

Faculteitsraad
Faculteit der Sociale Wetenschappen
442^e vergadering
27 augustus 2020 – MS Teams
Notulen vastgesteld op 1 oktober 2020

Raadsleden

Aanwezig: Nienke van der Heiden, Marian Hickendorff, Coco Kanters, Laurens van de Merbel, Suzanne Mol, Jolien Schurg, Chianna Shah, Kees Verduin, Evelien Wolthuis

Afwezig met bericht: Jos Brosschot, Maud van de Kar, Lucas Vreugdenhil, Huib van Vugt

Faculteitsbestuur

Aanwezig: Paul Wouters (voorzitter), Kristiaan van der Heijden, Linde Helfrich, Rolf Oosterloo

Afwezig met bericht: -

Verder aanwezig

Nieuwe leden per 01 – 09 – 2020: Bram Leferink op Reinink, Marc Lütz, Ingeborg Olie, Tara Petzke, Timo Ringlever (afwezig: Nadine de Jong, Kes Nieuwpoort)

Overige aanwezigen: Elsbeth Gelissen (griffier), Pieter Krol, Richard Molenkamp

Publieke Tribune

Vertegenwoordiger Mare, taal buddy

Datum volgende vergadering: 1 oktober 2020, 13.00-15.00uur – MS Teams

1. Opening en vaststelling agenda

Wouters opent de vergadering en heet iedereen welkom.
De agenda wordt vastgesteld conform het voorstel.

2. Vaststelling concept-verslag en actiepuntenlijst 2 juli 2020

Tekstueel:

- 7. Samenstelling Opleidingscommissies: ‘Toch is het belangrijk dat studenten kunnen kiezen, in de praktijk blijken studenten zich vaak te baseren op de informatieparagraaf en niet op de campagne. Waarom geen verkiezingen?’ moet zijn ‘Toch is het belangrijk dat studenten kunnen kiezen, in de praktijk blijken studenten zich vaak te baseren op de informatieparagraaf en niet op de campagne. Waarom geen verkiezingen? *De raad is bang voor een verarming van de democratische cultuur en een toenemende cliëkvorming. Verder kunnen verkiezingen ervoor zorgen dat studenten zich meer betrokken voelen bij de besluitvorming binnen hun opleiding.*’
- 7. Samenstelling Opleidingscommissies: de verdeling van de stemmen was niet 9/4 maar 8 stemmen voor en 4 tegen. Dit wordt aangepast in de notulen.
- 10. Rondvraag, tweede streepje: ‘Oosterloo zal uitzoeken of dit potentiële datalek conform de richtlijnen gebeurd is of niet.’ moet zijn ‘Oosterloo zal uitzoeken of de email conform AVG richtlijnen verstuurd is.’

Het verslag wordt vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- 6. Arbeid, veiligheid en milieu: de gender neutrale toiletten bij de grote collegezaal SC01 in het souterrain worden in oktober door Vastgoed gerealiseerd. Daarna zal Vastgoed ook de hoektoiletten in het PdlC gebouw renoveren, realisatie begin 2021.

3. Postlijst

In de afgelopen periode is er één brief binnen gekomen: de herbenoemingsbrief van de assessor.

4. Mededelingen

- AVG richtlijnen emailverkeer: Oosterloo heeft n.a.v. de casus bij Politieke Wetenschap een email gestuurd naar de functionaris Gegevensbescherming van de universiteit. Deze heeft geconstateerd dat het om een email gaat waarbij een zakelijk belang aanwezig is (geen privé aangelegenheid). Verder constateert hij dat het risico op een datalek nihil is en dan is het conform de richtlijnen niet verplicht om dit te melden. Hij meldt wel dat het de voorkeur heeft om in e-mails waarin een grotere groep personen wordt aangeschreven de bcc optie te gebruiken. Om dit op een goede manier uit te zetten binnen de faculteit zal Oosterloo dit samen met R. van Erkel verder oppakken.
- Frits Meijerink heeft zijn zetel ter beschikking gesteld en wordt opgevolgd door Marian Hickendorff.
- Per 1 september nemen de volgende leden afscheid: Nienke van der Heiden, Coco Kanters, Laurens van de Merbel, Jolien Schurg, Chianna Shah, Maud van de Kar, Lucas Vreugdenhil, Huib van Vugt.

5. Notitie Versterking Medezeggenschap

De Faculteitsraadsleden zijn positief over de reactie van het Faculteitsbestuur op hun notitie Versterking Medezeggenschap. Het voorgestelde kader en de structuur zijn belangrijk, het in te stellen (digitaal) loket helpt bij het zichtbaar maken van de raad en bij het betrekken van medewerkers en studenten bij de medezeggenschap. Wouters is – samen met de rest van het bestuur – ook erg enthousiast over de verbeteringen en zal de voorstellen tot aanpassing conform de reactie van het bestuur gaan uitvoeren.

