

JAARVERSLAG ICLON OPLEIDINGSCOMMISSIE (september 2025 - augustus 2026)

Opleiding (officiële titel)	Specialisatie
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Bètawetenschappen (MSc) CROHO 68533	• Leraar VHO in Biologie • Leraar VHO in Natuurkunde • Leraar VHO in Scheikunde • Leraar VHO in Wiskunde
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Taal en Cultuurwetenschappen (MA) CROHO 68534	• Leraar VHO in Chinese taal en cultuur • Leraar VHO in Duits • Leraar VHO in Engels • Leraar VHO in Frans • Leraar VHO in Griekse en Latijnse taal en cultuur • Leraar VHO in Nederlands • Leraar VHO in Spaans
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Mens- en Maatschappijwetenschappen (MA) CROHO 68535	• Leraar VHO in Algemene economie • Leraar VHO in Maatschappijleer en maatschappijwetenschappen • Leraar VHO in Bedrijfseconomie • Leraar VHO in Filosofie • Leraar VHO in Geschiedenis en staatsinrichting • Leraar VHO in Godsdienst en levensbeschouwing • Leraar VHO in Kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen
Educatie in de Taal- en cultuurwetenschappen, afstudeerrichting: (CROHO 68536)	• Nederlands • Duits • Engels • Frans
Educatie in de Mens- en Maatschappijwetenschappen, afstudeerrichting: (CROHO 68532)	• Religie en Levensbeschouwing
Educatieve minor/module	Biologie, Chinese Taal en Cultuur, Duits, Economie (alleen voor studenten Erasmus Universiteit), Engels, Filosofie, Frans, Geschiedenis en Staatsinrichting, Godsdienst en Levensbeschouwing, Grieks en Latijnse Taal en Cultuur, Informatica, Natuurkunde, Nederlands, Scheikunde, Spaans, Wiskunde
Zij-instroomtrajecten (Trainees in Onderwijs, Reguliere zij-instroom)	

Samenstelling opleidingscommissie (per 01-09-2025) Door de oc. cie. gekozen voorzitter Docentlid 1 Docentlid 2 Docentlid 3	Albert Logtenberg. Emiel van der Hart Evelien Stoutjesdijk Diana Machielse
---	---

Docentlid 4 Docentlid 5	Nivja de Jong (Talen 2MA FGW) Nathal Dessing (Religiewetenschappen 2MA.FGW)
Studentlid 1 (sept 2025 - okt 2026) Studentlid 2 (sept 2025 - okt 2026) Studentlid 3 (feb 2026 - aug 2026) Studentlid 4 (feb 2026 – aug 2026) Studentlid 4 (sep 2024 - aug 2026)	Lisa Hunink Tobias Stoffers Carlo Geertse Jelle Born Nils Buitenhek
Ambtelijk secretaris Benoemingstermijn van de docentleden Benoemingstermijn van de studentleden	Alia Mugal 2 jaar (herbenoeming is mogelijk) 1 jaar/2 EDuMA (2 jaar)
Aantal vergaderingen opleidingscommissie in academisch jaar 2025-2026	5 (29 sep, 8 dec, 9 maa, 13 apr, 1 jun, 13 jul)
Gevolgdde scholing	- training introductie nieuwe studentleden door A. Mugal. - training waar op te letten bij de OER? Door A. Mugal in april 2026. - universiteitsbrede bijeenkomst februari: de ambtelijke secretaris is bij de bijeenkomst geweest.
Terugblik op activiteiten academisch jaar sept 2025- augustus 2026 In de vergaderingen van de opleidingscommissie zijn diverse onderwerpen besproken naar aanleiding van vakevaluaties, panelgesprekken en curriculum wijzigingen. Uit de bespreking zijn adviezen naar voren gekomen die teruggekoppeld zijn aan het bestuur. Communicatie en informatievoorziening Communicatie en informatievoorziening bleven gedurende het studiejaar belangrijke aandachtspunten. Studenten ervaren dat informatie niet altijd eenduidig wordt aangeboden en verspreid is over meerdere kanalen. Hierdoor is het soms onduidelijk waar relevante informatie te vinden is. Met name Brightspace wordt als onoverzichtelijk ervaren. Informatie staat vaak op verschillende locaties, waardoor studenten veel tijd kwijt zijn aan het zoeken naar documenten, instructies en deadlines. De opleidingscommissie waardeert de ingezette verbeteringen en adviseert studenten actief te betrekken bij het verder optimaliseren van de structuur. Daarnaast komt informatie over opdrachten, beoordelingscriteria en inleverprocedures volgens studenten soms te laat beschikbaar. De commissie adviseert daarom belangrijke informatie tijdig via één centraal communicatiekanaal te delen. Tot slot blijkt dat studenten niet altijd bekend zijn met de activiteiten en adviezen van de opleidingscommissie. Een grotere zichtbaarheid van de commissie kan de betrokkenheid vergroten. De opleidingscommissie adviseert supervisors studenten aan het begin van het semester actief te wijzen op de informatievoorziening vanuit de OLC. Begeleiding en ondersteuning van studenten Tijdens panelgesprekken gaven studenten aan behoefte te hebben aan meer laagdrempelige begeleiding, vooral aan het begin van de opleiding. De start wordt vaak als intensief ervaren door de hoeveelheid informatie, stageverplichtingen en nieuwe terminologie.	

