

Faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen

Onderwijs- en examenregeling

Deel 1 - Bacheloropleiding

Inhoud:

- Paragraaf 1 – Algemene bepalingen
- Paragraaf 2 – Opbouw van de opleiding
- Paragraaf 3 – Onderwijs
- Paragraaf 4 – Tentamens
- Paragraaf 5 – Vooropleiding
- Paragraaf 6 – Studiebegeleiding
- Paragraaf 7 – Overgangsbepalingen
- Paragraaf 8 – Slotbepalingen

Paragraaf 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen:

- a. Wiskunde;
- b. Informatica;
- c. Sterrenkunde;
- d. Natuurkunde;
- e. Scheikunde;
- f. Life Science & Technology (LS&T);
- g. Bio-Farmaceutische Wetenschappen (BFW);
- h. Biologie;

die worden verzorgd binnen de faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen van de Universiteit Leiden (al dan niet samen met de faculteit Technische Natuurwetenschappen van de Technische Universiteit Delft); hierna te noemen: de faculteit.

Artikel 1.2 – Begripsbepalingen

De in dit reglement voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) de betekenis die deze wet eraan geeft.

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek, afgekort tot WHW, en zoals sinds de invoering gewijzigd;
- b. de opleiding: de bacheloropleiding bedoeld in artikel 7.3a, lid 1 onder a van de wet;
- c. student: hij of zij die is ingeschreven aan de Universiteit Leiden voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- d. propedeuse: de propedeutische fase van de opleiding, als onderdeel van de opleiding, genoemd in artikel 7.8 van de wet;
- e. onderdeel: een onderwijseenheid of cursus van de opleiding, in de zin van de wet;
- f. curriculum: het geheel van onderwijseenheden behorende bij het onderwijsprogramma voor een examen;
- g. practicum: een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13, van de wet, in een van de volgende vormen:
 - het maken van een scriptie;
 - het maken van een werkstuk, een proefontwerp of een programmeeropdracht;
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht;
 - het verrichten van een literatuurstudie;
 - het doorlopen van een stage;
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
 - het uitvoeren van proeven en experimenten;
 - het deelnemen aan een andere onderwijsactiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;

Deel 1, Bacheloropleiding

- h. tentamen of toets: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, alsmede de beoordeling van dat onderzoek door minstens één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator.
- i. examen: toetsing, waarbij door de examencommissie wordt vastgesteld of alle tentamens van de tot de propedeuse behorende onderwijseenheden resp. van alle tot de bachelor behorende onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd (conform artikel 7.10 van de wet).
- j. examencommissie: de examencommissie van een opleiding ingesteld conform artikel 7.12 van de wet.
- k. examinator: degene die door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, conform artikel 7.12 van de wet;
- l. Het Leids Universitair Register Opleidingen: het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register van de door de universiteit verzorgde opleidingen;
- m. ECTS: studiepunten conform het European Credit Transfer System;
- n. Major-minorcombinaties: een studieroute van de bacheloropleiding waarbij onderdelen van een andere bacheloropleiding worden gevolgd met een omvang van circa 50 ECTS studiepunten;
- o. studiegids: de gids voor één van de opleidingen genoemd in artikel 1.1 bevattende de specifieke informatie voor de bacheloropleiding;
- p. instelling: Universiteit Leiden

Artikel 1.3 – Doel van de opleidingen

Met de opleidingen wordt beoogd:

- kennis, vaardigheid en inzicht op het vakgebied van de opleiding te doen verkrijgen;
- academische vorming (artikel 2.4) te doen verkrijgen;
- voorbereiding op een verdere studieloopbaan, in het bijzonder in de masteropleiding van de opleiding;
- een zekere mate van voorbereiding op een maatschappelijke loopbaan.

Artikel 1.4 – Varianten binnen de opleidingen

Naast de monodisciplinaire varianten van de bacheloropleidingen genoemd in artikel 1.1 zijn de volgende major minor varianten vastgesteld:

- ad b: Major Informatica met minor Psychologie;
Major Informatica met minor Bedrijfswetenschappen;
- ad d: Major Natuurkunde met minor Scheikunde;
Major Natuurkunde met minor Life Science & Technology;
- ad e: Major Scheikunde met minor Natuurkunde;
- ad g: Major Bio-Farmaceutische Wetenschappen met minor Scheikunde;

Artikel 1.5 – Dubbele opleidingen

Aan excellente studenten wordt de mogelijkheid geboden om gelijktijdig twee bacheloropleidingen te volgen. Dat betreft:

- een dubbele Bachelor Wiskunde en Sterrenkunde,
- een dubbele Bachelor Wiskunde en Natuurkunde, en
- een dubbele Bachelor Sterrenkunde en Natuurkunde

Deel 1, Bacheloropleiding

Artikel 1.6 – Vorm van de opleiding

De bacheloropleidingen worden als regel voltijds verzorgd; de bacheloropleiding Life Science & Technology (LS&T) wordt uitsluitend voltijds verzorgd.

