



ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

Geldig vanaf 1 september 2019.

Masteropleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs

Deze onderwijs- en examenregeling is gebaseerd op de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en op de door de Universiteit Leiden vastgestelde universitaire richtlijnen, te weten:

- het kaderdocument Leidse Register Opleidingen;
- de universitaire jaarindeling;
- regeling inschrijving, collegegeld en examengeld;
- regeling toelating masteropleidingen.

Overeenkomstig artikel 7.14 WHW beoordeelt het ICLON-bestuur de onderwijs- en examenregeling regelmatig en weegt daarbij, ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast, het tijdsbeslag dat daaruit voor de studenten voortvloeit. De opleidingscommissie heeft op grond van artikel 9.18 WHW tot taak de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling jaarlijks te beoordelen.

Inhoud

1. Algemene bepalingen
2. Beschrijving van de opleiding
3. Onderwijsprogramma
4. Tentamens en examens, vervolgopleiding
5. Toegang en toelating tot de opleiding
6. Studiebegeleiding en studieadvies
7. Evaluatie van het onderwijs
8. Slotbepalingen

Bijlagen

1. (e)-Studiegids
2. Eindtermen/Startbewaamheidseisen
3. Overzicht universitaire bachelors die in combinatie met een vakinhoudelijke (niet verwante) master toegang geven tot (een afstudeerrichting van) Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs
4. Schematisch programma-overzicht (Toetsplan)

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Bètawetenschappen met als afstudeerrichtingen Biologie, Natuurkunde, Scheikunde en Wiskunde; Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Mens- en Maatschappijwetenschappen met als afstudeerrichtingen Algemene economie, Bedrijfseconomie, Filosofie, Geschiedenis en staatsinrichting, Godsdienst en levensbeschouwing, Kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen, Maatschappijleer en maatschappijwetenschappen; en Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Taal- en cultuurwetenschappen met als afstudeerrichtingen Chinese taal en cultuur, Duits, Engels, Frans, Griekse en Latijnse taal en cultuur, Nederlands en Spaans, hierna te noemen: de opleiding.

Het World Teachers Programme (WTP) is een plus programma en valt als zodanig buiten deze regeling. Informatie over het plusprogramma is te vinden op de website.

De opleiding is ingesteld overeenkomstig de Gemeenschappelijke Regeling, die is afgesloten tussen alle faculteiten van de Universiteit Leiden, en ondergebracht bij het Interfacultair Centrum voor Lerarenopleiding, Onderwijsontwikkeling en Nascholing (ICLON) van de Universiteit Leiden en wordt in Leiden verzorgd.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. beoordelaar, eerste/tweede de examinator die als eerste dan wel als tweede de scriptie/het eindwerkstuk/het afstudeerverslag leest en beoordeelt. De eerste beoordelaar treedt tevens op als begeleider;
- b. ECTS: European Credit (Transfer System);
- c. e-Studiegids: de elektronische studiegids bevattende specifieke en bindende informatie over de opleiding. De e-Studiegids maakt als bijlage deel uit van deze regeling;
- d. examen: omvat de tentamens, verbonden aan de tot de opleiding of de propedeutische fase van de opleiding behorende onderwijseenheden, met inbegrip van een door de examencommissie zelf te verrichten onderzoek als bedoeld in artikel 7.10, tweede lid, van de wet;
- e. examencommissie: de examencommissie van de opleiding, ingesteld en benoemd door de wetenschappelijk directeur van het ICLON krachtens artikel 7.12a van de wet;
- f. examinator: degene die door de examencommissie is aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, krachtens artikel 7.12c van de wet;
- g. judicium: nadere kwalificatie van de examencommissie over een afgelegd examen;

- h. Leids universitair register opleidingen: het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register van de door de Universiteit Leiden verzorgde opleidingen als bedoeld in artikel 7 van het Bestuurs- en beheersreglement;
- i. niveau: het niveau van een onderwijseenheid volgens de abstracte structuur zoals omschreven in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen¹;
- j. nominale studieduur de studielast zoals vastgelegd in het Centraal Register Opleidingen in studiejaar;
- k. onderwijseenheid: een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de wet. De studielast van elke onderwijseenheid wordt uitgedrukt in gehele studiepunten. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden;
- l. opleiding: de opleiding waarop de OER betrekking heeft: een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken. Aan elke opleiding is een examen verbonden;
- m. portfolio: een dossier van monitoring en beoordeling waarmee studenten (1) aannemelijk maken te beschikken over een niveau van academische vorming dat voldoende is voor het verwerven van het diploma, (2) inzicht geven in het persoonlijk proces van academische vorming gedurende de opleiding, en (3) begeleiding en studieloopbaanadvisering mogelijk maken;
- n. praktische oefening: een praktische oefening als (onderdeel) van een tentamen of examen als bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, sub d van de wet, in één van de volgende vormen:
- het maken van een scriptie/eindwerkstuk/afstudeerverslag,
 - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
 - het doorlopen van een stage, of
 - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden;
- o. student: degene die is ingeschreven aan de Universiteit Leiden voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- p. studiepunt: de eenheid uitgedrukt in EC waarmee volgens de wet de studielast van

¹ [Het kaderdocument Leids universitair register opleidingen](#)

een onderwijseenheid wordt uitgedrukt; volgens het ECTS is één studiepunten gelijk aan 28 uren studie;

- q. tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (overeenkomstig artikel 7.10 van de wet). Een tentamen kan uit meerdere (deel)tentamens bestaan. Het onderzoek wordt uitgevoerd conform de door de examencommissie bepaalde werkwijze voor de kwaliteitsborging van tentamens en examens ;
- r. toelatingscommissie: de commissie, ingesteld door de wetenschappelijk directeur van het ICLON die tot taak heeft te beoordelen, met toepassing van de toelatingseisen krachtens artikel 7.30b, eerste, tweede en derde lid van de wet en de universitaire regeling toelating masteropleidingen, welke verzoekers tot deze masteropleiding kunnen worden toegelaten;
- s. werkdag: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de erkende feestdagen en de door het College van Bestuur aangewezen verplichte sluitingsdagen;
- t. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 **Gedragcodes**

1.3.1 De gedragscode Omgangsvormen² is van toepassing; deze is bedoeld om een kader te scheppen voor een goed, veilig en stimulerend werk- en studieklimaat binnen de Universiteit Leiden, waarbij docenten en studenten op respectvolle wijze met elkaar omgaan en waarbij wederzijdse acceptatie en wederzijds vertrouwen belangrijke waarden zijn.

1.3.2. Tevens is de Regeling ICT en internetgebruik³ van toepassing. De regeling regelt het verantwoord gebruik van de ICT-voorzieningen en internet en de wijze waarop controle op het gebruik plaatsvindt. De regeling beschrijft ook welk gedrag niet wordt getolereerd en welke consequenties daar aan verbonden zijn.

1.3.3 Voor de studenten van de lerarenopleiding is voorts het Iudicium Abeundi⁴ van toepassing.

² [De gedragscode omgangsvormen](#)

³ [Regeling ICT en internetgebruik](#)

⁴ [Regeling Iudicium Abeundi](#)

Hoofdstuk 2 Beschrijving van de opleiding

Artikel 2.1 Doel van de opleiding

Het doel van de opleiding is het verwerven van wetenschappelijke kennis, inzicht, vaardigheden en het gebruik van wetenschappelijke methoden op het gebied van de onderwijskunde, pedagogiek en (vak)didactiek ter voorbereiding op een loopbaan binnen het onderwijs.

