

## Verslag Overlegvergadering FR-FB FGGA 18 mei 2021

<i>Locatie:</i>	Via Microsoft Teams
<i>Tijd:</i>	10.30-12.00 uur
<i>Faculteitsraad:</i>	Pauline Hutten, Job Kemperman, Emre Sener, Rassoul Coelen, Valentijn Egbers Afwezig: Elena Bondarouk, Justin Spruit
<i>Faculteitsbestuur:</i>	Erwin Muller, Koen Caminada, Niels Laurens, Nadine Louissen
<i>Publieke Tribune:</i>	Susan Wigchers
<i>Staf:</i>	Anne Christine de Haan (bestuurssecretaris), Els Clemens (verslag)

### **1. Opening**

1. Muller opent de vergadering om 10.30 en heet allen welkom.

### **2. Vaststelling agenda**

2. Er zijn geen wijzigingen voor de agenda.

### **3. Vaststelling verslag van de vergadering van 13 april 2021**

3. Het verslag wordt vastgesteld met inachtneming van de wijzigingen die de FR aan de bestuurssecretaris heeft doorgegeven en met track changes in het document heeft aangebracht.

### **4. Mededelingen**

#### **a. Vanuit het Faculteitsbestuur:**

4. Caminada merkt op dat alles erop gericht is om per september het onderwijs weer volledig fysiek te laten plaatsvinden. Nu komt er mogelijk een regel dat groepen boven 75 personen niet mogen, dan moeten de hoorcolleges voor studenten bij toerbeurt fysiek en online zijn. De voorbereidingen voor de terugkeer naar fysiek onderwijs verlopen goed.
5. Laurens deelt mee dat sinds 5 mei zelftesten beschikbaar zijn voor iedereen. Het gebruik is niet verplicht, maar de verantwoordelijkheid van medewerkers en studenten zelf. Ook als iemand negatief getest is of volledig gevaccineerd gelden de aanbevelingen en regels. De aanvragen van medewerkers voor reizen naar het buitenland nemen weer iets toe en worden ook soms goedgekeurd, mits naar een relatief veilig land en mits de mogelijkheid er is om terug te keren.
6. Sener vraagt n.a.v. het onderwijs of er beleid gaat komen voor docenten die niet fysiek aanwezig kunnen of willen zijn.
7. Caminada zegt dat docenten dit in overleg met opleidingsdirecteur/onderwijsdirecteur zullen doen, indien nodig wordt het online onderwijs. Uitgangspunt is echter dat alles fysiek onderwijs wordt.
8. Sener vraagt hoe dat werkt voor OBP: kan iedereen straks zelf bepalen hoeveel dagen men thuis werkt en hoeveel op kantoor?
9. Laurens antwoordt dat er kaders zullen worden aangegeven vanuit Centraal. Het faculteitsbureau loopt daarop vooruit en gaat flexwerken. Dat concept is doorgegeven aan Centraal en zal waarschijnlijk bij de totstandkoming van die centrale kaders worden betrokken.

Het ziet ernaar uit dat de regel wordt om minimaal 40% van de werktijd op kantoor door te brengen.

10. Kemperman vraagt zich af hoe dat in de praktijk werkt, en denkt dat sommige collega's elkaar dan alsnog nooit tegenkomen.
11. Laurens geeft aan dat dit nu bij de hoofden van de teams ligt en in het MT wordt besproken. Er moet goed bekeken worden hoe de vergaderfrequenties etc. op elkaar af te stemmen.

#### **b. Vanuit de Faculteitsraad**

12. Sener heeft gehoord dat er een mogelijkheid om iets te organiseren komt in de binnentuin van de Wijnhaven en vraagt of de FR daar ook gebruik van zou kunnen maken.
13. Laurens geeft aan dat dit zeker mogelijk is.
14. Coelen merkt op dat in de gesprekken over de OER-en gesproken is over het harmoniseren van de cum laude-regels; hij is dat nu aan het inventariseren bij alle opleidingen.
15. Caminada zegt daarvoor zeker open te staan, al zal het voor dit jaar waarschijnlijk niet meer gewijzigd kunnen worden.
16. Muller meldt dat Valerie Sticher vorige week cum laude is gepromoveerd, als eerste binnen FGGA.