Paragraaf 2 – Opbouw van de opleiding

Artikel 2.1 – Studielast

De bacheloropleidingen hebben een studielast van 180 ECTS studiepunten, waarbij een studiepoint gelijk staat aan 28 uur studeren.

Elke opleiding bestaat uit een propedeutische fase van 60 ECTS studiepunten en een op het propedeutisch examen volgende bachelorsfase van 120 ECTS studiepunten

Artikel 2.2 – Studieprogramma propedeutische fase

1. De propedeuse van elke opleiding omvat de onderdelen zoals aangegeven in de bijlagen van deze regeling met de daarbij vermelde studielast.
2. Indien het programma van de propedeuse keuzevakken vermeldt, dient de student die keuze te maken uit de onderdelen die daartoe in de betreffende bijlage worden genoemd.

Artikel 2.3 – Studieprogramma bachelorfase

Elke opleiding kent een studieprogramma bestaande uit verplichte vakken naast keuzevakken. De door de betreffende examencommissie vastgestelde programma's voor alle afstudeervarianten worden vermeld in de bijlagen.

Artikel 2.4 – Academische vorming

De opleiding van de student bevat naar het oordeel van de examencommissie voldoende elementen ten dienste van de academische vorming van de student, in het bijzonder met betrekking tot:

- het zelfstandig wetenschappelijk denken en handelen;
- het hanteren van vakwetenschappelijke kennis in wetenschappelijke, wijsgerige en maatschappelijke context.

Elke opleiding voldoet wat betreft de opbouw en eindtermen (wetenschappelijke kennis en wetenschappelijke methodes) en overige kwaliteitskenmerken aan hetgeen gesteld is in "Het Leids Universitair Register Opleidingen".

Paragraaf 3 – Onderwijs

Artikel 3.1 – Omvang

1. De omvang van alle onderdelen van de opleidingen wordt aangegeven met de studielast bestaande uit ten minste 1 geheel studiepoint of een veelvoud daarvan.

Artikel 3.2 – Niveau

Van elk onderdeel wordt in de studiegids het niveau vermeld; hierbij wordt de wijze van normering van het Leids Universitair Register Opleidingen gevolgd.

Artikel 3.3 – Voorkennis

Indien aan onderdelen van het curriculum slechts mag worden deelgenomen als daaraan voorafgaande delen met goed gevolg zijn afgelegd wordt dat expliciet vermeld in de nadere Regels en Richtlijnen voor de tentamens en examens van de opleiding.

Artikel 3.4 – Deelname aan een studieonderdeel

Indien voor deelname aan studieonderdelen inschrijving bij het onderwijssecretariaat wordt vereist, wordt dat aangegeven in de Regels en Richtlijnen voor de tentamens en examens van de opleiding. Voor bij de opleiding ingeschreven studenten wordt plaatsing gegarandeerd voor de verplichte delen van hun major of minor dan wel monodisciplinaire opleiding. Voor keuzeonderdelen geschiedt de plaatsing op basis van de in de Regels en Richtlijnen vastgelegde condities.

Artikel 3.5 – Practica

1. Een nadere omschrijving van de in bijlage 1 vermelde practica wordt gegeven in de studiegids van de opleiding van het jaar waarin het practicum wordt verzorgd of op de onderwijs-site van de opleiding. De deelnemers ontvangen voor de aanvang een nadere instructie van de practicumonderdelen die moeten worden verricht.
2. Het met voldoende resultaat deelnemen aan een practicum geldt als het behalen van een tentamen in de zin van artikel 7.10 van de wet.

Paragraaf 4 –Tentamens

Artikel 4.1 – Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de onderdelen van de opleiding wordt elk collegejaar ten minste tweemaal de gelegenheid gegeven.
2. Indien de student een tweede herkansingsmogelijkheid nodig heeft om studieovertraging te voorkomen kan bij de studieadviseur een verzoek daartoe worden ingediend.
3. Tot het afleggen van het tentamen van een onderdeel met een meerjarige cyclus (bv een keuzevak), wordt in een jaar waarin het onderwijs niet wordt verzorgd ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven.