Artikel 2.2 Afstudeerrichtingen

Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Bètawetenschappen kent de volgende afstudeerrichtingen: Biologie, Natuurkunde, Scheikunde en Wiskunde. Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Mens- en Maatschappijwetenschappen kent de volgende afstudeerrichtingen: Algemene economie, Bedrijfseconomie, Filosofie, Geschiedenis en staatsinrichting, Godsdienst en levensbeschouwing, Kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen, Maatschappijleer en maatschappijwetenschappen. Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Taal- en Cultuurwetenschappen kent de volgende afstudeerrichtingen: Chinese taal en cultuur, Duits, Engels, Frans, Griekse en Latijnse taal en cultuur, Nederlands en Spaans.

Artikel 2.3 Eindkwalificaties

Afgestudeerden van de opleiding hebben de onderstaande eindkwalificaties bereikt, gerangschikt volgens de Dublin-descriptoren en voldoen daarmee aan de in de Wet Beroepen in het Onderwijs (Wet BIO) vastgelegde bekwaamheidseisen voor de leraar VHO.

a. kennis en inzicht

- op het gebied van de onderwijskunde, pedagogiek en (vak)didactiek:
In de eindtermen (zie bijlage 2), zoals die per docentrol zijn omschreven, wordt telkens aangegeven dat de afgestudeerden over voldoende kennis moeten beschikken om de aan die beroepsrol gerelateerde taken te kunnen verrichten. In de eindtermen van de docentrol vakdidactisch onderzoeker is bovendien aangegeven dat een afgestudeerde “voldoende kennis en vaardigheden heeft om op grond van zijn wetenschappelijke achtergrond een bijdrage te leveren aan de systematische verdieping van verschillende aspecten van de verschillende rollen van de docent in de school”.

b. toepassen kennis en inzicht

- op onderwijskundig, pedagogisch en (vak)didactisch gebied om de taken van een leraar VHO te kunnen vervullen:
Het op een adequaat niveau kunnen toepassen van kennis en inzichten bij het vervullen van de taken als docent (startbekwaamheid) wordt in de eindtermen (zie bijlage 2) bij alle rollen genoemd, met uitzondering van de rol van professional. Bij de rollen regisseur, vakdidacticus, pedagoog, lid van de schoolorganisatie en vakdidactisch onderzoeker gaat het er om dat docenten in staat zijn op voldoende niveau te functioneren (dwz. startbekwaam zijn). Dat betekent ook dat zij in staat zijn relevante kennis en inzichten toe te passen bij het vervullen van de taken van de leraar VHO. Bij de rol van professional gaat het er in de eerste plaats om dat docenten in staat en bereid zijn hun opvattingen over het leraarschap en hun bekwaamheid als leraar te onderzoeken, te expliciteren en voortdurend te ontwikkelen.

c. oordeelsvorming

- op grond van (wetenschappelijke) informatie op onderwijskundig, pedagogisch en (vak)didactisch gebied en in de context van de beroepsrol:

In de eindtermen (zie bijlage 2) is bij alle docentrollen aangegeven dat van een docent die aan de Leidse ULO is opgeleid wordt verwacht dat hij zijn “verantwoordelijkheid onderschrijft” voor de wijze waarop hij zijn taken vervult in de betreffende beroepsrol. Het gaat er daarbij ook om dat de leraar als professional zelfstandig beslissingen neemt bij de vervulling van zijn taken en daarop aanspreekbaar is. Dat doet hij op basis van de informatie die hij op dat moment ter beschikking heeft. Dat impliceert dat hij bij het nemen van die beslissingen niet alleen uitgaat van de doelen die hij als professional en persoon wil bereiken, maar ook dat hij rekening houdt met de eisen die de context waarin hij functioneert aan hem stelt en met de (wetenschappelijke) informatie die van belang is bij het nemen van die beslissingen

d. communicatie

- met diverse doelgroepen over alle bij de beroepsrol van leraar VHO behorende facetten:

In de eindtermen (zie bijlage 2) is bij alle docentrollen aangegeven dat de docent verantwoordelijkheid neemt voor de wijze waarop taken worden vervuld. Dat betekent ook dat de docent daarop aanspreekbaar is door leerlingen, collega's, ouders/verzorgers, specialisten en leken, binnen en buiten de school en met hen kan samenwerken en met hen het gesprek aangaat. Bij de rol lid van de schoolorganisatie is expliciet gemaakt dat de leraar VHO ook “voldoende kennis en vaardigheid heeft om goed samen te werken met mensen en instellingen die betrokken zijn bij de zorg voor de leerlingen en bij zijn school”.

e. leervaardigheden

- voor de verdere professionalisering van de leraar VHO:

De samenleving en het onderwijs zijn voortdurend in beweging. Er is steeds meer kennis beschikbaar en ook de inzichten over onderwijs en onderwijzen ontwikkelen zich. Dat betekent dat routinevorming in een lerarenopleiding weliswaar noodzakelijk is als een solide basis voor lesgeven (startcompetentie), maar dat docenten zich daarnaast moeten kunnen blijven ontwikkelen. Dit is expliciet gemaakt in de eindtermen voor de vervulling van de rol van professional: “De leraar VHO onderschrijft zijn verantwoordelijkheid voor zijn eigen professionele ontwikkeling. Hij onderzoekt, expliciteert en ontwikkelt zijn opvattingen over het leraarschap en zijn bekwaamheid als leraar”.

Artikel 2.4 **Inrichting van de opleiding**

De opleiding wordt voltijds en deeltijds verzorgd.

De nominale studieduur van de voltijdopleiding is 1 jaar.

De deeltijdse opleiding wordt overdag verzorgd.

De nominale studieduur van de deeltijdopleiding is 2 jaar.

Artikel 2.5 **Studielast**

De opleiding heeft een studielast van 60 studiepunten.

Artikel 2.6 **Aanvang van de opleiding; uniforme jaarindeling**

De opleiding start één week voor 1 september en rond de eerste week van februari van ieder jaar. Het cursorisch onderwijs van de opleiding is ingericht volgens de universitaire semesterindeling en omvat 42 onderwijsweken. De deeltijdse opleiding start één week voor 1 september.

Artikel 2.7 **Examens van de opleiding**

Aan de opleiding is een masterexamen verbonden.

Artikel 2.8 **Voertaal**

2.8.1 Met inachtneming van de Gedragscode voertaal⁵ is de voertaal binnen de opleiding *Nederlands*. De student wordt geacht de gebruikte voertaal/talen binnen de opleiding voldoende te beheersen conform de eisen geformuleerd in artikel 5.2.3.

2.8.2 In afwijking van artikel 2.8.1 kan de Examencommissie, in overeenstemming met de Richtlijn taalbeleid⁶, in individuele gevallen toestaan dat de scriptie wordt geschreven in een andere taal.

Artikel 2.9 **Kwaliteit**

De opleiding is geaccrediteerd door de NVAO⁷ en voldoet aan de kwaliteitseisen die op nationaal en internationaal niveau aan opleidingen worden gesteld. Ook voldoet de opleiding aan de kwaliteitsstandaarden voor het onderwijs die zijn vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

Hoofdstuk 3 **Onderwijsprogramma**

Artikel 3.1 **Verplichte onderwijseenheden**

3.1.1 De opleiding omvat verplichte onderwijseenheden met een totale studielast van 60 studiepunten. Onderdeel van de verplichte onderwijseenheden vormen de vooraf vastgestelde onderwijseenheden waaruit de student verplicht een keuze moet maken.