Studenten ervaren daarnaast dat het eerste contact met een supervisor soms laat plaatsvindt. De opleidingscommissie heeft daarom mogelijkheden besproken zoals een buddy-systeem, laagdrempelige gesprekken, informele communicatiekanalen en de inzet van studentassistenten. Deze initiatieven zijn echter moeilijk uitvoerbaar om verschillende redenen volgens de opleiding.

Ook geven studenten de voorkeur aan vaste contactmomenten boven uitsluitend e-mailcontact. De commissie adviseert daarom te blijven onderzoeken hoe begeleiding persoonlijk, toegankelijk en laagdrempelig kan worden ingericht.

Tot slot geven studenten aan dat supervisors tijdens de stage niet altijd een volledig beeld van hun ontwikkeling krijgen vanwege beperkt contact. Het gebruik van videoanalyse, bijvoorbeeld via Iris Connect, kan supervisors ondersteunen bij het volgen van de voortgang van studenten wanneer fysieke bezoeken niet altijd mogelijk zijn.

Toetsing, feedback en beoordeling

Studenten geven aan dat niet altijd duidelijk is of een opgegeven woordenaantal een harde limiet of een richtlijn is. De opleidingscommissie adviseert meer uniformiteit en helderheid over het onderscheid tussen beide, de handhaving van woordlimieten en de haalbaarheid ervan binnen de opdracht.

Ook feedback blijft een belangrijk aandachtspunt. Studenten waarderen niet alleen verbeterpunten, maar ook expliciete terugkoppeling op onderdelen die goed gaan. Dit vergroot het inzicht in hun sterke punten en ondersteunt het leerproces.

Evaluatieproces

De opleidingscommissie heeft tevens meegedacht over de nieuwe evaluatieprocedures. Daarbij benadrukt zij het belang van het benutten van studentenfeedback, ook wanneer het aantal respondenten beperkt is. De commissie is van mening dat dergelijke signalen waardevolle inzichten kunnen bieden voor de verdere ontwikkeling en kwaliteitsverbetering van het onderwijs.

Werkdruk en studeerbaarheid

Werkdruk en studeerbaarheid blijven belangrijke gespreksonderwerpen. Studenten ervaren vooral piekbelasting wanneer scriptie, vakken, praktijkopdrachten en andere studieactiviteiten samenkomen, met name wanneer meerdere deadlines elkaar opvolgen. Tegelijkertijd erkennen studenten dat een zekere mate van werkdruk past bij een universitaire opleiding.

Ook de omvang van de literatuur en het leeswerk wordt binnen verschillende vakken als hoog ervaren. Het combineren van deze studiebelasting met stage- en werkverplichtingen blijkt niet altijd eenvoudig.

Studenten met een deeltijdstage ervaren bij VDV en VDV2 knelpunten in de aansluiting tussen het afbouwen van de stage en het uitvoeren van onderzoek. De opleidingscommissie heeft daarom besproken of onderdelen, zoals het scriptieseminar, eerder in het studiejaar kunnen worden aangeboden.

Verder vraagt de commissie aandacht voor studenten met een grotere onderwijsaanstelling. Zij ervaren soms onvoldoende ruimte voor hun eigen leerproces en studieactiviteiten naast hun werkzaamheden.