Artikel 4.2 – Vorm van de tentamens

1. De tentamens worden in beginsel schriftelijk afgenomen. Deze schriftelijke tentamens worden als zodanig vermeld in het jaarlijks te publiceren rooster van de opleiding. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd.
2. Aan gehandicapte studenten wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.
3. De tentamens vinden plaats in het Nederlands of, indien de examencommissie dit in bijzondere gevallen nodig of gewenst acht, in een andere taal, met inachtneming van de voor de bacheloropleidingen vastgestelde universitaire gedragscode.

Artikel 4.3 – Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

Deel 1, Bacheloropleiding

2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 4.4 – Oordeel

1. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen het oordeel vast en reikt de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit.
2. De examinerator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen tentamen in de regel vast binnen vijftien werkdagen na de dag waarop dit is afgenomen, en verschaft de onderwijsadministratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk bewijsstuk van het oordeel aan de student.
3. De examinerator stelt het oordeel van een practicum in de zin van artikel 1.2, lid g van deze regeling vast binnen twintig werkdagen na de dag waarop aan het laatste onderdeel is deelgenomen, dan wel een verslag van werkzaamheden is ingeleverd bij de examinerator.
4. Op de schriftelijke of elektronische bekendmaking van het oordeel over een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in Artikel 4.6. en op de universitaire bezwaarprocedure.
5. Op verzoek van de student wordt hem een schriftelijk bewijsstuk van het oordeel toegestuurd.

Artikel 4.5 - Geldigheidsduur

1. Het propedeutisch examen kent een onbeperkte geldigheidsduur.
2. De geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens is onbeperkt.
3. In afwijking van het in de tweede zin gestelde kan de examencommissie voor een onderdeel, waarvan het tentamen langer dan 5 jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen. Indien het een onderdeel van de minor betreft gebeurt dit niet dan nadat de examencommissie van de opleiding die de minor verzorgt, gehoord is door de verantwoordelijk examencommissie.

Artikel 4.6 – Inzagerecht en nabespreking

1. Gedurende ten minste dertig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke toets heeft de student recht op inzage in zijn beoordeeld werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de belanghebbende kennis nemen van vragen en opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. Op verzoek van de student vindt een nabespreking plaats.
4. Indien deze nabespreking collectief plaatsvindt, wordt dit tegelijkertijd met de uitslag van het tentamen bekend gemaakt.
5. De nabespreking geschiedt op een namens de examencommissie te bepalen plaats en tijdstip.
6. Indien de student aantoonbaar overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest de collectieve nabespreking bij te wonen, wordt hem/haar een andere mogelijkheid geboden

Artikel 4.7 – Vrijstelling

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van een tentamen of toets, indien de student:

1. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire opleiding, een hogere beroepsopleiding of een opleiding die hieraan gelijkwaardig is, heeft voltooid;

Deel 1, Bacheloropleiding

2. hetzij aantoonbaar door beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot het desbetreffende onderdeel.

Indien het onderdelen van de minor betreft, neemt de examencommissie van de bacheloropleiding die de major verzorgt pas een beslissing over het al dan niet verlenen van een vrijstelling nadat de examencommissie van de opleiding die de minor verzorgt, is gehoord.

Artikel 4.8 - Examens

1. De uitslag van het propedeutisch examen wordt ten minste tweemaal per jaar vastgesteld.
2. De examencommissie stelt, met inachtneming van het ter zake gestelde in de Regels en Richtlijnen voor de tentamens en examens van de opleiding, ten minste driemaal per jaar de uitslag van het Bachelorexamen vast.

Artikel 4.9 - Graad

1. Aan degene die het bachelorexamen van een opleiding met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de bachelorgraad verleend.
2. Degene die het bachelorexamen met goed gevolg heeft afgelegd is gerechtigd tot het voeren van de titel Bachelor of Science.
3. De verleende graad met de omschrijving van het vakgebied zoals omschreven in artikel 1.1 wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.
4. Bij het diploma is een supplement toegevoegd dat voldoet aan de richtlijnen van het Leids Universitair Register.

Paragraaf 5 – Vooropleiding

Artikel 5.1 - Toegang tot de opleiding wordt verkregen door een Nederlands diploma Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs (VWO) met de vakken zoals genoemd in bijlage 2 of een diploma dat hieraan gelijkwaardig is (zie artikel 7.24, 7.25 en 7.28 van de wet).