6. Notitie Tijdelijk Onderwijzend Personeel

Naar aanleiding van de discussie tijdens de vorige vergadering over de eerste BFR 2020 heeft de Faculteitsraad een notitie over Tijdelijk Onderwijzend Personeel opgesteld. De raad vraagt waar het bestuur staat t.o.v. het beleid rondom tijdelijk onderwijzend personeel en hoe DOT hierin functioneert.

Oosterloo meldt dat de manier waarop een docentfunctie in het UFO profiel is vastgelegd betekent dat deze binnen de universiteit altijd tijdelijk zal zijn. Op dit moment zijn er geen vaste onderwijsaanstellingen mogelijk (op een enkele uitzondering met een zeer specifieke reden). Molenkamp heeft een overzicht gemaakt van de ontwikkeling van vaste aanstellingen van wetenschappelijk personeel in de periode 2016-2020 (wordt nagezonden aan de FR):

- Het overzicht laat zien dat in de periode 2016-2020 het percentage tijdelijk personeel is teruggebracht door onder andere een verhoudingsgewijs grote stijging van het aantal fte vaste aanstellingen.
- Daarnaast laat het overzicht de bijzondere situatie binnen de faculteit zien waarbij vaste medewerkers uit de 1^e geldstroom uren schrijven op overige geldstromen (gemiddeld 20 fte in totaal, rond de 15 fte voor medewerkers met een gemengde of onderwijsaanstelling). Deze overige geldstroomuren worden ingezet voor het tijdelijk aanstellen van vervangende docenten

in de eerste geldstroom.

Als voor 2019 en 2020 het percentage tijdelijk personeel gecorrigeerd wordt met 15 fte vervangende aanstellingen komt het percentage tijdelijke aanstellingen eerste geldstroom uit op ongeveer 27%.

- Het bestuur streeft naar een percentage van 26% tijdelijk personeel. En het is verder de intentie van het Faculteitsbestuur om vast te houden aan de bestuursafspraken.
- Het Faculteitsbestuur (en het CvB) onderzoekt hoe de docentfunctie aantrekkelijker gemaakt kan worden en welke mogelijkheden er zijn voor het vast aanstellen van gepromoveerde docenten. Het Faculteitsbestuur vindt het belangrijk om de veranderingen in beleid rondom aanstellingen van docenten op beleid te baseren. Dit beleid wordt uitgewerkt in het Visie en Strategieplan (VSP) en Docent Ontwikkel Traject (DOT). Voor de uitwerking van plannen voor aanstellingsmogelijkheden voor docenten heeft het bestuur toestemming van het College van Bestuur.
- Door toename van studentaantallen, onzekerheid rondom tarieven kwaliteitsmiddelen en een mogelijke tegenvaller bij implementatie van de Van Rijn maatregelen kan het percentage tijdelijk personeel op de korte termijn hoger uitvallen.
- Bij een snelle groei van studentaantallen is in het verleden gebleken dat het niet mogelijk was om op korte termijn voldoende gekwalificeerd personeel (UD's) te vinden om het extra onderwijs te kunnen geven. Een voorbeeld hiervan was de snelle groei bij de opleiding IRO. Ook het collegejaar 2020-2021 laat een buiten proportionele groei zien waar moeilijk op te sturen valt. Voorlopig zal tijdelijk personeel ingezet worden om deze groei op te vangen. Als de groei consolideert is het mogelijk om te kijken naar het aanstellen van vast personeel.

De raad vraagt aandacht voor de moeilijkheid van het combineren van een onderwijsaanstelling met het doen van onderzoek. Juist het doen van onderzoek is belangrijk voor een verdere academische carrière. Eén van de intenties van het DOT project is om meer mogelijkheden te creëren voor carrièrepaden voor docenten en om meer mogelijkheden te bieden tot groei op onderwijsgebied. Hierbij hoort ook een goede borging van de verwevenheid van onderwijs met onderzoek. Binnen DOT wordt gekeken naar mogelijkheden om ervoor te zorgen dat een docent in ieder geval op de hoogte blijft van het onderzoek van de eigen sectie/het eigen expertisegebied (als docenten geen eigen onderzoek kunnen doen).

De uitwerking van VSP en DOT wordt in dialoog met de instituten opgepakt om zo een gemeenschappelijk kader te ontwikkelen.