3.1.2 In de e-Studiegids wordt de feitelijke vormgeving nader omschreven, te weten de studielast, het niveau⁸, de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het onderwijsprogramma.

Artikel 3.2 **Keuzevrijheid**

3.2.1 Naast de in 3.1.1 genoemde onderwijseenheden kiest de student onderwijseenheden met een totale studielast van 0 studiepunten.

⁵ [Gedragscode voertaal](#)

⁶ [Richtlijn taalbeleid](#)

⁷ De Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie

⁸ Conform de 'abstracte' structuur als omschreven in het Kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

3.2.2 *[niet van toepassing]*

3.2.3 *[niet van toepassing]*

3.2.4 *[niet van toepassing]*

Artikel 3.3 **Praktische oefeningen**

3.3.1 Bij elk van de in de e-Studiegids vermelde onderwijseenheden is aangegeven welke praktische oefeningen zij omvatten, welke de aard en de omvang is van de werkzaamheden van de student, alsmede of deelname aan die praktische oefeningen verplicht is met het oog op de toelating tot het afleggen van (andere onderdelen) van het tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.

3.3.2 In de e-Studiegids staan omvang en studielast van het eindwerkstuk/de scriptie/het afstudeerverslag beschreven. Daarbij zijn de normen vermeld waaraan het eindwerkstuk//de scriptie/het afstudeerverslag moet voldoen.

Artikel 3.4 **Deelname aan tentamens en onderwijseenheden**

Deelname aan een onderwijseenheid vindt plaats in de volgorde van inschrijving. Voor de bij de opleiding ingeschreven studenten is bij tijdige inschrijving plaatsing bij de onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van de opleiding gegarandeerd. Aan bepaalde onderwijseenheden kan eerst worden deelgenomen nadat aan het tentamen van een voorafgaande onderwijseenheid met goed gevolg is deelgenomen. In de e-Studiegids is aangegeven voor welke onderwijseenheden deze voorwaarde geldt.

Artikel 3.5 **Verspreiding studiematerialen**

3.5.1 Het is studenten niet toegestaan audio- of video-opnames van colleges en onderwijsgerelateerde gesprekken te maken zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de desbetreffende docent. Indien toestemming wordt verleend, is de student slechts gerechtigd de opname voor eigen gebruik te benutten; verspreiding of publicatie van de opname op welke wijze dan ook is niet toegestaan.

3.5.2 Het is studenten niet toegestaan op welke wijze dan ook studiematerialen te verspreiden of te publiceren. De student is slechts gerechtigd de materialen voor eigen gebruik te benutten.

Hoofdstuk 4 **Tentamens en examens, vervolgopleiding**

Artikel 4.1 **Tentamengelegenheid**

4.1.1 Tweemaal per studiejaar wordt de gelegenheid geboden tot het afleggen van het tentamen verbonden aan elk van de onderwijseenheden die in dat jaar worden aangeboden. Voor praktische oefeningen bepaalt de examencommissie de wijze van herkansing

4.1.2 Indien een onderwijseenheid een praktische oefening omvat, dan staat deelname aan een tentamen als bedoeld in 4.1.1 uitsluitend open voor degene die met goed gevolg aan de praktische oefening heeft deelgenomen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie om anders te besluiten.

4.1.3 *[niet van toepassing]*

4.1.4 In overeenstemming met artikel 7.13, tweede lid sub h van de wet zijn in de e-Studiegids de tentamendata opgenomen.

4.1.5 Deelname aan een tweede tentamengelegenheid kan door regels van de examencommissie aan voorwaarden verbonden zijn. Deze regels zijn opgenomen in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.

4.1.6 In bijzondere gevallen kan de examencommissie een student op diens verzoek in afwijking van artikel 4.1.1, een extra tentamengelegenheid toestaan.

4.1.7 Indien het tentamen verbonden aan een onderwijseenheid met goed gevolg is afgelegd, is het niet toegestaan om aan de tweede tentamengelegenheid deel te nemen.

Artikel 4.2 **Verplichte volgorde**

4.2.1 De verplichte volgorde van tentamens is vermeld in de e-Studiegids. Aan tentamens waarvoor een verplichte volgorde geldt, kan pas worden deelgenomen indien de tentamens van een of meerdere andere onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd. Voor de volgende vakken geldt een verplichte volgorde:

- Praktijk 2 is alleen toegankelijk voor studenten die Praktijk 1 hebben afgerond.
- Vakdidactische Verdieping is alleen toegankelijk voor studenten die Vakdidactiek 1 en Praktijk1 hebben afgerond.

4.2.2 Voor de onderwijseenheden en de tentamens waarmee deze worden afgesloten die in een bepaalde volgorde moeten worden doorlopen, kan de examencommissie in bijzondere gevallen op schriftelijk en gemotiveerd verzoek van de student een andere volgorde bepalen.

Artikel 4.3 **Vorm van de tentamens**

4.3.1 In de e-Studiegids staat vermeld of het tentamen, dan wel de deeltentamen, van een onderwijseenheid schriftelijk of mondeling dan wel op een andere wijze wordt afgelegd.

4.3.2 Aan studenten met een handicap of chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. Deze aanpassingen mogen niet van invloed zijn op de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een tentamen. De examencommissie wint zo nodig, als bedoeld in het Protocol studeren met een functiebeperking⁹, deskundig advies in alvorens te beslissen.

⁹ [Protocol studeren met een functiebeperking.](#)

4.3.3 In bijzondere gevallen kan de examencommissie op verzoek van de student, binnen de kaders van de Onderwijs- en Examenregeling, toestaan dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd dan in de e-Studiegids is vastgelegd.

4.3.4 De tentaminering vindt plaats in de voor deze opleiding in de Onderwijs- en Examenregeling vastgelegde voerta(a)l(en). De examencommissie kan toestaan dat, op verzoek van de student, de tentaminering plaatsvindt in een andere taal.

Artikel 4.4 **Mondelinge tentamens**

4.4.1 Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

4.4.2 Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 4.5 **Regels en richtlijnen examencommissie**

4.5.1 Conform artikel 7.12b, derde lid, van de wet stelt de examencommissie regels vast over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden en over de maatregelen die zij in geval van fraude kan nemen.

4.5.2 De examencommissie draagt er zorg voor dat het recht van de student om beroep in te stellen tegen beslissingen van de examencommissie of de examineratoren is gewaarborgd.

Artikel 4.6 **Oordeel**

4.6.1 De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen het oordeel vast. De student krijgt hierover een bericht uit het universitair studievoortgangssysteem.

4.6.2 Binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het tentamen of het deeltentamen is afgenomen stelt de examinerator het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen tentamen of deeltentamen vast en maakt administratie van de opleiding de uitslag bekend door verwerking van de gegevens in het universitaire studievoortgangssysteem. De student krijgt hierover een bericht uit het universitair studievoortgangssysteem. Het oordeel is vijf werkdagen voor de daaropvolgende herkansing van het tentamen bekend. Bij overschrijding van deze termijn kan het hertentamen worden verplaatst.

4.6.3 Wanneer niet aan de in 4.6.2 vermelde termijn van vijftien werkdagen kan worden voldaan, dan wordt de student hiervan op de hoogte gesteld via Blackboard dan wel Brightspace en een persoonlijke e-mail op het u-mailadres van de student voordat deze termijn verlopen is. In dit bericht is opgenomen op welke (uiterste) datum het oordeel bekend gemaakt wordt.

