

# Reglement van het Instituut Pedagogische Wetenschappen

Laatst gewijzigd op 8 januari 2026 en goedgekeurd op 13 januari 2026 door het Faculteitsbestuur van de faculteit der Sociale Wetenschappen.

Hoofdstuk 1. Algemeen .....	2
Artikel 1. Instituut algemeen .....	2
Artikel 2. De onderdelen van het instituut .....	2
Artikel 3. Opleidingen van het instituut .....	2
Artikel 4. Begripsomschrijvingen .....	2
Hoofdstuk 2. Het instituutsbestuur .....	3
Artikel 5. Verantwoordelijkheden instituutsbestuur.....	4
Artikel 6. Verhouding instituutsbestuur – voorzitters programmagroepen .....	4
Artikel 7. Vervanging bij afwezigheid.....	5
Hoofdstuk 3. de organisatie van het instituut.....	5
Artikel 8. De instituutsraad: Samenstelling en lidmaatschap.....	6
Artikel 9. De taken van de instituutsraad.....	6
Artikel 10. Verhouding instituutsbestuur – instituutsraad.....	7
Hoofdstuk 4. De opleidingen .....	8
Artikel 11. Algemeen .....	9
Artikel 12. Samenstelling opleidingsbestuur.....	9
Artikel 13. Verantwoordelijkheden van het opleidingsbestuur.....	9
Artikel 14. Werkwijze opleidingsbestuur .....	9
Artikel 15. De opleidingscommissie.....	10
Artikel 16. Verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie .....	11
Artikel 19. De toelatingscommissies.....	12
Hoofdstuk 5. De commissies .....	13
Hoofdstuk 6. Slot- en overgangsbepalingen .....	13
Artikel 19. Interpretatie reglement.....	14
Artikel 20. Inwerkingtreding en publicatie.....	14
Artikel 21. Aanpassing reglement.....	14

# Hoofdstuk 1. Algemeen

## Artikel 1. Instituut algemeen

1. Het instituut draagt de naam: "Instituut Pedagogische Wetenschappen".
2. In de Engelse taal luidt de naam: "Institute of Education and Child Studies".
3. Het instituut is onderdeel van de Faculteit der Sociale Wetenschappen en de Graduate School for Social and Behavioural Sciences.
4. Tot het instituut behoren diegenen van wie het faculteitsbestuur heeft bepaald dat zij, gehoord het instituutsbestuur, tot het instituut behoren.

## Artikel 2. De onderdelen van het instituut

1. Het instituut omvat de volgende onderdelen:
  - a. Programmagroepen. Alle leden van het wetenschappelijke personeel, en leden van het niet-wetenschappelijk personeel onderwijs en onderzoek, maken deel uit van een programmagroep. Elke programmagroep wordt voorgezeten door een hoogleraar, universitair hoofddocent of universitair docent. De voorzitter van een programmagroep wordt benoemd voor 3 jaar door het instituutsbestuur.
  - b. Instituutsbureau. Alle leden van het niet-wetenschappelijk personeel maken deel uit van het instituutsbureau.

## Artikel 3. Opleidingen van het instituut

Het instituut omvat alle bacheloropleidingen en (research)masteropleidingen die ingevolge het Leids Universitair Register Opleidingen tot het instituut Pedagogische Wetenschappen behoren, alsmede de promotieprogramma's in het instituut.

## Artikel 4. Begripsomschrijvingen

1. In dit reglement wordt verstaan onder de WHW: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).
2. In dit reglement wordt verstaan onder het BBR: het Bestuurs- en Beheersreglement Universiteit Leiden (BBR).
3. De in dit reglement voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) onderscheidenlijk in het Bestuurs- en Beheersreglement Universiteit Leiden (BBR), de betekenis die de WHW onderscheidenlijk het BBR daaraan geeft.