Verder wordt er geïnformeerd naar beleid voor medewerkers met vaste contracten wiens aanstelling niet meer de juiste is voor de plek die zij bezetten. Oosterloo geeft aan dat de universiteit op dit moment geen mobiliteitsbeleid heeft voor wetenschappelijk personeel. Wellicht kan het algemeen aanstellen van medewerkers bij de universiteit in plaats van ingebed bij een instituut in de toekomst hiervoor een oplossing kunnen zijn. Wouters meldt dat binnen de Nederlandse universiteiten is geconstateerd dat de ROG cyclus heel sterk decentraal plaats vindt, zonder een helder kader. Er wordt nu landelijk door de universitaire HRM kolommen gekeken naar professionaliseringsmogelijkheden (waaronder ook erkennen en waarderen).

7. Begroting

Oosterloo licht toe dat de deelbegrotingen door de instituten zijn goedgekeurd. In 2021 is er een tekort van 1,9 miljoen euro. Dit kan worden opgevangen uit de robuuste reserve, maar het bijpassen uit de reserve is geen oplossing voor de langere termijn. Vanwege het grote tekort is op een aantal budgetten voor centrale activiteiten gekort. Deze begroting is zo goed als mogelijk samengesteld, de situatie in 2021 is onvoorspelbaar vanwege mogelijke nieuwe en doorlopende gevolgen van de COVID-19 crisis.

Molenkamp meldt dat de stijging van de kwaliteitsmiddelen zoals vermeld onzeker is vanwege een discussie over een gedifferentieerde tariefstelling binnen de UL. Daarnaast blijft onduidelijk wat de werkelijke COVID-19 kosten zullen zijn in 2021. In het afgelopen half jaar heeft er een investering in online onderwijs en onderwijs in kleinere groepen plaats gevonden. Waarschijnlijk blijven daardoor de mogelijk extra kosten voor online onderwijs in 2021 beperkt.

Vragen van de raad:

- Op pagina 2 wordt de situatie rondom tijdelijke aanstellingen beschreven. Hoe staat het bestuur tegenover de cijfers? De bestuurlijke lijn is gericht op een daling van het percentage tijdelijk personeel.
- Verder informeert de raad of onder de 3^e kwaliteitsafspraken (pagina 3) ook nog mogelijkheden voor scholing en het faciliteren van onderzoeksmogelijkheden voor docenten vallen. Het bestuur meldt dat de invulling van de kwaliteitsafspraken twee jaar geleden is vastgelegd en dat die op dit moment niet meer kan worden aangepast.
- Onder punt 5 op pagina 11 is er sprake van landende ICT en innovatiekosten. Waar verwijst 'landende' naar? Het betreft kosten die voorgefinancierd worden vanuit centrale middelen maar die op termijn door de faculteit overgenomen moeten worden.
- De lay-out van Bijlage 1 op pagina 13 zet geen functiecategorieën naast elkaar, is het mogelijk om dezelfde informatie in een ander format te ontvangen naast het al bestaande? Molenkamp meldt dat gewerkt wordt met een opzet van centraal. Hij zal uitzoeken of er mogelijkheden zijn om de informatie ook op een andere manier weer te geven.
- In bijlage 3 op pagina 16 staat de 6^e kwaliteitsafspraken op 0. Betekent dit dat er geen geld besteed zal worden aan passende en goede onderwijsfaciliteiten? Er is destijds voor gekozen om deze faciliteiten niet bij de kwaliteitsafspraken te onder te brengen, ze komen echter wel terug in andere delen van de begroting. Wellicht dat een voetnoot kan helpen om te voorkomen dat dit verkeerd geïnterpreteerd wordt.

De Faculteitsraad heeft adviesrecht op de begroting en geeft unaniem een positief advies.

8. Bestuurlijke hantering Corona

Stand van zaken vanuit de regiegroep:

- Er zijn regisseurs vanuit de instituten aangewezen die de communicatie verzorgen vanuit de regiegroep naar (en in) de specifieke instituten.
- Het CvB heeft een Campus protocol opgesteld.
- Het aantal tijdslots voor medewerkers op de FSW is vanaf 31 augustus uitgebreid tot 3. Er is een avond tijdslot bijgekomen.
- In het 1^e semester zal 20-25% van het onderwijs op de FSW plaats vinden, al het onderwijs zal ook online plaatsvinden. Dit betreft vooral onderwijs voor eerstejaars bachelor- en masterstudenten.
- De studentevaluatie van het afgelopen semester laten zien dat de studenten tevreden waren over het online onderwijs en de online toetsing. Deze worden verder ontwikkeld voor het 1^e semester van 2020-2021.
- Studenten melden dat zij moeite hebben met het vrij solistisch online onderwijs. De Popcorner zal ondersteuning in de vorm van motivatie strategieën gaan aanbieden.
- Er heeft in augustus een bijeenkomst plaats gevonden over de kwaliteitsborging van online toetsing. Deelnemers aan het overleg waren de onderwijsdirecteuren en de voorzitters van de examencommissies. Afsproken is om per instituut/opleiding de kwaliteit te monitoren en fraudemogelijkheden verder te beperken.
- Proctoring – online surveilleren – is tot nu toe nog niet ingezet bij de FSW. Elders binnen de universiteit en bij andere universiteiten zijn opleidingen positief over het gebruik van