#### **5. Kwaliteitsafspraken 2019-2024**

17. Caminada wijst op de vorige week gehouden vooroverleg over de kwaliteitsafspraken.
18. Hutten spreekt waardering uit voor het feit dat de oplegger ook in het Engels is vertaald.
19. Caminada licht toe dat jaarlijks bekeken wordt of voor de projecten binnen de 5 thema's de doelstellingen gehaald worden, of er projecten ge-herijkt moeten worden etc. Wanneer een project is besproken en geaccordeerd door FB en FR en er blijkt later meer geld nodig te zijn, dan moet het instituut dat uit andere middelen financieren. Wanneer er geld overblijft bij een project kan dat doorschuiven naar een volgend jaar, maar wel binnen de kwaliteitsmiddelen. De projecten liggen nu bij de projectleiders om nog eens goed te bekijken, daarna volgt bespreking in het FB en in augustus in de FR.
20. Hutten vindt de lijn van FGGA duidelijk, maar vraagt of er mogelijk nieuwe projecten tussen staan die de FR niet gezien heeft.
21. Caminada zegt dat dat niet zo is. Er is alleen een tijdelijk project 39 toegevoegd i.v.m. tutoraat/corona, maar daar is de FR bij betrokken. Verder worden projecten soms alleen inhoudelijk enigszins aangepast.
22. Hutten wijst op € 5000 voor ICTO in 2022 terwijl dat project altijd op 0 stond.
23. Caminada zegt dat dat de pilot Learn Anywhere betreft, dat is voor een studentassistent.
24. Wanneer de plannen inhoudelijk niet goed worden ingediend en dat resulteert in onderuitputting, dan zou er mogelijk wat extra's gaan naar een project bij LUC dat misschien wat onderbedeeld was.
25. Coelen weet dat bij andere faculteiten jaarlijks een herijking van de kwaliteitsmiddelen plaatsvindt en vraagt waarom dat bij FGGA niet gebeurt.
26. Caminada zegt dat dat bij FGGA in de opleidingscommissies plaatsvindt, de medezeggenschap zit op alle onderdelen aan tafel.
27. Hutten heeft tijdens roadshow begrepen dat LUC nog met enkele suggesties zou komen, maar die heeft zij nog niet gezien.
28. Caminada antwoordt dat dat het kader na 2024 betreft, dat wordt komend jaar besproken.

## **6. Ter informatie:**

### **a. inschrijven tot 5 dagen voor start onderwijs**

29. Caminada deelt mee dat de Universiteitsraad 5 dagen erg kort vond en de voorkeur geeft aan 14 dagen. Daarna is de afspraak gemaakt dat inschrijven tussen de 5 en 14 dagen zou zijn. In samenspraak met de OD's is binnen FGGA besloten te kiezen voor in beginsel 5 werkdagen; als er specifieke reden is kan de termijn ook wat langer zijn. Helaas heeft de totstandkoming van de studentenportal enige vertraging, waarschijnlijk kan deze pas in oktober/november van start gaan dus ook dan gaat deze verplichte inschrijving pas gelden. Caminada denkt dat de portal goed gaat werken.
30. In antwoord op de opmerking van Egbers, dat in de overleggen over de OER-en bleek dat de onderwijsdirecteuren hier nog niet goed van de op de hoogte waren en ook niet wisten wat te doen wanneer studenten zich niet tijdig inschrijven, zegt Caminada dat de onderwijsdirecteuren inmiddels goed op de hoogte zijn. De sanctie op niet tijdig inschrijven is niet deelnemen, maar wanneer er iets nieuws wordt opgestart is er in het begin altijd een zekere coulance.
31. Andere faculteiten zijn al veel verder met verplichte inschrijving, daar werkt het ook goed.
32. Egbers vindt dat dit opgenomen moet worden in de OER-en. Het staat in een tekst die niet veranderd kan worden.
33. Hutten merkt op dat een verzoek tot wijziging van de tekst in de OER vóór midden februari aan Central moet worden gedaan. Toen hadden de opleidingsdirecteuren nog helemaal geen informatie. Alle kansen om hier iets in te wijzigen zijn gemist omdat niemand op de hoogte was.
34. Caminada zegt dat vorig jaar besloten is tot dit systeem van inschrijving over te gaan. Dat moet dan opgenomen in de OER, maar in het traject met de ontwikkeling van de app bleek de deadline niet gehaald te worden. Het bestuurlijk proces van harmonisatie, verplichte inschrijving en sancties is vorig jaar in de gehele universiteit gevolgd.
35. Hutten herhaalt de bezwaren van de Faculteitsraad. Er zullen bij de examencommissies veel verzoeken binnenkomen van studenten die vergeten zijn zich in te schrijven.
36. Caminada antwoordt dat de studenten goed zullen worden meegenomen in het proces, zodat duidelijk wordt dat de norm is om je in te schrijven. De ervaring bij andere faculteiten leert dat dit niet tot grote problemen leidt. Zolang de portal er niet is blijft echter het huidige FGGA-regime van kracht.
37. Hutten vraagt om informatie, ervaringen, evaluaties etc. over hoe deze inschrijving in het verleden bij FGGA verliep.
38. Caminada zegt dat dat kan, maar dat het beleid vastligt en door FGGA niet veranderd kan worden.
39. Sener benadrukt de zorgen van de FR op dit punt. De FR voelt de noodzaak van dit beleid niet en wijst erop dat de examencommissies dit allemaal moeten gaan verwerken.
40. Muller concludeert dat de zorgen goed zijn gehoord en zegt toe deze in het faculteitsbestuur te bespreken. In een volgende vergadering wordt hierop teruggekomen, ook ter evaluatie.