## Hoofdstuk 2. Het instituutsbestuur

### Artikelen uit het Faculteitsreglement

#### *Hoofdstuk 3, artikel 10. De samenstelling instituutsbesturen*

1. Een wetenschappelijk instituut staat onder leiding van een instituutsbestuur, dat door het faculteitsbestuur wordt benoemd.
2. Dit bestuur bestaat tenminste uit de wetenschappelijk directeur, tevens voorzitter, en ten hoogste drie andere leden. Het faculteitsbestuur kan in bijzondere situaties voor beperkte tijd maximaal twee aanvullende bestuursleden benoemen met een specifiek omschreven taak.
3. De wetenschappelijk directeur wordt bij voorkeur benoemd uit de hoogleraren die in het instituut werkzaam zijn. De andere leden van het bestuur worden bij voorkeur benoemd uit de personeelsleden uit het desbetreffende instituut.
4. De leden van het instituutsbestuur worden voor ten hoogste drie jaar benoemd. Herbenoeming is mogelijk.
5. Alvorens tot benoeming of ontslag van een lid van het instituutsbestuur over te gaan, hoort het faculteitsbestuur vertrouwelijk de instituutsraad over de voorgenomen benoeming.
6. Onverminderd de verantwoordelijkheid van het instituutsbestuur in zijn geheel voor zijn besluiten en handelingen stelt het bestuur de aandachtsgebieden vast waarvoor elk van de leden van het bestuur in het bijzonder verantwoordelijk is. Het instituutsbestuur legt de verdeling van de aandachtsgebieden, of wijzigingen daarin, ter goedkeuring voor aan het faculteitsbestuur.

#### *Hoofdstuk 3, artikel 11. Verantwoordelijkheden instituutsbestuur*

1. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor het bestuur en de inrichting van het instituut. Het stelt ter nadere regeling hiervan, na overleg met de instituutsraad, een instituutsreglement vast, dat de goedkeuring behoeft van het faculteitsbestuur.
2. Het instituutsbestuur is verantwoording verschuldigd aan het faculteitsbestuur en verstrekt het faculteitsbestuur de gevraagde inlichtingen.
3. Het instituutsbestuur is, in afstemming met het faculteitsbestuur en de instituutsraad, verantwoordelijk voor het uitvoeren van de facultaire strategie op instituutsniveau.
4. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor het beheer van het instituut. Het stelt met inachtneming van de ter zake door het faculteitsbestuur gegeven richtlijnen jaarlijks de meerjarige begroting van het instituut op. Het oefent met betrekking tot het instituut de hem door het faculteitsbestuur doorgemandateerde bevoegdheden inzake het personele, financiële en overige beheer uit met inachtneming van het ter zake bepaalde in het BBR, de voor het faculteitsbestuur geldende mandaatregeling en de door het faculteitsbestuur vastgestelde nadere mandaatregeling bedoeld in artikel 6, vijfde lid.
5. Het instituutsbestuur regelt de werkzaamheden van degenen die tot het instituut behoren. Het instituutsbestuur kan hiertoe aanwijzingen geven aan degenen die tot het instituut behoren. Het instituutsbestuur bevordert tevens de inhoudelijke afstemming van de werkzaamheden van degenen die in het instituut werkzaam zijn.
6. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de door het instituut geleverde bijdragen aan het onderwijs van de onderscheiden opleidingen, alsmede voor de kwaliteit van de promotieprogramma's en van het door het instituut verrichte onderzoek.

7. Het instituutsbestuur bevordert de samenhang van onderwijs en onderzoek op het wetenschapsgebied van het instituut.
8. De leden van het instituutsbestuur streven bij de besluitvorming naar consensus. Bij meningsverschillen in het instituutsbestuur, tot uiting komend in het staken der stemmen, beslist de wetenschappelijk directeur.
9. De wetenschappelijk directeur is verantwoordelijk voor de coördinatie en integratie van de besluitvorming binnen het instituut.
10. Het instituutsbestuur werkt mee aan het bestuur van de faculteit door onder meer het plegen van overleg met het faculteitsbestuur met betrekking tot de voorbereiding van het strategisch plan en de begroting.

*Hoofdstuk 3, artikel 12. Onderzoek*

1. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor de organisatie en integratie van het onderzoek binnen het instituut. Het stelt, met inachtneming van de richtlijnen bedoeld in artikel 6, het onderzoekprogramma van het instituut vast. Het is jegens het faculteitsbestuur verantwoordelijk voor een goede uitvoering van dat programma.
2. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor het nakomen van het afgesproken aandeel van het instituut in de desbetreffende interfacultaire of interuniversitaire onderzoeksschool.

#### Artikel 5. Verantwoordelijkheden instituutsbestuur

1. Het instituutsbestuur streeft naar draagvlak voor zijn besluiten binnen het instituut.
2. Het instituutsbestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vigerende personeelsbeleid ten aanzien van de personeelsleden die in het instituut werkzaam zijn en van het vigerende beleid ten aanzien van bedrijfsvoering.
3. Het instituutsbestuur informeert het faculteitsbestuur over ontwikkelingen binnen het instituut.
4. De vergaderingen van het instituutsbestuur zijn niet openbaar tenzij het bestuur anders beslist. Het instituutsbestuur brengt regelmatig verslag uit aan de medewerkers van het instituut.
5. De leden van het instituutsbestuur vertegenwoordigen het instituut binnen en buiten de faculteit.
6. Het instituutsbestuur kan ad hoc adviescommissies instellen. Bij de instelling regelt het instituutsbestuur de taak, de samenstelling en de zittingstermijn van de desbetreffende adviescommissie.
7. Het instituutsbestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de verkiezing c.q. de aanwijzing van de leden van de instituutsraad. Het stelt hiertoe een protocol op, dat ter kennis wordt gebracht van het faculteitsbestuur. Desgewenst kan het instituutsbestuur in het protocol de instelling van een stembureau opnemen.

#### Artikel 6. Verhouding instituutsbestuur – voorzitters programmagroepen

Binnen het instituut vindt minimaal één keer per maand overleg plaats tussen het instituutsbestuur en de voorzitters van de programmagroepen over personele, financiële, onderzoeks- en onderwijsaangelegenheden. Het instituutsbestuur betreft de door de programmagroepvoorzitters uitgebrachte adviezen bij de uitvoering van zijn taken. Daarnaast voeren de programmagroepvoorzitters een aantal taken uit op de domeinen onderwijs, onderzoek en personeel. Deze taken zijn vastgelegd in een apart document. Minimaal één keer per jaar rapporteert ieder van de programmavoorzitters afzonderlijk aan het instituutsbestuur over de zaken die binnen de programmagroep spelen.

## Artikel 7. Vervanging bij afwezigheid

Het instituutsbestuur voorziet in de vervanging van zijn leden bij kortdurende afwezigheid. Een lid van het instituutsbestuur kan alleen door een ander lid van dat bestuur worden vervangen.

Na zes weken van een programmagroep voorzitter wordt deze tijdelijk vervangen.

Bij langdurige afwezigheid bij andere commissies wordt gekeken of deze vervangen moet worden en wat hierover al facultair bepaald is.

## Hoofdstuk 3. de organisatie van het instituut

### Artikelen uit het Faculteitsreglement

#### *Hoofdstuk 3, artikel 13. De instituutsraad*

1. Aan een instituut is een instituutsraad verbonden.
2. Het instituutsbestuur voert regelmatig overleg met de instituutsraad over de aangelegenheden die het instituut betreffen. De raad wordt in ieder geval in de gelegenheid gesteld om het instituutsbestuur te adviseren over de begroting van het instituut, een voorgenomen reorganisatie van het instituut en de structurele samenwerking met partners buiten het instituut.
3. De omvang en samenstelling van de instituutsraad en bevoegdheden van de raad worden nader geregeld in het instituutsreglement, met dien verstande dat aan de instituutsraad geen bevoegdheden kunnen worden toegekend die aan de opleidingscommissie(s), de faculteitsraad of de personeelsgeleding van de faculteitsraad toekomen.

#### *Hoofdstuk 4, artikel 14. Taken en bestuur van de graduate school*

1. De faculteit omvat een graduate school genaamd: de Leiden University Graduate School for Social and Behavioural Sciences. De graduate school wordt gevormd door de in artikel 2 genoemde wetenschappelijke instituten.
2. In de graduate school zijn de promotietrajecten van de instituten ondergebracht.
3. De graduate school heeft als taak a) de bevordering van de promotietrajecten, b) het organiseren van werving en instroom van promovendi voor promotietrajecten, c) het beoordelen van de toelating tot de promotietrajecten, d) de bewaking van de kwaliteit, het rendement en de integriteit van de promotietrajecten en de bewaking van de kwaliteit van de begeleiding alsmede de bewaking van de voortgang van promotietrajecten, e) het faciliteren en monitoren van het opleidingsprogramma voor promovendi.
4. De graduate school staat onder leiding van de decaan van de faculteit. De decaan kan desgewenst de dagelijkse leiding van de graduate school mandateren aan een directeur graduate school (wetenschappelijk staflid van de faculteit).
5. Op voorstel van de decaan stelt het faculteitsbestuur, gehoord de instituutsbesturen, met inachtneming van de bepalingen in dit reglement nadere regelingen vast met betrekking tot de onderwerpen genoemd in het derde lid. Voor zover deze nadere regelingen betrekking hebben op de toelating tot de promotietrajecten, behoeven zij de instemming van het college voor promoties.
6. De leden van de vaste commissie voor het onderzoek (artikel 27) adviseren de decaan over de aangelegenheden binnen de graduate school. In die hoedanigheid voeren zij de titel "Board of the graduate school".

7. De board of the graduate school overlegt waar nodig over alle zaken die de graduate school aangaan.
8. De vergaderingen van de board zijn niet openbaar. De vergaderstukken van de board zijn niet openbaar tenzij de board anders beslist.

*Hoofstuk 4, artikel 15. Leden graduate school*

Alle werknemers van de faculteit die zijn aangesteld als hoogleraar, UHD, UD, onderzoeker of promovendus behoren tot de graduate school.