proctoring. Binnen de FSW zal een procedure voor gebruik worden ontwikkeld. Hierbij wordt gedacht aan een ID scan, een deskscan en/of opnames tijdens een tentamen die na het tentamen door gespecialiseerd personeel worden gecheckt. Voorwaarde bij de ontwikkeling van de procedure is dat docenten niet worden belast met het uitvoeren van de procedure, dat studenten goed geïnformeerd worden en dat studenten een proeftentamen kunnen afleggen om kennis te maken met de procedure. Bij Psychologie zal een pilot plaats vinden.

Naar aanleiding van vragen van de Raad:

- De concrete procedure m.b.t. proctoring zal op de volgende raadsvergadering besproken worden. Als het niet lukt om de procedure op tijd af te hebben voor de volgende vergadering zal de implementatie doorschuiven naar de volgende tentamenronde. Zorgvuldigheid staat gezien de AVG richtlijnen/risico's voorop. Daarnaast heeft SOLO te maken met een hoge werkdruk, dit kan ook tot vertraging leiden.
- Sommige studenten ervaren stress door constant online surveilleren. Zijn daar oplossingen voor beschikbaar? Aan studenten wordt de mogelijkheid geboden om op de FSW tentamen te doen als dit in de thuissituatie niet kan of teveel stress oplevert. De inzet is wel om door een goede communicatie vooraf (inclusief de oefenmogelijkheid) eventuele stress weg te nemen.
- Wat gebeurt er bij kapotte apparatuur zoals webcams? Bij kapotte apparatuur kan er vervangende apparatuur geleend worden via Plexus. Als de webcam kapot is of gaat tijdens het tentamen zal de student een hertentamen moeten afleggen. Individuele casussen kunnen altijd via de examencommissie worden aangekaart. Voor internationale studenten die niet de mogelijkheid hebben om apparatuur te lenen zal een goed procedure worden opgezet.
- Het zowel online als on campus hetzelfde onderwijs aan bieden kan de werkdruk van docenten verhogen. Hoe wordt overbelasting voorkomen? Het komt zelden voor dat een docent tegelijkertijd online als on campus hetzelfde onderwijsdeel verzorgt. Studenten zullen waar mogelijk on campus les volgen. Daarbij is het niet de bedoeling dat studenten vrijblijvend gaan switchen maar in dezelfde groep met dezelfde docent de les blijven volgen.
- Mag een student een werkgroepbijeenkomst missen? Dat verschilt per cursus en het onderwijs volgt hierin het reguliere programma zoals in de studiegids vermeld. Volgende vergadering wordt er nog terug gekomen op de mogelijke druk die studenten met lichte klachten ervaren om vanwege aanwezigheidsplicht toch naar de campus te komen.

Aanmeldingen/inschrijvingen 2020-2021:

- Door een grote toename van aanmeldingen bij de masteropleidingen Psychologie, en met name bij Klinische Psychologie, zijn er knelpunten ontstaan. Bij Klinische Psychologie alleen al zijn 8 fte gespecialiseerde docenten nodig. Dit laatste is moeilijk te realiseren. Van der Heijden is in overleg met de opleiding(en) en zal de Faculteitsraad informeren over de maatregelen die worden voorgesteld.

9. Rondvraag

- De volgende Faculteitsraadvergadering vindt niet op 2 oktober maar op 1 oktober plaats.
- Shah kaart opnieuw het belang van de BLM discussie aan. Wouters meldt dat het bestuur op dit moment beleid uitwerkt voor alle groepen die met uitsluiting en racisme te maken hebben.

Wouters bedankt de afscheidnemende leden voor hun inzet voor de Faculteitsraad en wenst hen veel succes. Hij sluit de vergadering.

Besluitenlijst 442^{ste} Faculteitsraad d.d. 27 augustus 2020

- De Raad stelt het verslag van de vergadering van 2 juli 2020 vast, inclusief de besluitenlijst.
- De Faculteitsraad heeft unaniem een positief advies gegeven over de begroting 2021.

Actiepuntenlijst van 27 augustus 2020

- Aanwezigheidsplicht studenten / procedure bij lichte klachten (FB).