsbestuur voor een periode van twee jaar. Herbenoeming is mogelijk, als regel eenmaal. De examencommissie kiest een voorzitter uit haar midden.
3. Een examencommissie heeft, met inachtneming van hetgeen hieromtrent is bepaald in de wet en de desbetreffende onderwijs- en examenregeling, tot taak:
 - a. het afnemen van de examens van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen, het vaststellen van de uitslag van examens en het vaststellen van het judicium alsmede het doen uitreiken van het getuigenschrift met bijbehorend supplement;
 - b. het aanwijzen van examinatoren alsmede het organiseren en het coördineren van de tentamens waaruit het examen bestaat;
 - c. het vaststellen van regels met betrekking tot de goede gang van zaken tijdens de tentamens en met betrekking tot de in dat verband te nemen maatregelen;
 - d. het besluiten, in individuele gevallen, over verlenging van de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, en over het afleggen van een tentamen op een andere wijze dan in artikel 7.13, tweede lid onder I, van de wet genoemd;
 - e. het bepalen in bijzondere gevallen dat mondeling af te nemen tentamens niet openbaar zijn;
 - f. het goedkeuren van de invulling van keuzeonderdelen in onderwijsprogramma's voor afzonderlijke studenten;

- g. het besluiten omtrent vrijstelling van het afleggen van een of meer tentamens of van de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen;
 - h. het besluiten omtrent het verlenen van toestemming aan individuele studenten voor een vrij onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 7.3c van de wet.
 - i. het namens het faculteitsbestuur uitbrengen van een (bindend) studieadvies.
4. De examencommissie kan aan de examinatoren richtlijnen en aanwijzingen geven met betrekking tot de beoordeling van degene die het tentamen aflegt en met betrekking tot de vaststelling van de uitslag van het tentamen.

Artikel 23. Verhouding instituutsbestuur – voorzitters programmagroepen

Binnen het instituut vindt één keer per maand overleg plaats tussen het instituutsbestuur en de voorzitters van de programmagroepen over personele, financiële, onderzoeks- en onderwijsaangelegenheden. Het instituutsbestuur betreft de door de programmagroepvoorzitters uitgebrachte adviezen bij de uitvoering van zijn taken. Daarnaast worden een aantal taken en bevoegdheden gedelegeerd aan de programmagroepvoorzitters. Deze taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in een apart document. Twee keer per jaar rapporteert ieder van de programmavoorzitters afzonderlijk aan het instituutsbestuur over het binnen de programmagroep gevoerde en voorgenomen beleid inzake de bij de groep belegde taken en verantwoordelijkheden.

Artikel 24. Overige bepalingen

1. Het opleidingsbestuur kan ad hoc adviescommissies instellen.
2. Bij de instelling regelt het opleidingsbestuur de taak, de samenstelling en de zittingstermijn van de desbetreffende adviescommissie.

Hoofdstuk 4. Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 25. Slot- en overgangsbepalingen

1. Dit reglement kan worden aangehaald als het reglement van het instituut Pedagogische Wetenschappen
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het instituutsbestuur.
3. Dit reglement treedt in werking op de dag na goedkeuring door het faculteitsbestuur. Het reglement kan worden gewijzigd op voorstel van het instituutsbestuur, gehoord de instituutsraad en de opleidingscommissie.
4. Wijzigingen in het reglement treden in werking de dag na goedkeuring door het faculteitsbestuur.

Goedgekeurd door het Faculteitsbestuur op 13 juni 2017.