*Hoofstuk 4, artikel 16. Promotietrajecten*

1. De decaan besluit omtrent de formele toelating tot een promotietraject. De decaan neemt hierbij de desbetreffende in artikel 14, derde lid, bedoelde nadere regeling in acht.
2. Namens de decaan ziet de wetenschappelijk directeur erop toe dat voor ieder die tot een promotietraject is toegelaten, door de desbetreffende promotor een opleidings- en begeleidingsplan wordt vastgesteld.
3. Het opleidings- en begeleidingsplan wordt zodanig ingericht dat het promotietraject binnen de overeengekomen periode met een promotie kan worden afgerond.
4. Binnen de graduate school wordt voorzien in één of meer vertrouwenspersonen ten behoeve van degenen die tot een promotietraject zijn toegelaten.
5. Het bepaalde in de voorgaande leden is van overeenkomstige toepassing op contract- en buitenpromovendi.

#### Artikel 8. De instituutsraad: Samenstelling en lidmaatschap

1. De instituutsraad bestaat uit 10 leden, waarvan 8 leden van het wetenschappelijk personeel en 2 leden uit het ondersteunend- en beheerspersoneel.
2. Het lidmaatschap van de instituutsraad is onverenigbaar met dat van het instituutsbestuur en het programmagroepvoorzitterschap. Personeelsleden van de opleidingscommissie kunnen lid zijn van de instituutsraad.
3. Leden van de instituutsraad worden geworven door middel van een vacature. Bij meer aanmeldingen dan beschikbare plaatsen, zorgt het IB ervoor dat alle functiegroepen en programmagroepen goed worden gerepresenteerd
4. De zittingstermijn van de leden van de instituutsraad bedraagt drie jaar. Herbenoeming is één maal mogelijk

#### Artikel 9. De taken van de instituutsraad

1. De instituutsraad brengt gevraagd en ongevraagd adviezen uit aan het instituutsbestuur en het opleidingsbestuur over zaken die het instituut betreffen.
2. De instituutsraad adviseert de personeelsgeleding van de faculteitsraad m.b.t. de medezeggenschapsaspecten opgesomd in artikel 48 van het faculteitsreglement. Hiertoe kan de instituutsraad ook met het instituutsbestuur overleggen voor zover het zaken betreft die het instituut rechtstreeks regarderend. De artikelen 39 lid 3, 40 en 41 van het faculteitsreglement zijn van overeenkomstige toepassing.
3. De instituutsraad adviseert het faculteitsbestuur over de samenstelling van het instituutsbestuur.

## Artikel 10. Verhouding instituutsbestuur – instituutsraad

1. Het instituutsbestuur informeert de instituutsraad over de aangelegenheden die de overleg- en adviestaken van de instituutsraad regarderen.
2. Het instituutsbestuur voert regelmatig overleg met de instituutsraad over de in artikel 1 genoemde aangelegenheden. Deze overlegvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het instituutsbestuur. Uitnodigingen voor de overlegvergaderingen worden minimaal één week voor de vergadering schriftelijk aan de leden van de instituutsraad verzonden, onder opgave van de te bespreken onderwerpen.
3. Het instituutsbestuur stelt de instituutsraad te allen tijde, maar tenminste 2 maal per jaar in de gelegenheid met hem overleg te voeren.
4. De instituutsraad wordt in elk geval in de gelegenheid gesteld om het instituutsbestuur te adviseren over de begroting van het instituut, een voor- genomen reorganisatie van het instituut en de structurele samenwerking met partners buiten het instituut.
5. Indien tenminste de helft min een van het aantal leden van de instituutsraad schriftelijk hierom verzoekt, onder vermelding van het te bespreken onderwerp, belegt het instituutsbestuur een overlegvergadering met de instituutsraad.
6. Het instituutsbestuur houdt rekening met de door de instituutsraad uitgebrachte adviezen. Het instituutsbestuur voert regelmatig overleg met de instituutsraad over de aangelegenheden het instituut betreffende.

## Hoofdstuk 4. De opleidingen

### Artikelen uit het Faculteitsreglement – De opleidingen

#### *Hoofdstuk 5, artikel 18. Onderwijs- en examenregeling*

Het faculteitsbestuur stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een onderwijs- en examenregeling vast, waarin ten minste de onderwerpen genoemd in artikel 7.13 van de WHW, worden geregeld. Hierbij wordt de richtlijn model Onderwijs- en Examenregeling gevolgd. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een regelmatige beoordeling van de verschillende onderwijs- en examenregelingen.