Praktijk (stage)

Een terugkerend aandachtspunt is de communicatie tussen de opleiding, stageplaatsen en werkplekbegeleiders. Uit evaluaties blijkt dat werkplekbegeleiders niet altijd voldoende op de hoogte zijn van procedures, verwachtingen en beoordelingscriteria, waardoor studenten soms zelf deze informatie moeten overbrengen.

Daarnaast ervaren studenten onduidelijkheid over de rol van de Begeleider Op School (BOS). Verschillende benamingen en uiteenlopende invullingen van deze functie leiden tot verschillende verwachtingen. Hier is wellicht niks aan te doen.

Ook is gesproken over de verantwoordelijkheden bij zelf geregelde stageplaatsen. De opleidingscommissie adviseert hierover duidelijker te communiceren, zodat verwachtingen en verantwoordelijkheden vooraf helder zijn.

Tot slot waarderen studenten initiatieven zoals de Meet & Match-bijeenkomsten met scholen. Deze bevorderen een goede aansluiting tussen studenten en stageplaatsen en dragen bij aan een succesvolle stage.

Koppeling tussen theorie en praktijk

De koppeling tussen theorie en praktijk was gedurende het studiejaar een terugkerend aandachtspunt. Studenten vinden het belangrijk dat theoretische kennis zichtbaar en concreet wordt verbonden met de onderwijspraktijk.

Bij het vak PDH1 gaven verschillende studenten aan dat deze aansluiting versterkt kan worden. Volgens hen is de relatie tussen de behandelde theorie en de toepassing daarvan in de praktijk niet altijd voldoende zichtbaar. Docentleden herkennen dit beeld niet volledig, terwijl ook onder studentleden de ervaringen uiteenlopen.

Daarnaast heeft de opleidingscommissie bij de ontwikkeling van nieuwe vakevaluaties geadviseerd expliciet aandacht te besteden aan de mate waarin vakken studenten ondersteunen bij het vertalen van theorie naar de onderwijspraktijk. Dit kan waardevolle inzichten opleveren voor de verdere verbetering van de relevantie en toepasbaarheid van het onderwijs.

Vakinhoudelijke vakken binnen de tweejarige master

De opleidingscommissie constateert dat binnen sommige vakinhoudelijke vakken de relatie tussen vakinhoud en het toekomstige docentschap niet altijd voldoende zichtbaar is. Zij adviseert deze koppeling explicieter terug te laten komen in zowel het onderwijs als de studiegidsen, zodat de relevantie voor de onderwijspraktijk duidelijker wordt voor studenten.

Keuzebijeenkomsten

De keuzebijeenkomsten worden door studenten positief beoordeeld en laten een verbetering zien ten opzichte van eerdere jaren. Wel geven studenten aan dat zij niet altijd tijdig worden geïnformeerd over de inhoud en mogelijkheden van de keuzeruimte. De opleidingscommissie adviseert daarom supervisors studenten actief te ondersteunen bij het maken van weloverwogen keuzes en hen tijdig te informeren over de beschikbare opties.

Pedagogiek

De evaluaties van Pedagogiek zijn overwegend positief. Studenten waarderen de inhoud van het vak, maar geven aan dat meer structuur en duidelijkheid gewenst zijn.

Er zijn signalen ontvangen over onduidelijkheden in delen van de syllabus en opdrachtbeschrijvingen. De opleidingscommissie adviseert daarom studiematerialen en instructies regelmatig te toetsen op helderheid en consistentie. Het nieuwe boek wordt als niet diepgaand ervaren.

Daarnaast vraagt de aansluiting van bepaalde onderwerpen op de verschillende rollen die studenten binnen scholen vervullen blijvende aandacht.

PDH

PDH wordt overwegend positief beoordeeld. Studenten waarderen vooral de intervisiebijeenkomsten binnen PDH2 en de ruimte voor reflectie.

Het ontwikkelingsdossier blijft een aandachtspunt. Hoewel studenten verbeteringen ten opzichte van eerdere jaren ervaren, wordt het dossier nog regelmatig als omvangrijk gezien en zijn instructies niet altijd voldoende duidelijk.