4.6.4 De uitslag van het tentamen wordt uitgedrukt in een geheel getal, tussen 5 tot 10, beide grenzen inbegrepen. De uitslag wordt niet uitgedrukt in een getal tussen 5,0 en 6,0.

4.6.5 Het tentamen is met goed gevolg afgelegd als de uitslag 6,0 of hoger is. Voor een met goed gevolg afgelegd tentamen staat geen herkansing open.

4.6.6 *[niet van toepassing]*

4.6.7 Op het schriftelijke of digitale bewijsstuk van de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht bedoeld in artikel 4.8 en op de beroepsprocedure.

Artikel 4.7 **Geldigheidsduur tentamens**

4.7.1 De wetenschappelijk directeur van het ICLON kan de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens beperken, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur in een individueel geval te verlengen. De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen kan uitsluitend worden beperkt, indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn. Doordat zowel de doelgroep (leerlingen), de inrichting van het onderwijs (het voortgezet onderwijs), het gebruik van (digitale) leermiddelen als het curriculum van de lerarenopleiding aan veranderingen onderhevig zijn, wordt de geldigheid van een met goed gevolg afgelegd tentamen voor Praktijk 1 en 2 beperkt tot vijf jaar.

4.7.2 De examencommissie kan voor tentamens waarvoor de geldigheidsduur beperkt is conform de in de Regels en richtlijnen opgenomen criteria, op verzoek van de student, de geldigheidsduur voor een door haar te bepalen periode verlengen. In geval van bijzondere omstandigheden in de zin van artikel 7.51, tweede lid van de wet handelt de examencommissie conform het bepaalde hierover in artikel 7.10, vierde lid van de wet.

4.7.3 De in de op grond van 4.7.1 beperkte geldigheidsduur gaat in op 1 september van het studiejaar volgend op dat waarin het cijfer is behaald of de vrijstelling is verleend.

Artikel 4.8 **Inzagerecht en nabespreking**

4.8.1 Binnen dertig dagen direct na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen heeft de student recht op inzage in zijn beoordeelde werk.

4.8.2 Binnen de in 4.8.1 genoemde termijn kan kennis worden genomen van de vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

4.8.3 In de e-Studiegids wordt bekend gemaakt op welke wijze en op welk tijdstip de nabespreking van het tentamen plaatsvindt

4.8.4 De examencommissie heeft de bevoegdheid te bepalen of de inzage en de nabespreking collectief dan wel individueel plaatsvinden.

4.8.5 De inzage en nabespreking geschieden op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.

4.8.6 Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest voor de inzage en de nabespreking dan wordt hem een andere gelegenheid geboden, zo mogelijk binnen de in 4.8.1 genoemde termijn.

Artikel 4.9 **Vrijstelling van tentamens en/of praktische oefeningen**

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van het afleggen van één of meer tentamens of van deelname aan praktische oefeningen, indien de student:

- een qua inhoud en niveau overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid, dan wel
- aantoonbaar door werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot de desbetreffende onderwijseenheid.

Het schriftelijk verzoek dient met redenen omkleed en voorzien te zijn van relevant bewijsmateriaal.

Artikel 4.10 **Examen**

4.10.1 De examencommissie reikt een getuigschrift uit wanneer blijkt dat het examen met goed gevolg is afgelegd.

4.10.2 De examencommissie kan zelf een tot het examen behorend onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus instellen en de uitkomsten daarvan beoordelen.

4.10.3 Het getuigschrift wordt niet uitgereikt dan nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen (waaronder het voldoen aan de verplichting tot het betalen van collegegeld) voor de afgifte is voldaan. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt. Op het getuigschrift wordt vermeld dat de opleiding dan wel de afstudeerrichting is verzorgd door de Universiteit Leiden.

4.10.4 Overeenkomstig de regeling als bedoeld in artikel 7.11, derde lid, van de wet kan degene die aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan mits de inschrijvingsduur voor de betreffende opleiding niet langer is dan de nominale studieduur plus één studiejaar.

4.10.5 Dit verzoek moet worden ingediend binnen vijf werkdagen nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen.

4.10.6 De examencommissie kan het verzoek tevens inwilligen indien het niet inwilligen van het verzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

4.10.7 Aan het getuigschrift wordt een in het Nederlands en/of in het Engels gesteld supplement toegevoegd dat voldoet aan het Europese overeengekomen standaardformat, inclusief de grading table die van toepassing is voor de opleiding. Tezamen met het getuigschrift wordt een vertaling van het getuigschrift en een certificaat in het Latijn uitgereikt.

Artikel 4.11 **Graadverlening**

4.11.1 Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Master verleend met de toevoeging «of Arts, of Science».

4.11.2 De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Artikel 4.12 **Judicia**

4.12.1 Aan de uitslag van een examen is een judicium verbonden.

4.12.2 Uitgangspunt voor de bepaling van het judicium is het gewogen gemiddelde van alle tentamens die tot het examen behoren, met uitzondering van die onderwijseenheden waarvoor vrijstelling is toegekend of die waarvoor slechts een bewijs van deelname is geregistreerd. Onderwijseenheden die bij andere opleidingen, waaronder buitenlandse, zijn gevolgd dienen te zijn goedgekeurd door de examencommissie.

4.12.3 Het gewogen gemiddelde van alle cijfers wordt bepaald door van elke onderwijseenheid het aantal studiepunten (EC) te vermenigvuldigen met het voor dat onderdeel toegekende cijfer, de uitkomsten hiervan op te tellen en het resultaat daarvan te delen door het aantal behaalde studiepunten.

4.12.4 Onverminderd het bepaalde in 4.12.6 en 4.12.7 wordt op het getuigschrift en op het diploma-supplement het predicaat 'cum laude' vermeld indien voor de voltijdopleidingen voldaan is aan de volgende eisen:

- het gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden is een 8,0 of hoger;
- voor de onderdelen Praktijk 2 en Vakdidactische verdieping is minimaal een 8,0 behaald;
- voor het onderdeel Praktijk 1 is minimaal een 8,0 behaald, tenzij dit studieonderdeel een vrijstelling betreft;
- het examen is behaald binnen de nominale studieduur + 1 jaar;
- er zijn geen vrijstellingen voor het tweede deel van de lerarenopleiding (Leren en Instructie 2, Vakdidactiek 2, Vakdidactische verdieping en Praktijk 2).

Voor deeltijdopleidingen stelt de examencommissie overeenkomstige eisen naar rato van het aantal studie jaren van deze opleiding vast.

4.12.5 Onverminderd het bepaalde in 4.12.6 en 4.12.7 wordt op het getuigschrift en op het diploma-supplement het predicaat 'summa cum laude' vermeld indien voor de voltijdopleidingen voldaan is aan de volgende eisen:

- het gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden is een 9,0 of hoger;
- voor de onderdelen Praktijk 2 en Vakdidactische verdieping is minimaal een 9,0 behaald;
- voor het onderdeel Praktijk 1 is minimaal een 9,0 behaald, tenzij dit studieonderdeel een vrijstelling betreft;
- het examen is behaald binnen de nominale studieduur;
- er zijn geen vrijstellingen voor het tweede deel van de lerarenopleiding (Leren en Instructie 2, Vakdidactiek 2, Vakdidactische verdieping en Praktijk 2).