#### *Hoofdstuk 5, artikel 19. Opleidingsbestuur*

1. Voor elke opleiding of groep van opleidingen benoemt het faculteitsbestuur een opleidingsbestuur.
2. Een opleidingsbestuur bestaat uit tenminste een portefeuillehouder onderwijs en een student. Het maximaal aantal leden wordt door het faculteitsbestuur bepaald. Indien van toepassing kiest een opleidingsbestuur een voorzitter uit haar midden.
3. De benoeming van de leden van een opleidingsbestuur geschiedt voor drie jaar, met uitzondering van het student-lid dat voor één jaar wordt benoemd. Herbenoeming is mogelijk.
4. De leden van het opleidingsbestuur, met uitzondering van het student-lid, worden benoemd uit de hoogleraren of universitaire (hoofd)docenten en docenten die bij de desbetreffende opleiding betrokken zijn.
5. Het faculteitsbestuur benoemt leden van het opleidingsbestuur op voordracht van het bestuur van het instituut waarin de betrokken medewerkers hun aanstelling hebben.
6. Het faculteitsbestuur benoemt het student-lid uit de studenten uit een van de opleidingen waarvoor het opleidingsbestuur bevoegd is. De in de vorige volzin bedoelde student kan niet tevens deel uitmaken van de opleidingscommissie van een van de opleidingen. Bij het opstellen van de voordracht voor de benoeming van het student-lid vraagt het opleidingsbestuur advies aan de bevoegde opleidingscommissie. Alvorens het student-lid van een opleidingsbestuur te benoemen, te schorsen of te ontslaan hoort het faculteitsbestuur de studentleden van de desbetreffende opleidingscommissie.

#### *Hoofdstuk 5, artikel 20. Verantwoordelijkheden opleidingsbestuur*

1. Het opleidingsbestuur is belast met de organisatie en integratie van het onderwijs dat wordt gegeven ter uitvoering van de desbetreffende onderwijs- en examenregeling.
2. Het opleidingsbestuur adviseert het faculteitsbestuur desgevraagd of uit eigen beweging over de vaststelling of wijziging van de onderwijs- en examenregeling.
3. Het opleidingsbestuur stelt jaarlijks ter nadere regeling van de onderwijs- en examenregeling, na overleg met de desbetreffende opleidingscommissie, het onderwijsprogramma vast.
4. Het opleidingsbestuur legt een voorstel voor het onderwijsprogramma (incl. personele bezetting) ter instemming aan het instituutsbestuur voor.
5. Het opleidingsbestuur voert regelmatig overleg met de opleidingscommissie over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs van de desbetreffende opleiding. Het stelt de opleidingscommissie in de gelegenheid met hem overleg te voeren alvorens die commissie een advies of een beoordeling uitbrengt.
6. Het opleidingsbestuur is verantwoording verschuldigd aan het faculteitsbestuur. Het verstrekt het faculteitsbestuur de gevraagde inlichtingen.

## Artikel 11. Algemeen

Het faculteitsbestuur benoemt een opleidingsbestuur voor de volgende groep opleidingen:

- Bachelor opleiding Pedagogische Wetenschappen
- Masteropleiding Education and Child Studies
- Research Master Education and Child Studies

Het opleidingsbestuur is tevens verantwoordelijk voor overige onderwijsactiviteiten die door Pedagogische Wetenschappen worden aangeboden, zoals het Pre-masterprogramma, de Academische Pabo (ACPA) en de Educatieve Master Primair Onderwijs (EMPO)

## Artikel 12. Samenstelling opleidingsbestuur

1. Het opleidingsbestuur bestaat uit de wetenschappelijk directeur, de directeur onderwijs en een student. Indien het instituutsbestuur uit meer leden bestaat, wonen deze de vergaderingen van de het opleidingsbestuur met raadgevende stem bij. Het student-lid is volwaardig onderdeel van het opleidingsbestuur (zie ook WHW 9.17) en kan indien gewenst de vergaderingen van het instituutsbestuur met adviserende stem bijwonen, in lijn met het Faculteitsreglement art. 5, lid 2.

## Artikel 13. Verantwoordelijkheden van het opleidingsbestuur

1. Het opleidingsbestuur informeert het faculteitsbestuur over belangrijke ontwikkelingen met betrekking tot de uitvoering van het onderwijs.
2. Het opleidingsbestuur draagt zorg voor de didactische kwaliteit van degenen die met de verzorging van het onderwijs zijn belast. Het kan hen ter verbetering van de kwaliteit van de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling aanwijzingen geven over de wijze waarop zij het onderwijs moeten verzorgen.
3. Het opleidingsbestuur onderhoudt de relatie met het voortgezet onderwijs dat op de betreffende opleiding voorbereiding geeft.
4. Het opleidingsbestuur ziet erop toe dat voor de voordracht van het te benoemen student-lid van het opleidingsbestuur een open werving plaatsvindt.
5. De vergaderingen van het opleidingsbestuur zijn niet openbaar tenzij het bestuur anders beslist. Het opleidingsbestuur brengt regelmatig verslag uit aan de medewerkers van de opleiding(en).