Over de posteropdracht binnen PDH2 lopen de meningen uiteen. Sommige studenten hebben behoefte aan meer structuur en verdieping, terwijl anderen juist de ruimte voor eigen invulling bij dit vak waarderen.

Daarnaast geven studenten aan dat literatuur bij voorkeur digitaal beschikbaar wordt gesteld. Ook worden verschillen tussen docenten ervaren. Meer afstemming en uniformiteit is wenselijk, waarbij voldoende ruimte moet blijven bestaan om aan te sluiten bij de behoeften van de groep.

VDV

VDV

bleef een belangrijk aandachtspunt binnen de opleiding. Hoewel de resultaten van de tweede vakevaluatie positiever zijn dan in voorgaande jaren, vragen studenten blijvend aandacht voor de relevantie van het vak, de organisatie en de begeleiding. Met name bestaat behoefte aan meer richting tijdens het onderzoeksproces en aan extra begeleidingsmomenten.

Ook de afstemming tussen VDV en PDH is besproken. Sinds PDH-supervisors al vanaf semester 1 betrokken zijn bij de VDV-eindopdracht, was niet voor alle betrokken docenten duidelijk hoe de begeleiding was verdeeld. De opleidingscommissie blijft monitoren of deze samenwerking goed verloopt.

Daarnaast is de meerwaarde van VDV binnen het curriculum voor studenten niet altijd duidelijk. De opleidingscommissie adviseert daarom studenten eerder voor te bereiden op VDV en de samenhang met andere opleidingsonderdelen te versterken.

Studenten geven bovendien aan behoefte te hebben aan meer bijeenkomsten en begeleiding. De laatste bijeenkomst is op verzoek van de opleidingscommissie al later in het semester gepland. De opleiding wijst erop dat extra begeleiding kan leiden tot een hogere studiebelasting, terwijl studentleden van de opleidingscommissie dit juist als meerwaarde ervaren. Dit onderwerp wordt meegenomen in toekomstige panelgesprekken.

Verder blijven aandachtspunten bestaan rondom de aansluiting van VDV op deeltijdstages, de timing van het scriptieseminar en de voorbereiding op VDV binnen PDH. De commissie blijft deze ontwikkelingen volgen.

Vakdidactiek

De vakdidactische vakken worden overwegend positief beoordeeld, vooral vanwege de sterke koppeling met de praktijk. De evaluatie van semester 1 was echter iets minder positief dan in voorgaande jaren.

Verder biedt de huidige minor van een half jaar te beperkt tijd om studenten volledig voor te bereiden op de doelgroep vmbo-/mavo. Verder is er vraag naar meer activerende werkvormen en inhoudelijke verdieping tijdens de bijeenkomsten.

Wijzigingen van de OER

Op 13 april 2026 zijn wijzigingen aan het Onderwijs- en Examenreglement (OER) en het curriculum voorgelegd aan de student- en docentleden:

- Een eerder voorstel van de opleidingscommissie uit studiejaar 2024-2025 over het gebruik van halve cijfers opnieuw besproken. Dit voorstel is binnen de OWC behandeld, maar niet overgenomen. Volgens de opleidingsdirecteur zien veel opleiders weinig meerwaarde in het toekennen van halve cijfers, omdat beoordelingen doorgaans worden onderscheiden als voldoende of goed. Daarnaast zijn de huidige beoordelingsrubrics niet ingericht op het werken

met halve cijfers. Binnen een lopende pilot met nieuwe beoordelingsformulieren wordt onderzocht of het gebruik van halve cijfers in de toekomst wel werkbaar en wenselijk is.

- **Mondelinge toelichting bij eindwerk en tegengaan van AI-misbruik**

Naar aanleiding van een eerder advies van de opleidingscommissie is de tekst in de syllabus aangescherpt. Voorgesteld wordt dat studenten na het inleveren van hun eindwerk kunnen worden uitgenodigd voor een mondelinge toelichting. Deze toelichting kan worden ingezet om onduidelijkheden over het werk te verhelderen, mogelijke fraude of plagiaat te onderzoeken en steekproefsgewijs controles uit te voeren. De opleidingscommissie adviseert dat vooraf duidelijk wordt gecommuniceerd wat het doel van het gesprek is en om welke reden de student voor een mondelinge toelichting wordt uitgenodigd. Hierdoor wordt transparantie gewaarborgd en weten studenten wat zij van het gesprek kunnen verwachten.