Voor deeltijdopleidingen stelt de examencommissie overeenkomstige eisen naar rato van het aantal studiejaar van deze opleiding vast.

4.12.6 De examencommissie kan besluiten in andere, bijzondere gevallen een predicaat te verlenen, mits het gewogen gemiddelde niet meer dan 0,5 punt afwijkt van het in het vierde dan wel vijfde lid bepaalde. Daarbij valt te denken aan aspecten zoals de ontwikkeling die de student tijdens de opleiding heeft doorgemaakt, bepaalde uitzonderlijke prestaties die hij/zij geleverd heeft in het eindwerkstuk of scriptie of andere relevante bijzondere omstandigheden.

4.12.7 Ingeval de student een ordemaatregel is opgelegd wegens een onregelmatigheid, fraude of plagiaat, wordt geen predicaat verleend.

Artikel 4.13 **Vervolgopleiding**

De verleende graad geeft toegang tot de promotie.

Hoofdstuk 5 Toelating tot de opleiding

Artikel 5.1 **Bewijs van toelating**

5.1.1 Een bewijs van toelating wordt door het ICLON Bestuur verstrekt indien de student voldoet aan de toelatingseisen zoals vastgelegd in artikel 5.2 of 5.3, en indien van toepassing, voor zover het door het College van Bestuur vastgestelde aantal ten hoogste voor de opleiding in te schrijven personen niet wordt overschreden.

5.1.2 Het bewijs van toelating wordt aangevraagd volgens de regels als vastgelegd in de Regeling toelating masteropleidingen¹⁰.

Artikel 5.2 **Eisen toelating tot de opleiding**

5.2.1 Krachtens artikel 7.30b eerste lid en 7.30c eerste lid van de wet zijn toelaatbaar tot de opleiding degenen die in het bezit zijn van (één van) de volgende graden:

- een universitaire bachelor* en een universitaire master* in een aan het schoolvak verwante discipline die tenminste 120** studiepunten verwante vakinhoud bevat verdeeld over de per schoolvak vastgestelde kern- en subdomeinen¹¹

of

- een universitaire bachelor* in de discipline waartoe het schoolvak behoort en daarnaast een universitaire master* die niet direct verwant hoeft te zijn. In bijlage 3 staat aangegeven welke Nederlandse universitaire bachelors in 2019-2020 direct toegang geven tot de verwante

[10 Regeling toelating masteropleidingen](#)

[11 Volgens het vakinhoudelijk referentiekader opgesteld door de Interdisciplinaire Commissie Lerarenopleidingen \(ICL\)](#)

schoolvakken. Van deze bachelors is vastgesteld dat de vakinhoud voldoet aan de eis van 120** studiepunten verdeeld over de per schoolvak vastgestelde kern- en subdomeinen¹¹.

* Bij een buitenlandse vooropleiding is een diploma-waardering nodig om na te gaan of de diploma's gelijkwaardig zijn aan het Nederlandse wo-niveau. Waardering van de relevante diploma's (door het Admission Office van de Universiteit Leiden) vindt automatisch plaats bij aanmelding voor de Lerarenopleiding. Een diplomawaardering van Nuffic is niet afdoende.

**Voor de opleiding Griekse en Latijnse taal en cultuur is dit tenminste 200 studiepunten.

5.2.2 De toelatingscommissie kan, op diens verzoek, ieder die niet voldoet aan de voorwaarde genoemd in 5.2.1, doch die ten genoegen van de commissie kan aantonen kennis, inzicht en vaardigheden te bezitten op hetzelfde niveau als degenen die in het bezit zijn van een graad als omschreven in 5.2.1, eventueel onder nader te stellen voorwaarden, toelating verlenen tot de opleiding, onverminderd de eisen sub artikel 5.2.4.

Artikel 5.2.3 **Nederlandse taal en Engelse taal**¹²

5.2.3.1 *[niet van toepassing]*

5.2.3.2 *[niet van toepassing]*

5.2.3.3 Ter nadere uitwerking van artikel 2.8 inzake de beheersing van de voertaal dient de student die toegelaten wil worden voor een Nederlandstalige master te beschikken over één van de volgende diploma's:

- Een diploma voortgezet onderwijs in Nederland heeft behaald.

5.2.3.4 Indien de student die toegelaten wil worden niet voldoet aan de vereisten onder 5.2.3.3, kan de volgende taaleis worden gesteld:

- TUL-gevorderd, met als cijfer voor spreekvaardigheid minimaal een 7 ½.

Artikel 5.2.4 **Kwalitatieve toelatingseisen**

5.2.4.1 *[niet van toepassing]*

Artikel 5.2.5 **Capaciteitsbeperking**

5.2.5.1 *[niet van toepassing]*

Artikel 5.3 **Deficiënties**

5.3.1 Studenten die in het bezit zijn van een WO-bachelordiploma of een gelijkwaardig diploma, maar die nog 15 studiepunten aan deficiënties hebben, kunnen worden toegelaten tot de opleiding mits redelijkerwijs mag worden verwacht dat binnen redelijke termijn alsnog voldaan wordt aan de toelatingseisen.

¹² Brief Minister van OCW, d.d. 11 juli 2018, besluit kosten gestandaardiseerde toetsen (kosten voor gestandaardiseerde (taal-)toetsen zijn vanaf het studiejaar 2019-2020 voor rekening van de opleiding). Dit geldt voor alle studenten. Voor studenten met een buitenlands diploma wordt indien mogelijk een besluit voor een afwijkende procedure genomen door de Minister.

5.3.2 Studenten die nog deficiënties hebben als bedoeld in 5.3.1 kunnen na toelating tot de opleiding deelnemen aan het onderwijs, maar geen examen of door het ICLON bestuur bij zijn besluit tot toelating aan te wijzen tentamens afleggen.

5.3.3 Voor toelating als bedoeld onder 5.3.1 stelt de toelatingscommissie een inhaalprogramma met tentamengelegenheden vast.

5.3.4 Indien op grond van 5.3.1 een student wordt toegelaten tot de opleiding maken de tentamens die moeten worden afgelegd om alsnog aan de toelatingseisen te voldoen geen deel uit van het curriculum van de masteropleiding.

Artikel 5.4 **Schakelprogramma's** (Premasters)

[niet van toepassing]

Hoofdstuk 6 Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 6.1 **Studievoortgangadministratie**

6.1.1 Het opleidingsbestuur registreert de individuele studieresultaten van de studenten.

6.1.2 De student kan op elk gewenst moment zijn studieresultaten inzien in het studievoortgangssysteem.

Artikel 6.2 **Introductie en begeleiding**

De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten.

Artikel 6.3 **Begeleiding van de scriptie/het eindwerkstuk/het afstudeerverslag**

6.3.1 De student maakt met de eerste beoordelaar een planning voor het de scriptie/het eindwerkstuk/het afstudeerverslag als bedoeld in 3.3.2. Deze planning is afgeleid van de studielast die voor deze onderwijseenheid in de e-Studiegids is vastgelegd.

6.3.2 In de planning bedoeld in 6.3.1 is tevens de frequentie van de begeleiding en de wijze waarop de begeleiding wordt gegeven vastgelegd.

Artikel 6.4 **Topsport**

Aan studenten die topsport bedrijven wordt de gelegenheid geboden hun studie zoveel als redelijkerwijs mogelijk is aan de eisen van hun sportieve bezigheden aan te passen. Om vast te stellen wie tot deze categorie behoren hanteert de opleiding de richtlijnen van het College van Bestuur.