## Artikel 14. Werkwijze opleidingsbestuur

1. De wetenschappelijk directeur zit de vergaderingen van het opleidingsbestuur voor. De voorzitter is verantwoordelijk voor de coördinatie en integratie van de besluitvorming van het opleidingsbestuur.
2. De leden van het opleidingsbestuur streven bij de besluitvorming naar consensus.
3. Het opleidingsbestuur streeft naar draagvlak voor zijn besluiten binnen de opleiding.
4. De vergaderingen van het opleidingsbestuur zijn niet openbaar. De vergaderstukken van het opleidingsbestuur zijn niet openbaar tenzij het bestuur anders beslist.

## Artikelen faculteitsreglement - Opleidingscommissie

### *Hoofdstuk 5, artikel 21. Opleidingscommissies*

1. Het faculteitsbestuur stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen die bij de faculteit is of zijn ingesteld een opleidingscommissie in.

2. De opleidingscommissie heeft de in de WHW (artikel 9.18) vastgelegde taak.
3. De secretaris van de commissie zendt de in de WHW aangeduide adviezen ter kennisneming aan de faculteitsraad (WHW 9.18, lid 1).
4. Het opleidingsbestuur voert regelmatig overleg met de opleidingscommissie over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs van de desbetreffende opleiding(en).
5. De WHW stelt verkiezingen verplicht voor de studentgeleding. Het faculteitsbestuur staat in overleg met de faculteitsraad de opleidingsbesturen toe te kiezen voor een andere wijze van samenstelling van de opleidingscommissie dan verkiezing. Jaarlijks wordt een afwijkende wijze van samenstelling voor bespreking in de faculteitsraad geagendeerd (WHW 9.18, lid 4).
6. Een opleidingscommissie bestaat voor de helft uit studenten. Zij worden voor één jaar gekozen door en uit de studenten van de desbetreffende opleiding(en). Studenten worden gekozen op basis van door het betrokken opleidingsbestuur te organiseren verkiezingen.
7. Een opleidingscommissie bestaat voor de helft uit docentleden. Zij worden voor twee jaar gekozen door en uit het personeel dat is belast met de verzorging van het onderwijs van de desbetreffende opleiding(en). Docentleden worden gekozen op basis van door het betrokken opleidingsbestuur te organiseren verkiezingen.
8. De commissie kiest een voorzitter uit haar midden. De voorzitter wordt gekozen uit de leden van de personeelsgeleding. Het lidmaatschap van de commissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van een opleidingsbestuur en met het lidmaatschap van het instituutsbestuur.
9. De commissie wordt ondersteund door een secretaris uit het desbetreffende instituut.
10. Het faculteitsbestuur staat de opleidingscommissie het gebruik toe van de voorzieningen waarover de commissie kan beschikken, en die de commissie voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. De leden van de commissie worden in de gelegenheid gesteld om gedurende een door het faculteitsbestuur na overleg met de faculteitsraad vast te stellen hoeveelheid tijd scholing en vorming te ontvangen die zij voor de vervulling van hun taken nodig hebben. De personeelsleden van de opleidingscommissie worden in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd met behoud van salaris te volgen. De kosten voor deze vorming en scholing zijn voor rekening van de faculteit.

#### Artikel 15. De opleidingscommissie

1. De opleidingscommissie voor de in artikel xx genoemde opleidingen bestaat uit 14 leden.
2. De opleidingscommissie bestaat voor de helft uit studenten. Zij worden voor een jaar gekozen door en uit de studenten van de groep van opleidingen. Herverkiezing is mogelijk. De overige leden worden door het faculteitsbestuur voor twee jaar benoemd uit het personeel dat belast is met de verzorging van het onderwijs in de desbetreffende opleidingen. Herbenoeming is mogelijk, als regel eenmaal.
3. Bij de voordracht van leden wordt gestreefd naar zo veel mogelijk spreiding over de opleiding(en).
4. Benoeming van de personeelsleden en verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie vindt plaats aan de start van het academisch jaar.
5. De opleidingscommissie kiest uit haar midden een voorzitter.
6. Het lidmaatschap van de opleidingscommissie is onverenigbaar met dat van het opleidingsbestuur.