Artikel 5.2 – Vervangende eisen deficiënties

1. Deficiënties in de vooropleiding worden vervuld door het met goed gevolg voldoen aan een toelatingsonderzoek als bedoeld in artikel 7.25, lid 4 van de wet (vakinhoudelijke eisen in bijlage 2). Zolang men het toelatingsonderzoek niet met voldoende resultaat heeft afgelegd, wordt men van deelname aan de tentamens en practica van de opleiding uitgesloten. Een uitzondering hierop wordt gevormd door de opleidingen wiskunde, informatica, sterrenkunde en natuurkunde waarvoor geldt dat een deficiëntie gedurende het propedeusejaar mag worden weggewerkt.
2. De examencommissie kan een universitair docent belasten met het afnemen van een of meer toetsen.

Artikel 5.3 – Nederlandse taal

1. Door het met goed gevolg afleggen van het examen niveau 2 van de cursus Nederlands als Tweede Taal georganiseerd door de Universiteit Leiden (of het Staatsexamen NT2-programma 2) voldoen niet Nederlandstaligen aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal.
2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen vrijstelling verlenen van het onder lid 1 bedoelde examen.

Artikel 5.4 – Gelijkwaardige vooropleiding

Degene die op grond van de WHW direct kan inschrijven anders dan de bezitter van een VWO diploma, wordt getoetst in de vakken, genoemd in bijlage 2 op het niveau van het v.w.o.-eindexamen in het profiel dat directe toelating geeft.

Artikel 5.5 - Colloquium doctum

Bij het toelatingsonderzoek, als bedoeld in artikel 7.29 van de wet, worden de eisen gesteld zoals vermeld in bijlage 2 van deze regeling.

Paragraaf 6 – Studiebegeleiding

Artikel 6.1 – Studievoortgangadministratie

1. De studieresultaten van de studenten worden geregistreerd door de onderwijsadministratie van de faculteit.
2. De onderwijsadministratie verschaft elke student ten minste eenmaal per jaar een overzicht van de door hem/haar behaalde studieresultaten.
3. De student ontvangt op verzoek een geautoriseerd schriftelijk overzicht van de behaalde studieresultaten.

Artikel 6.2 – Studiebegeleiding

De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

De opleiding biedt de student de mogelijkheid minimaal twee maal per jaar met een tutor, een mentor of de studieadviseur de studievoortgang te bespreken.

Artikel 6.3 – Studieadvies propedeutische fase

1. De examencommissie van de opleiding (c.q. de opleiding die de major verzorgt) brengt de student uiterlijk aan het einde van diens eerste jaar van inschrijving schriftelijk een definitief studieadvies uit over de voortzetting van zijn studie binnen de opleiding, zoals bedoeld in artikel 7.8b, lid 1 van de wet en overeenkomstig het bepaalde in artikel 7.8b, lid 3 tot en met lid 7, van de wet en het Besluit Studiesysteem Bindend Studieadvies van het College van Bestuur van de Universiteit Leiden op 8 april 1999. Voorafgaand aan dit definitieve advies worden tijdens het eerste studiejaar twee voortgangsadviezen aan de student uitgebracht: het eerste voortgangsadvies wordt eind januari gegeven, het tweede in de periode van medio april tot uiterlijk 15 juni.
2. Aan het definitieve studieadvies wordt een afwijzing verbonden zoals bedoeld in artikel 7.8b, lid 3 en lid 5 van de wet en het Besluit Studiesysteem Bindend Studieadvies, indien de student op 31 augustus van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse:
 - a. minder dan 30 ECTS studiepunten heeft gehaald,
 - b. 30 of meer ECTS studiepunten heeft behaald, maar niet heeft voldaan aan de aanvullende eisen zoals die kunnen zijn vastgesteld in de Regels en Richtlijnen van de opleidingen.

Een bindend negatief advies geldt enkel voor de opleiding waarvoor de student ingeschreven staat en niet voor de minor die eventueel van de propedeuse deel heeft uitgemaakt.

3. Desgevraagd krijgt de student van of namens de examencommissie een mondelinge toelichting op het advies en informatie over de voortzetting van zijn studie in of buiten de faculteit en over eventuele andere ontwikkelingsmogelijkheden.