Artikel 6.5 **Handicap of chronische ziekte**

Aan studenten met een handicap of met een chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de handicap of chronische ziekte met zich meebrengt aan te passen. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of het examenprogramma niet wijzigen.¹³

Artikel 6.6 **Buitenlands verblijf en stage**

Voor studenten die ten gevolge van een door de examencommissie goedgekeurd buitenlands studieverblijf of een goedgekeurde stage aantoonbare studievertraging zouden ondervinden, wordt een regeling getroffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

Hoofdstuk 7 **Evaluatie van het onderwijs**

Artikel 7.1 **Evaluatie van het onderwijs**

Het onderwijs in de opleiding wordt als volgt geëvalueerd:

- cursusevaluaties

Aan het einde van elk semester worden de gegeven curriculumonderdelen per cohort geëvalueerd. De evaluaties worden in de Opleidingscommissie en de Onderwijscommissie besproken. De evaluaties zijn tevens onderwerp van gesprek tijdens het Resultaat- en Ontwikkelingsgesprek (ROG).

- Programmaevaluatie

Naast de evaluaties onder studenten, worden eenmaal per jaar ook de docenten bevraagd over de curriculumonderdelen en het studieprogramma. Ook deze evaluaties worden besproken in de Opleidingscommissie en de Onderwijscommissie en bij het ROG van de betrokken docent.

Het opleidingsbestuur stelt de opleidingscommissie op de hoogte van de uitkomsten van de evaluatie.

Hoofdstuk 8 **Slotbepalingen**

Artikel 8.1 **Wijziging**

8.1.1 Wijzigingen van deze regeling worden door het opleidingsbestuur na voorafgaande instemming van de opleidingscommissie, afhankelijk van de betrokken onderwerpen, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

8.1.2 Wijzigingen in deze regeling die van toepassing zijn voor een bepaald studiejaar moeten voor de aanvang van dat studiejaar zijn vastgesteld en op de daarvoor bepaalde wijze zijn gepubliceerd. Hiervan kan uitsluitend worden afgeweken als een snellere invoering van een wijziging strikt noodzakelijk is en als daarbij de belangen van de studenten redelijkerwijs niet worden geschaad.

¹³ [Protocol studeren met een functiebeperking.](#)

8.1.3 Een wijziging kan niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 8.2 **Bekendmaking**

Het opleidingsbestuur draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling en van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken via de universitaire website.

Artikel 8.3 **Geldigheidsduur**

De Onderwijs- en examenregeling geldt voor de duur van één studiejaar.

Artikel 8.4 **Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019.

Bijlage 1

[\(e\)-studiegids](#)

Bijlage 2 Eindtermen masteropleiding leraar voorbereidend hoger onderwijs¹⁴

De docent als professional

De leraar voorbereidend hoger onderwijs onderschrijft zijn verantwoordelijkheid voor zijn eigen professionele ontwikkeling. Hij onderzoekt, expliciteert en ontwikkelt zijn opvattingen over het leraarschap en zijn bekwaamheid als leraar.

De docent als regisseur

De leraar voorbereidend hoger onderwijs onderschrijft zijn organisatorische verantwoordelijkheid. Hij heeft voldoende organisatorische kennis en vaardigheid om in zijn klas en zijn lessen een goed leef- en werkklimaat tot stand te brengen. Overzichtelijk, ordelijk en taakgericht. In alle opzichten voor hemzelf, zijn collega's en vooral voor de leerlingen helder. En dat op een professionele, planmatige manier. Hij is zich bewust van zijn eigen houding en gedrag én van de invloed daarvan op de leerlingen. Hij heeft ook voldoende kennis en vaardigheid op het gebied van groepsprocessen en communicatie om een goede samenwerking met en van de leerlingen tot stand te brengen.

De docent als pedagoog

De leraar voorbereidend hoger onderwijs onderschrijft zijn pedagogische verantwoordelijkheid. Hij heeft voldoende pedagogische kennis en vaardigheid om een veilige leeromgeving tot stand te brengen. Voor een hele klas of groep maar ook voor een individuele leerling. En dat op een professionele, planmatige manier.

De docent als vakdidacticus

De leraar voorbereidend hoger onderwijs moet de leerlingen helpen zich de basiskennis en principes van het schoolvak eigen te maken en vertrouwd te raken met de manier waarop deze kennis in het dagelijkse leven en in de wereld van het werken gebruikt wordt. Bovendien moet hij zijn leerlingen introduceren in de kennis, principes, onderzoekswijzen en toepassingen van de wetenschappelijke discipline(s) waaraan het schoolvak gerelateerd is. Dat is de verantwoordelijkheid van de leraar voorbereidend hoger onderwijs en om die verantwoordelijkheid waar te kunnen maken moet hij vakinhoudelijk en didactisch competent zijn.

De docent als lid van de schoolorganisatie

De leraar voorbereidend hoger onderwijs onderschrijft zijn verantwoordelijkheid in het samenwerken met collega's. Hij heeft voldoende kennis en vaardigheden om een professionele bijdrage te leveren aan een goed pedagogisch en didactisch klimaat van zijn school, aan goede werkverhoudingen en een goede schoolorganisatie.

De leraar voorbereidend hoger onderwijs onderschrijft zijn verantwoordelijkheid in het samenwerken met de omgeving van de school. Hij heeft voldoende kennis en vaardigheid om goed samen te werken met mensen en instellingen die betrokken zijn bij de zorg voor de leerlingen en bij zijn school.

¹⁴ De actuele wettelijke bekwaamheidseisen aan leraren zijn ingedeeld in drie voor het leraarschap specifieke clusters van bekwaamheden: vakinhoudelijke bekwaamheid, vakdidactische bekwaamheid en pedagogische bekwaamheid. Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap. (2017). Wijziging van het besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel. *Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden*, 2017(148).

Er wordt aangegeven dat leraren met de kennis en kunde ten aanzien van de deze drie clusters van bekwaamheden hun werk als leraar op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze kunnen verrichten. Dat doen zij niet alleen zelfstandig, maar ook als lid van de professionele onderwijsgemeenschap die zij samen met collega's vormen. Uit deze bekwaamheidseisen kan verder worden afgeleid dat de wetgever het combineren van de verschillende clusters van bekwaamheden als de kern van het leraarschap ziet. De ICL benadrukt daarin de gerichtheid op het leren en de vorming van leerlingen als de kern van het leraarschap, en verwacht daarnaast van leraren dat zij met collega's, vanuit een academische en onderzoekende houding, een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onderwijs en het functioneren van de schoolorganisatie. Uit: *domeinspecifiek referentiekader voor de universitaire Lerarenopleidingen, versie 2019*.

De docent als vakdidactisch onderzoeker

De leraar voorbereidend hoger onderwijs onderschrijft zijn verantwoordelijkheid als onderzoeker/specialist/ontwikkelaar. Hij heeft voldoende kennis en vaardigheid om op grond van zijn wetenschappelijke achtergrond een bijdrage te leveren aan de systematische verdieping van verschillende aspecten van de verschillende rollen van de docent in de school.