7. De opleidingscommissie kan bepaalde personen uitnodigen om een vergadering bij te wonen.

#### Artikel 16. Verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie

1. De verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie geschiedt onder verantwoordelijkheid van het studentlid van het opleidingsbestuur. Deze is voorzitter van het stembureau. Het stembureau, dat per verkiezing opnieuw wordt samengesteld, bestaat voorts uit een zittend student-lid van de opleidingscommissie, niet zijnde kandidaat voor de verkiezing, en een zittend personeelslid van de opleidingscommissie. De benoeming van deze laatste twee leden geschiedt door het opleidingsbestuur op voordracht van de opleidingscommissie.
2. Alle voor de opleiding(en) ingeschreven studenten worden tijdig geïnformeerd over de mogelijkheid tot en wijze van kandidaatstelling. Nadat de kandidaatstelling heeft plaatsgevonden, krijgen alle voor de opleiding(en) ingeschreven studenten een stembiljet (in enigerlei vorm) toegezonden, dan wel worden zij op een andere wijze in de gelegenheid gesteld een stem uit te brengen. Indien er minder of evenveel kandidaten als zetels zijn, blijft de stemronde achterwege.
3. De taak van het stembureau is het in samenspraak met de instituutsmanager voorbereiden en uitvoeren van de jaarlijkse verkiezing van de studentleden van de opleidingscommissie
4. Het stembureau regelt de anonimiteit van de verkiezingen en waarborgt zo veel mogelijk de eerlijkheid.

#### Artikelen faculteitsreglement

##### Hoofdstuk 5, artikel 23. De toelatingscommissies

##### a. De toelating tot de bacheloropleidingen

1. Het faculteitsbestuur stelt voor elke bacheloropleiding een toelatingscommissie in. De samenstelling van de toelatingscommissie van de bacheloropleiding kan gelijk zijn aan de samenstelling van de toelatingscommissie van de masteropleiding of groep masteropleidingen, zoals bepaald in onderdeel b van dit artikel.
2. Het faculteitsbestuur benoemt de leden van de toelatingscommissie op voordracht van het opleidingsbestuur voor een termijn van twee jaar. Herbenoeming is mogelijk.
3. Een toelatingscommissie bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden. De leden behoren tot de docenten die verantwoordelijk zijn voor de verzorging van het onderwijs voor de betrokken opleiding. Het lidmaatschap van de toelatingscommissie kan niet worden gecombineerd met het lidmaatschap van de examencommissie van de desbetreffende opleiding.
4. De commissie kiest een voorzitter uit haar midden.
5. De toelatingscommissie heeft als taak te controleren of aspirant-studenten voldoen aan de gestelde vooropleidingseisen. Haar adviezen zijn met redenen omkleed. Bij het opstellen van haar adviezen neemt de commissie de wettelijke regels en de universitaire en facultaire richtlijnen voor de toelating van studenten tot de opleiding in acht.
6. In het geval dat een student beroep instelt tegen een toelatingsbesluit, vraagt het faculteitsbestuur daarover advies aan de desbetreffende toelatingscommissie. Hierbij neemt de commissie het in het vijfde lid bepaalde in acht.

##### b. De toelating tot de masteropleidingen

1. Het faculteitsbestuur stelt voor elke masteropleiding of groep masteropleidingen een toelatingscommissie in volgens de bepalingen in de Regeling toelating masteropleidingen Universiteit Leiden.
2. Het faculteitsbestuur benoemt de leden van de toelatingscommissie op voordracht van het opleidingsbestuur voor een termijn van twee jaar. Herbenoeming is mogelijk.
3. Een toelatingscommissie bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden. De samenstelling van de toelatingscommissie van de masteropleiding of groep van masteropleidingen kan gelijk zijn aan de toelatingscommissie van de bacheloropleiding, conform het bepaalde onder lid a van dit artikel. De leden behoren tot de docenten die verantwoordelijk zijn voor de verzorging van het onderwijs voor de betrokken opleiding of opleidingen. Het lidmaatschap van de toelatingscommissie kan niet worden gecombineerd met het lidmaatschap van de examencommissie van de desbetreffende masteropleiding of groep masteropleidingen.
4. De commissie kiest een voorzitter uit haar midden.
5. De toelatingscommissie heeft de taken die haar bij of krachtens de Regeling toelating masteropleidingen Universiteit Leiden zijn opgedragen.
6. In het geval dat een student beroep instelt tegen een toelatingsbesluit, vraagt het faculteitsbestuur daarover advies aan de desbetreffende toelatingscommissie. Hierbij neemt de commissie het in het vijfde lid bepaalde in acht.

#### Artikel 19. De toelatingscommissies

1. Voor elk van de in art. 10.1 genoemde opleidingen is er een toelatingscommissie.
2. Het aantal leden van elke toelatingscommissie wordt vastgesteld door het opleidingsbestuur, met inachtneming van het in het faculteitsreglement opgenomen minimum en maximum.
3. De leden worden door het opleidingsbestuur aan het faculteitsbestuur voorgedragen.