### **b. impact versnippering informatiemanager**

41. Laurens licht toe dat de functie van informatiemanager universiteitsbreed in 3-en is gesplitst: privacy officer, security officer en informatiemanager. De eerste twee rollen worden centraal ingevuld, waarna 0,2 fte overblijft voor de positie van informatiemanager. Het profiel voor deze functie moet vanuit centraal komen maar is er nog niet. Aangezien de nieuwe IM dan maar voor 1 dag per week voor FGGA zal werken zal deze geen afdeling of team aansturen en is de ICTO-

coördinator bij een andere leidinggevende ondergebracht. De afdeling kan daarmee worden opgeheven.

42. Hutten constateert dat deze notitie wordt toegestuurd nadat de besluiten genomen zijn. Zij had graag gezien dat de FR hierbij betrokken zou zijn. Zij heeft veel medewerkers gesproken die zich zorgen maken over deze beslissing. De instituten hebben vragen op het gebied van beleid, databescherming, auteursrechten etc., dat pakken zij nu zelf op maar dat zou bij een IM moeten liggen. Zij denkt dat 0,2 fte hiervoor te weinig is en vraagt waarom dit niet vooraf bij de FR en bij de instituten is getoetst. De FR heeft nu geen gebruik kunnen maken van het adviesrecht.
43. Laurens merkt op dat het traject uitgebreid besproken is met het MT en andere betrokkenen. Door de splitsing van de functie moet FGGA een flink deel fte inleveren. Alternatief zou zijn om het faculteitsbureau uit te breiden.
44. Muller stelt voor dit punt formeel terug te nemen en opnieuw te bezien. Daarna zal het punt voor een overlegvergadering worden geagendeerd. Dat wordt besloten.

### **8. Rondvraag**

45. Sener herinnert aan de afspraak dat inclusiviteit/diversiteit voor elke vergadering geagendeerd zou worden en verzoekt om voor de volgende vergadering de diversity officer uit te nodigen.
46. Muller zegt dat toe.
47. Coelen vraagt naar de eerdere toezegging om de externe inhuur van personeel inzichtelijk te maken. Laurens antwoordt dat dit bij de bespreking van de BFR zal zijn.

### **7. Vertrouwelijk Verslag assessor/horen Faculteitsraad over verslag assessor 2021-2022**

48. Louissen licht het verslag over het afgelopen jaar toe. Haar plan was om professionalisering van de opleidingscommissies op te pakken, maar dat bleek mede door corona een te grote taak dus daar is wat minder aan gedaan. Wel heeft zij zich o.a. gericht op de studieverenigingen, de master get-together, de studieplekken en de studentenvertegenwoordiging op Campus Den Haag, samen met de assessor van FGW. In het volgende collegejaar zou zij zich graag richten op de opleidingscommissies.
49. Sener bedankt Louissen voor de fijne samenwerking, ook op het gebied van diversiteit en inclusiviteit.
50. Hutten spreekt ook haar waardering uit, maar merkt op dat de informatie over de campus vaak langs informele lijnen verloopt. Het zou goed zijn wanneer dat ook wat meer formeel zou gebeuren.
51. Kemperman vindt het fijn dat Louissen nog een jaar assessor wil zijn, en geeft mee dat de samenwerking met de FR nog wat meer opgepakt kan worden.
52. Muller stelt voor voortaan studentzaken standaard op de agenda van de overlegvergadering te zetten.
53. Louissen verlaat de vergadering.
54. Muller draagt namens het FB Louissen voor voor herbenoeming en vraagt de FR of men hiermee kan instemmen.
55. De FR spreekt waardering uit voor het werk van de assessor en voor dit proces van herbenoeming, adviseert positief over de herbenoeming van Louissen en geeft als aanbeveling mee nog iets meer de samenwerking met de FR te zoeken.
56. Muller dankt en concludeert dat de herbenoeming in gang kan worden gezet.

### **7. Sluiting**

57. Muller sluit de vergadering om 12.00.

## **Toezeggingen**

1. Voortaan wordt voor elke vergadering Diversiteit & Inclusiviteit geagendeerd. Voor de volgende vergadering wordt de diversity officer uitgenodigd.
2. Voortaan wordt voor elke vergadering het punt Studentzaken geagendeerd.
3. Op de verplichte inschrijving wordt in een latere vergadering teruggekomen.
4. De aanstelling van een informatiemanager van 0,2 fte wordt opnieuw bezien en geagendeerd voor een volgende vergadering.