Bijlage 3 Overzicht Nederlandse universitaire bachelors die in combinatie met een vakinhoudelijke (niet verwante) Nederlandse universitaire master toegang geven tot (een afstudeerrichting van) Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs
Studiejaar 2019-2020

| Bachelor | Afstudeerrichting van Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs |
|-------------------------------------|--|
| | Algemene Economie |
| Algemene economie | AE |
| Fiscale economie | AE |
| Economie | AE |
| | Bedrijfseconomie |
| Bedrijfseconomie | BE |
| Fiscale economie | BE |
| Economie | BE |
| | Biologie |
| Biologie | BIO |
| | Duits |
| Duitse taal en cultuur | DU |
| | Engels |
| Engelse Taal en Cultuur | EN |
| | Filosofie |
| Wijsbegeerte | FIL |
| | Frans |
| Franse taal en cultuur | FR |
| | Geschiedenis en staatsinrichting |
| Geschiedenis | GS |
| Maatschappijgeschiedenis | GS |
| | Godsdienst en levensbeschouwing |
| Godgeleerdheid/Theologie | GD |
| Religiestudies/Religiewetenschappen | GD |
| Religiewetenschappen Islam | GD |
| Humanistiek | GD |
| | Kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen |
| Kunstgeschiedenis | KG |
| | Maatschappijleer & Maatschappijwetenschappen |
| Algemeen Sociale Wetenschappen | MIJ |
| Bestuurskunde | MIJ |
| Politologie | MIJ |
| Sociologie | MIJ |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Bachelor | Afstudeerrichting van Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs |
| | Natuurkunde |
| (Technische) Natuurkunde | NA |
| Sterrenkunde | NA |
| | Nederlands |
| Nederlandse taal en cultuur | NE |
| | Scheikunde |
| Molecular Science & Technology | SK |
| Life Science & Technology | SK |
| | Spaans |
| Talen en culturen van Latijns Amerika | SP |
| | Wiskunde |
| (Technische) Wiskunde | WIS |

Bijlage 4: schematisch programma-overzicht ICLON lerarenopleiding 2019-2020 (Toetsplan)

| | | <i>DEEL 1 van de opleiding</i> | | | | |
|------------------------|------------------|---|--|--|--|---------------------|
| <i>Studieonderdeel</i> | | <i>Leerdoelen</i> | <i>SLU/Werkvorm(en)</i> | <i>Toets-/beoord.vorm (antwoordmodel)</i> | <i>Eindkwalificaties (docentrollen en rubric)¹⁵</i> | <i>Beoordelaars</i> |
| | ect [†] | | | | | |
| Leren en instructie 1 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> •... met behulp van theorie over klassenmanagement en algemene didactiek lespraktijken van docenten analyseren en alternatieven formuleren. | SLU: 84 u Bijwonen college (1 uur + 8 bijeenkomsten van 1.45 uur): 15 uur Voorbereiding colleges/Bestuderen literatuur: 42 uur Voorbereiding voor toetsing: 24 uur Toetsing: 3 uur | <ul style="list-style-type: none"> • gesloten-boek tentamen ahv casus (beoordeling (cijfer) mbv correctievoorschrift) | Regisseur, (vak)didacticus | docenten L&I |

¹⁵ De actuele wettelijke bekwaamheidseisen aan leraren zijn ingedeeld in drie voor het leraarschap specifieke clusters van bekwaamheden: vakinhoudelijke bekwaamheid, vakdidactische bekwaamheid en pedagogische bekwaamheid. Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap. (2017). Wijziging van het besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel. *Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden, 2017(148)*. Er wordt aangegeven dat leraren met de kennis en kunde ten aanzien van de deze drie clusters van bekwaamheden hun werk als leraar op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze kunnen verrichten. Dat doen zij niet alleen zelfstandig, maar ook als lid van de professionele onderwijsgemeenschap die zij samen met collega's vormen. Uit deze bekwaamheidseisen kan verder worden afgeleid dat de wetgever het combineren van de verschillende clusters van bekwaamheden als de kern van het leraarschap ziet. De ICL benadrukt daarin de gerichtheid op het leren en de vorming van leerlingen als de kern van het leraarschap, en verwacht daarnaast van leraren dat zij met collega's, vanuit een academische en onderzoekende houding, een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onderwijs en het functioneren van de schoolorganisatie. Uit: *domeinspecifiek referentiekader voor de universitaire Lerarenopleidingen, versie 2019*.

Master Model OER 2019-20

| | | | | | | |
|-------------------------------------|----|---|---|---|---|---|
| *Vakdidactiek 1 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> ... mbv bestaand lesmateriaal vaklessen ontwerpen en uitvoeren. ... heeft een didactisch repertoire ontwikkeld van eenvoudige varianten van activerende lessen. ... evalueren in hoeverre doelstellingen van zijn lessen zijn gerealiseerd en kan op basis hiervan zo nodig zijn handelen bijstellen. ... heeft obv onderwijservaring en vakdidactische theorieën, een vakdidactische praktijktheorie ontwikkeld en kan deze gebruiken voor het verantwoorden van de gegeven lessen en voor het formuleren en realiseren van voornemens op vakdidactisch gebied. | <p>SLU: 140 u</p> <p>Bijwonen college: startdag vakdidactiek (= 4 uur) + 12 bijeenkomsten van 1 3/4 uur (= 21 uur) = 25 uur</p> <p>Voorbereiden college, bestuderen literatuur en ontwerpen van en reflecteren op lessen: 12 bijeenkomsten x 5 uur = 60 uur Overige opdracht (bijv. een extra scholingsdag bijwonen op vakdidactisch gebied, zoals landelijke LIO-dag): 8 uur</p> <p>Maken vakdidactisch dossier = 47 uur</p> | <ul style="list-style-type: none"> vakdidactisch dossier met beschrijving vakdidactische praktijktheorie en twee lessen, zo mogelijk in <p>Onderbouw, met bijlagen.</p> <p>(beoordeling mbv rubric 'vakdidacticus')</p> | Vakdidacticus | Docenten Vakdidactiek |
| Pedagogiek | 5 | <ul style="list-style-type: none"> ... inzicht in recente theorie met betrekking tot psychologie van de adolescentie en pedagogisch handelen in de klas en in de school. ... op een professionele manier gesprekken voeren met leerlingen en ouders. ... inzichten uit de theorie met betrekking tot psychologie van de adolescentie en pedagogisch handelen in de klas en in de school en ervaringen uit de onderwijspraktijk aan elkaar te verbinden. | <p>SLU: 140 u</p> <p>Contacttijd: 23 uur (1 uur + 8 uur + 8 x 1 uur en 45 minuten)</p> <p>Voorbereiden werkcolleges: 35 uur (2+ 8 x 4 uur)</p> <p>Opdracht adolescentiepsychologie (paper): 80 uur</p> <p>Verslag gespreksvaardigheden: 3 uur</p> | <ul style="list-style-type: none"> paper: opdracht adolescentiepsychologie <p>(beoordeling mbv beoordelingsgsschema)</p> <ul style="list-style-type: none"> Verslag gespreksvaardigheden (vold/onv) mbv beoordelingsgsschema) | Pedagoog | Docenten Pedagogiek |
| *Praktijk 1 (incl. supervisie 1) | 17 | <ul style="list-style-type: none"> ... met name voor leerlingen in onderbouw havo, vwo en vmbo-t vakonderwijs voorbereiden, uitvoeren en evalueren, leerlingen begeleiden, leerstof ontwikkelen en in de schoolorganisatie participeren. ... een veilige leeromgeving voor deze leerlingen tot stand brengen. ... deze leerlingen helpen de basiskennis en principes van het schoolvak eigen te maken en hen vertrouwd te maken met de manier waarop deze kennis en principes worden gebruikt in dagelijkse leven en wereld van | <p>SLU: 476 u</p> <p>Praktijkstage: 405 u</p> <p>Bijwonen (werk)colleges: 28 uur</p> <p>Voorbereiden werkcolleges: 18 uur (9x2)</p> | <ul style="list-style-type: none"> stagebeoordeling: <p>verslag met 360° feedback en bijlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> (deel)verslagen: groeidocument eigen ontwikkeling | Professional, Regisseur, Pedagoog, Vakdidacticus, Lid schoolorganisatie | Supervisors In samenwerking met begeleider(s) op School (SO/WPB of |