Artikel 6.4 – Topsport

Aan studenten die topsport bedrijven wordt de gelegenheid geboden het onderwijs zoveel mogelijk aan de eisen van hun sportieve bezigheden aan te passen. De opleiding hanteert voor het bepalen wie tot deze categorie behoren de richtlijnen van het College van Bestuur.

Artikel 6.5 – Andere culturele of maatschappelijke activiteiten

Aan studenten die een bijdrage leveren aan culturele of maatschappelijke activiteiten die naar het oordeel van het faculteitsbestuur vergelijkbaar zijn aan de inspanningen genoemd in artikel 6.4, zal het onderwijs eveneens zoveel mogelijk worden aangepast aan de eisen van die activiteiten.

Artikel 6.6 – Duurzame functiestoornis

Voor studenten met een handicap of met een chronische ziekte wordt het onderwijs, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen aangepast.

Artikel 6.7 – Buitenlands verblijf en stage

Voor studenten die tengevolge van een door de opleiding goedgekeurd buitenlands studieverblijf of een door de opleiding goedgekeurde stage aantoonbare studievertraging zouden ondervinden, treft de examencommissie een bijzondere regeling.

Paragraaf 7 – Overgangsbepalingen

Artikel 7.1 – Bachelordiploma

Vanaf 1 september 2002 kan het bachelordiploma worden behaald. De examencommissie van de opleiding kan afwijken van deze regel en een latere datum vaststellen.

Artikel 7.2 – Einddatum doctoraal

Het doctoraal programma zoals dit gold vóór invoering van de bacheloropleiding, blijft voor studenten die vóór 1 september 2002 met hun studie zijn begonnen (inclusief studenten van latere lichtingen die een verkort programma, met een vastliggend insluitingsprogramma, volgen) van kracht tot 1 september 2006. Het afsluitend doctoraal examen zoals dat gold vóór de invoering van het bachelorexamen, kan worden afgelegd tot uiterlijk 1 september 2010.

Indien onderdelen van het oude programma niet meer worden aangeboden, zullen er vakken uit het nieuwe programma worden aangewezen die in de plaats komen van de bedoelde onderdelen.

Artikel 7.3 – Overstap van doctoraal naar bachelorprogramma

Studenten die vóór 1 september 2002 met hun studie zijn begonnen (inclusief studenten van latere lichtingen die een verkort programma volgen), kunnen in door de examencommissie te bepalen gevallen en onder door de examencommissie vast te stellen voorwaarden overstappen van het doctoraal programma naar het programma van de bacheloropleiding. Deze voorwaarden worden gesteld met het doel de eindtermen en het beoogde civiele effect van het bachelordiploma te waarborgen. Daarbij zal worden getracht studievertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 7.4 – Deeltijdstudenten

Deeltijdstudenten die vóór 1 september 2002 met het propedeutisch programma zijn begonnen, kunnen onder door de examencommissie vast te stellen voorwaarden overstappen van het

Deel 1, Bacheloropleiding

propedeuse programma van de doctoraal opleiding naar het propedeuse programma van de bacheloropleiding.

Artikel 7.5 – Oud bindend studieadvies

Indien een student voor het eind van de propedeuse van het doctoraal programma een negatief bindend advies heeft ontvangen voor deze opleiding dan geldt dit advies onverkort voor inschrijving voor de bacheloropleiding.

Paragraaf 8 – Slotbepalingen

Artikel 8.1 – Wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur bij afzonderlijk besluit vastgesteld na instemming van de faculteitsraad, met in achtneming van het gestelde in artikel 9.38 onderdeel b van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek.
2. Wijzigingen in deze regeling die ook van toepassing zijn voor een zeker studiejaar moeten voor dat studiejaar zijn doorgevoerd en op de daarvoor vastgestelde wijze zijn gepubliceerd. Daarvan kan enkel worden afgeweken als snellere invoering van een wijziging strikt noodzakelijk is en daarbij de belangen van de studenten niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van een student van invloed zijn op enige beslissing ten aanzien van die student welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen.

Artikel 8.2 – Bekendmaking

1. De faculteit draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling en ziet toe op bekendmaking van de Regels en Richtlijnen die door de examencommissies van de opleidingen zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan bij de onderwijsadministratie een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen.
3. Indien de Regels en Richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld voor de minor ten dele afwijken van die van de major dan dient de student daar duidelijk op gewezen te worden.

Artikel 8.3 – Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2003.

Bijlage 1: Studieprogramma van de BSc opleidingen

Bijlage 2: Vooropleidingseisen