- **Leercontract bij onvoldoende na de nominale praktijkduur**

In dit leercontract worden in overleg met de student concrete leerdoelen vastgelegd, evenals een duidelijke termijn voor een verlengde praktijkperiode. Dit kan zijn op dezelfde, of op een andere school. Indien bij de afronding van de verlengde praktijk blijkt dat de afgesproken doelen onvoldoende zijn behaald, zal de opleiding dringend adviseren het opleidingstraject te beëindigen. In dat geval draagt de opleiding niet langer zorg voor het organiseren van een praktijkplaats. Van de student wordt te allen tijde verwacht dat hij of zij het opleidingstraject en het leercontract expliciet bespreekt met de praktijkbegeleiders op school. Dit is noodzakelijk om te zorgen voor een goede afstemming tussen de begeleiding vanuit de praktijkschool en de begeleiding vanuit het ICLON, en om de samenwerking tussen alle betrokkenen helder en effectief te laten verlopen.

Actiepunten & adviezen voor het academisch jaar 2026-2027

- Stimuleer docenten om tijdens of na lessen feedback van studenten op te halen, eventueel via een anonieme vragenlijst. (advies)
- Monitor de afstemming tussen PDH-supervisie en de VDV-eindopdracht, nu supervisors vanuit PDH hierbij betrokken zijn. (actie OLC)
- Verbeter de communicatie en afstemming tussen opleiding/school en ICLON.
- Herzie de vraag over theorie-toepassing binnen VDV; deze lijkt niet goed bij het vak aan te sluiten.
- Onderzoek de behoefte aan meer bijeenkomsten bij VDV. De laatste bijeenkomst is op verzoek van de OLC al later in het semester gepland.
- Zorg dat binnen PDH voldoende aandacht is voor VDV, bijvoorbeeld aan het einde van VD1.
- Agendeer de vragenlijst voor 2eduma-vakken opnieuw en stem met de onderwijsadministratie af wanneer de faculteitsvakken uit semester 1 worden geëvalueerd.
- Onderzoek of het scriptieseminar eerder in het academisch jaar kan plaatsvinden, bijvoorbeeld in september in plaats van oktober.
- Maak Brightspace overzichtelijker en bied boeken waar mogelijk digitaal aan.
- Zorg binnen PDH voor meer afstemming tussen docenten, met ruimte om in te spelen op de behoeften van de groep.
- Evalueer de inhoud en diepgang van het nieuwe boek bij PDH.
- Onderzoek of de omvang van het PDH-dossier kan worden verminderd of overzichtelijker kan worden ingericht.
- Vergroot de zichtbaarheid van informatie en communicatie vanuit de OLC.
- Communiceer duidelijk over stageplaatsing en de procedure bij een eventuele wisseling van stage. (actie praktijkcoördinator)
- Richt één centrale plek in voor alle relevante informatie en spreek één vast communicatiekanaal af. Houd rekening met verschillen tussen opleidingstrajecten en met studenten die nog geen universitair e-mailadres hebben. (De OLC gaat hier samen met de onderwijsadministratie naar kijken).
- Communiceer tijdig en eenduidig over deadlines, inleverprocedures en keuzebijeenkomsten. Stem informatie tussen supervisors en docenten beter af en werk waar mogelijk met een uniform weekschema. (De OLC gaat hier samen met de onderwijsadministratie naar kijken).
- Blijf de ervaren werkdruk monitoren.
- Besteed binnen VD1 meer aandacht voor de vmbo/mavo-doelgroep.
- Ontwikkel een eenvoudiger en duidelijkere manier waarop studenten het gebruik van GenAI verantwoorden. Verantwoording per alinea wordt niet wenselijk geacht.

- Onderzoek of en hoe de opleiding het aantal contracturen kan begrenzen bij studievertraging en of verdere opvolging nodig is.(actie praktijk coördinator)
- Zorg voor meer structuur en, waar mogelijk, meer bijeenkomsten bij PDH.

Thema's zijn/blijven;

- Studeerbaarheid
- Communicatie & informatievoorziening
- Inhoudelijke verdieping & relevantie
- Rubrics & beoordeling
- Toetsvormen
- GenAI