Master Model OER 2019-20

| | | | | | |
|--|---|----------------|------------------------------------|--|---------|
| | <p>werken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... opvattingen over het leraarschap en zijn bekwaamheid als leraar onderzoeken, expliciteren en ontwikkelen. •... middels “modelgestuurd leren van succes” (MLS) theorie en praktijkkennis gebruiken om eigen praktijkervaringen te begrijpen en te analyseren. •... de eigen professionele ontwikkeling beschrijven en evalueren en onderkent daarbij de invloed van en de wisselwerking tussen persoonlijke eigenschappen, kenmerken van het beroep en de specifieke context van de school. | Toetsing: 25 u | (vold/onv) mbv beoordelingsschema) | | BOS/VC) |
|--|---|----------------|------------------------------------|--|---------|

| DEEL 2 van de opleiding | | | | | | |
|---|-----|---|---|--|--|-----------------------|
| Studieonderdeel | | Leerdoelen | SLU/Werkvorm(en) | Toets-/beoord.vorm (antwoordmodel) | Eindkwalificaties (docentrollen en rubric) | Beoordelaars |
| | ec† | | | | | |
| Innovaties in het onderwijs (was L&I 2) | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • ... verbanden leggen tussen landelijk onderwijsbeleid, schoolbeleid en het handelen van docenten in de schoolcontext, gebruikmakend van kennis over het onderwijsstelsel, visies op onderwijs en diversiteit. | <p>SLU 84 u</p> <p>Bijeenkomsten: 28 uur</p> <p>Lezen 20 pagina's Engels: 12 uur</p> <p>Schoolbezoeken/ Interventies/ aanvullende modules: 24 uur</p> <p>Referaat: 20 uur</p> | <ul style="list-style-type: none"> • De beoordeling van dit studieonderdeel vindt plaats in twee delen 1) het plan (voldaan/niet voldaan) en 2) het referaat (cijfer) | Regisseur, (vak)didacticus, pedagoog, lid schoolorganisatie , professional | Docenten L&I |
| *Vakdidactiek 2 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> • ... een samenhangende serie vaklessen ontwerpen en geven. • ... heeft een didactisch repertoire ontwikkeld van complexe varianten van activerende lessen. • ... kent opvattingen over inrichting van het betreffende schoolvak en kan hierover een onderbouwde mening geven en vertalen naar zijn | <p>SLU: 140 u</p> <p>Bijwonen college: 13 bijeenkomsten van 1 3/4 uur = 23 uur</p> <p>Vorbereiden college, bestuderen literatuur en</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Vakdidactisch dossier met beknopte beschrijving vakdidactische praktijktheorie en samenhangende serie lessen (max 4), | Vakdidacticus | Docenten Vakdidactiek |

Master Model OER 2019-20

| | | | | | | |
|----------------------------------|----|---|---|---|---|--|
| | | <p>onderwijspraktijk.</p> <ul style="list-style-type: none"> ... heeft obv onderwijservaring en vakdidactische theorieën, een vakdidactische praktijktheorie ontwikkeld en kan deze gebruiken voor verantwoorden <p>gegeven lessen en formuleren en realiseren van voornemens op vakdidactisch gebied.</p> | <p>ontwerpen van en reflecteren op lessen: 13 bijeenkomsten x 5 uur = 65 uur</p> <p>Overige opdracht (bijv. een extra scholingsdag bijwonen op vakdidactisch gebied, zoals landelijke LIO-dag): 8 uur</p> <p>Maken vakdidactisch dossier = 44 uur</p> | <p>in bovenbouw, met bijlagen (beoordeling mbv rubric 'vakdidacticus')</p> | | |
| *Vakdidactische verdieping | 7 | <ul style="list-style-type: none"> ... op basis van een goedgekeurd plan onderzoek rond eigen lessen en/of lesmateriaal op te zetten, uit te voeren en daarover te rapporteren. | <p>SLU: 196 u</p> <p>bijwonen en voorbereiden werkcolleges: 26 uur</p> <p>bestuderen literatuur, praktijkverkenning, ontwerp lesmaterialen en plan van aanpak: 80 uur</p> <p>uitvoeren evaluaties rond eigen lessen; verzamelen en analyseren van gegevens: 50 uur</p> <p>rapportage (concept vakdidactische these en eindversie compleet met bijlagen): 40 uur</p> | <ul style="list-style-type: none"> verslag vakdidactische verdieping (beoordeling ahv rubric vakdidactisch onderzoek) | Vakdidactisch onderzoeker | Vakdidacticus en onderzoeker |
| *Praktijk 2 (incl. Supervisie 2) | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ... met name voor leerlingen in de bovenbouw van havo en vwo vakonderwijs voor te bereiden, uit te voeren en te evalueren, leerlingen te begeleiden, leerstof te ontwikkelen en in de schoolorganisatie te participeren. ... een veilige leeromgeving voor deze leerlingen tot stand te brengen. ... deze leerlingen te helpen de basiskennis en principes van het schoolvak eigen te maken en hen vertrouwd te maken met de manier waarop deze kennis en principes worden gebruikt in het dagelijkse leven en in de wereld van het werken. ... zijn opvattingen over het leraarschap en zijn bekwaamheid als leraar te onderzoeken, | <p>SLU: 420 u</p> <p>Praktijkstage: 370 u</p> <p>Colleges en voorbereiding</p> <p>Toetsing: 25 u</p> | <ul style="list-style-type: none"> stagebeoordeling: verslag met 360° feedback en bijlagen (deel)verslagen: groeidocument eigen ontwikkeling <p>(vold/onv) mbv beoordelingsschema</p> | Professional, Regisseur, Pedagoog, Vakdidacticus, Lid schoolorganisatie | Supervisoren i.s.m. begeleiders op school |

Master Model OER 2019-20

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|
| | <p>te expliciteren, en te ontwikkelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... de eigen visie bepalen, expliciteren en onderbouwen ten aanzien van de implicaties van de toenemende diversiteit in de leerlingpopulatie. • ... theorie en praktijkkennis gebruiken om eigen praktijkervaringen te begrijpen en te analyseren en om het eigen handelen te sturen. • ... de eigen professionele ontwikkeling beschrijven en onderkent daarbij de invloed van en de wisselwerking tussen persoonlijke eigenschappen, kenmerken van het beroep en de specifieke context van de school. Hij/zij kan hier ook het meso- en macroniveau bij betrekken. | |) | | | |
| | EINDEVALUATIE | | | | | |

* Deze studieonderdelen kennen een per schoolvakspecifieke invulling. † De ec per studieonderdeel zijn inclusief de toetsing/beoordeling tijdens de Midden- resp. Eindevaluatieweken.