#### Artikelen faculteitsreglement

##### *Hoofdstuk 5, artikel 22. Examencommissie*

1. Het faculteitsbestuur stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een examencommissie in. De examencommissie is het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de onderwijs- en examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad.
2. De examencommissie heeft de in de WHW (artikel 7.12b) vastgelegde taken en bevoegdheden.
3. Het faculteitsbestuur benoemt de leden van de examencommissie op basis van hun deskundigheid op het terrein van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen. Ten minste één lid is als docent verbonden aan de opleiding of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort en ten minste één lid is afkomstig van buiten de opleiding of van de opleidingen die tot de groep van opleiding behoort (extern lid). De commissie bestaat uit minimaal drie en maximaal tien leden. De leden worden benoemd voor een termijn van ten minste twee jaar, herbenoeming is mogelijk.
4. De voorzitter van het opleidingsbestuur dat bevoegd is voor de betrokken opleiding(en) doet een voordracht aan het faculteitsbestuur. Alvorens tot benoeming van een lid over

te gaan, hoort het faculteitsbestuur de leden van de desbetreffende examencommissie.

5. Met inachtneming van de wettelijke bepalingen, de onderwijs- en examenregeling(en) en verdere relevante regelgeving is de examencommissie onafhankelijk en verrichten de leden van deze commissie hun taak zonder last.
6. De examencommissie kiest een voorzitter uit haar midden.
7. In het instituutsreglement wordt de samenstelling van de examencommissie nader bepaald met inachtneming van de WHW artikel 7.12a, derde lid.
8. De examencommissie stelt regels vast over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden en over de maatregelen die zij in dat verband kan nemen.
9. De examencommissie stelt over ieder academisch jaar een verslag op van haar werkzaamheden. De examencommissie verstrekt het verslag aan het faculteitsbestuur en een afschrift aan het opleidingsbestuur.
10. Onverminderd hetgeen ter zake is bepaald in de WHW en in de onderwijs- en examenregeling heeft de examencommissie de taken en bevoegdheden zoals deze zijn vastgelegd in de Regels en Richtlijnen van de Examencommissies. [Onderwijs- en examenregelingen Pedagogische Wetenschappen - Universiteit Leiden](#)

## Hoofdstuk 5. De commissies

1. Het opleidingsbestuur kan ad hoc adviescommissies instellen.
2. Bij de instelling regelt het opleidingsbestuur de taak, de samenstelling en de zittingstermijn van de desbetreffende adviescommissie.

## Hoofdstuk 6. Slot- en overgangsbepalingen

### *Hoofdstuk 9, artikel 42. Onverenigbaar lidmaatschap*

Sommige bestuurlijke functies en/of lidmaatschappen van commissies zijn niet verenigbaar met elkaar. In de onderstaande tabel geven de grijze vakjes aan welke functies en lidmaatschappen onverenigbaar zijn:

	Faculteitsbestuur	Faculteitsraad	Instituutsbestuur	programmagroepvoorzitter	Instituutsraad	Opleidingsbestuur	Opleidingscommissie	Examencommissie	Selectiecommissie	Toelatingscommissie
Faculteitsbestuur										
Faculteitsraad										
Instituutsbestuur										
Programmagroepvoorzitter										

Instituutsraad										
Opleidingsbestuur										
Opleidingscommissie										
Examencommissie										
Selectiecommissie										
Toelatingscommissie										

### Artikel 19. Interpretatie reglement

1. Bij verschil van mening over de interpretatie van één of meer artikelen van dit reglement beslist het instituutsbestuur, na overleg met het faculteitsbestuur.
2. In gevallen verband houdende met de in dit reglement geregelde onderwerpen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het instituutsbestuur in lijn met bovenliggende reglementen.

### Artikel 20. Inwerkingtreding en publicatie

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van de dag waarop de goedkeuring door het faculteitsbestuur ter kennis van het instituutsbestuur is gebracht.
2. Dit reglement wordt na de in het eerste lid bedoelde goedkeuring gepubliceerd op de universitaire website zowel in het Nederlands als in een vertaling in het Engels. Indien er onverhoopt verschillen zijn tussen de beide versies, is de Nederlandse versie leidend voor de interpretatie.

### Artikel 21. Aanpassing reglement

Bij aanpassing van de wet en/of het faculteitsreglement wordt het instituutsreglement aangepast en instituutsraad en medewerkers van het instituut geïnformeerd. Over de wijziging van instituutsspecifieke artikelen wordt overleg gepleegd met de instituutsraad.