

Verslag 7de vergadering Faculteitsraad 6 december 2011

Locatie: Sticthage, zaal Zuid
Tijdstip: 10.00-11.30 uur
Aanwezig: Leden FR: Sander Dikker Hupkes, Constant Hijzen, Marianne Derksen, Lisa van 't Groenewout
Leden FB: Jouke de Vries, Britt van der Donk
Secretaris: Jorien Boesveld (plaatsvervangend bestuurssecretaris)
Notulist: Anne Christine de Haan (tijdelijk ambtelijk secretaris)
Afwezig: Chris Goto-Jones (met kennisgeving), Rolf Oosterloo (met kennisgeving), Danny Damen (met kennisgeving), Eline Severijnen (met kennisgeving).

=====

I. Opening

1. De Vries opent de Faculteitsraadvergadering om 10.00 uur en heet de aanwezigen welkom.

II. Vaststelling agenda

2. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

III. Concept-verslag FR 29 november 2011

3.

Redactioneel:

- Aan IV.7 wordt toegevoegd "(Citymarketing) van de gemeente Den Haag"
- De nummering van het verslag en de actielijst worden aangepast.
- Het besluit onder VIII.16 wordt gewijzigd in "*De Faculteitsraad heeft alle begrip voor de benoeming*".

Naar aanleiding van:

- De bestuursvergoeding wordt uitgekeerd via de studentassessor
4. Het conceptverslag wordt gewijzigd vastgesteld en gearresteerd.

IV. Mededelingen

5. Er zijn geen mededelingen

V. Living Lab

6. Er is 5,3 miljoen ontvangen aan subsidie voor het Living Lab. Het grootste deel van dat bedrag wordt gebruikt om de locatie Casuariestraat te verbouwen. Als de verbouwing gereed is, zal op die locatie de modernste technologische infrastructuur aanwezig zijn.
7. In het Living Lab zullen ondernemers, organisaties, wetenschappers en studenten bij elkaar worden gebracht en zullen (onderzoeks)vragen uit de praktijk worden geformuleerd. De doelstelling van het onderzoek moet te maken hebben met International Law, Governance en Security.
8. Er zal een portefeuille worden gecreëerd met 6-8 kleine activiteiten die in het Living Lab kunnen worden uitgevoerd. In overleg met de hoofden van de centers zullen de activiteiten worden vastgesteld.
9. In maart zal er een eerste financiële evaluatie van het project plaatsvinden. De verbouwing van de Casuariestraat is in ieder geval overeenkomstig de subsidie-eisen. De Vries stelt voor om de financiën van het Living Lab op een later moment te agenderen, zodat de relevante stukken erbij kunnen worden gepakt.

10. Verscheidene bedrijven hebben zich al bij de Faculteit Campus Den Haag gemeld met de wens om samen te werken (o.a. IBM en Microsoft).
11. Er moet een Stuurgroep komen die een aantal criteria gaat ontwikkelen voor het Living Lab waarmee ook kan worden gewerkt als de subsidie na 3 jaar stopt.

VI. School of Governance

12. De School of Governance zal de ruggengraat van de Graduate School worden. Rond de School of Governance zullen de Centers komen die ook mee kunnen doen met projecten in de School of Governance. De School of Governance kan op verschillende manieren worden ingericht.

VII. Jaarkalender 2011-2012

13. De jaarkalender 2011-2012 is nog een concept. De vergaderingen van de Faculteitsraad moeten nog worden aangepast. De kalender zal op de portal worden geplaatst.
14. Een aantal afkortingen wordt nader verklaard:
 - SCM: overleg met decanen van alle faculteiten over strategische communicatie en marketing
 - IB=Intern Beraad: overleg met de afdelingshoofden van de afdelingen en centers van de Campus Den Haag
 - TS=Taskforce strategie: overleg met decanen
 - BBR=Bestuursberaad: overleg met decanen over bestuurlijke problematiek en onderwijs
 - RvD=Raad van Decanen: overleg met decanen over promotie aangelegenheden, plagiaatkwesties en benoemingen van hoogleraren.
 - OB=Onderwijsberaad: overleg met alle vicedecanen (portefeuillehouders onderwijs).

VIII. WVTTK

15. Er zal een studievereniging worden opgericht voor de Faculteit Campus Den Haag. Fortuna, de vereniging van het LUC, zal hier buiten vallen en wordt een zustervereniging van de nieuw op te richten studievereniging.

IX. Rondvraag

16. Er zijn geen vragen.

X. Sluiting

17. De Vries sluit de vergadering om 11.30 uur.

.....
Prof. dr. J. de Vries, decaan

.....
drs. J.M.C. Boesveld, waarnemend bestuurssecretaris

.....
A.M.C. de Haan LL.M., tijdelijk ambtelijk secretaris

Plaats: Den Haag

Datum:

ACTIELIJST

| Nr. | ACTIE | WIE | DATUM | Gereed |
|------------|--|------------|--------------|---------------|
| 1. | Evaluatie OER | Goto-Jones | z.s.m. | |
| 2. | Notitie invulling Faculteitsbureau agenderen | Lommen | t.z.t. | |
| 3. | Website inrichten voor plaatsen jaarkalender en verslagen en agenda's faculteitsraad | Oosterloo | z.s.m. | |
| 4. | Aanvraag bestuursvergoeding Severijnen en Van t Groenewoud regelen. | Oosterloo | z.s.m. | |
| 5. | Agenderen Financiële Situatie Living Lab | De Vries | t.z.t. | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |